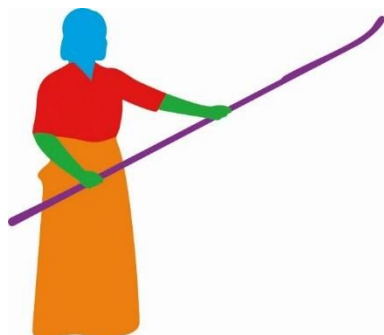


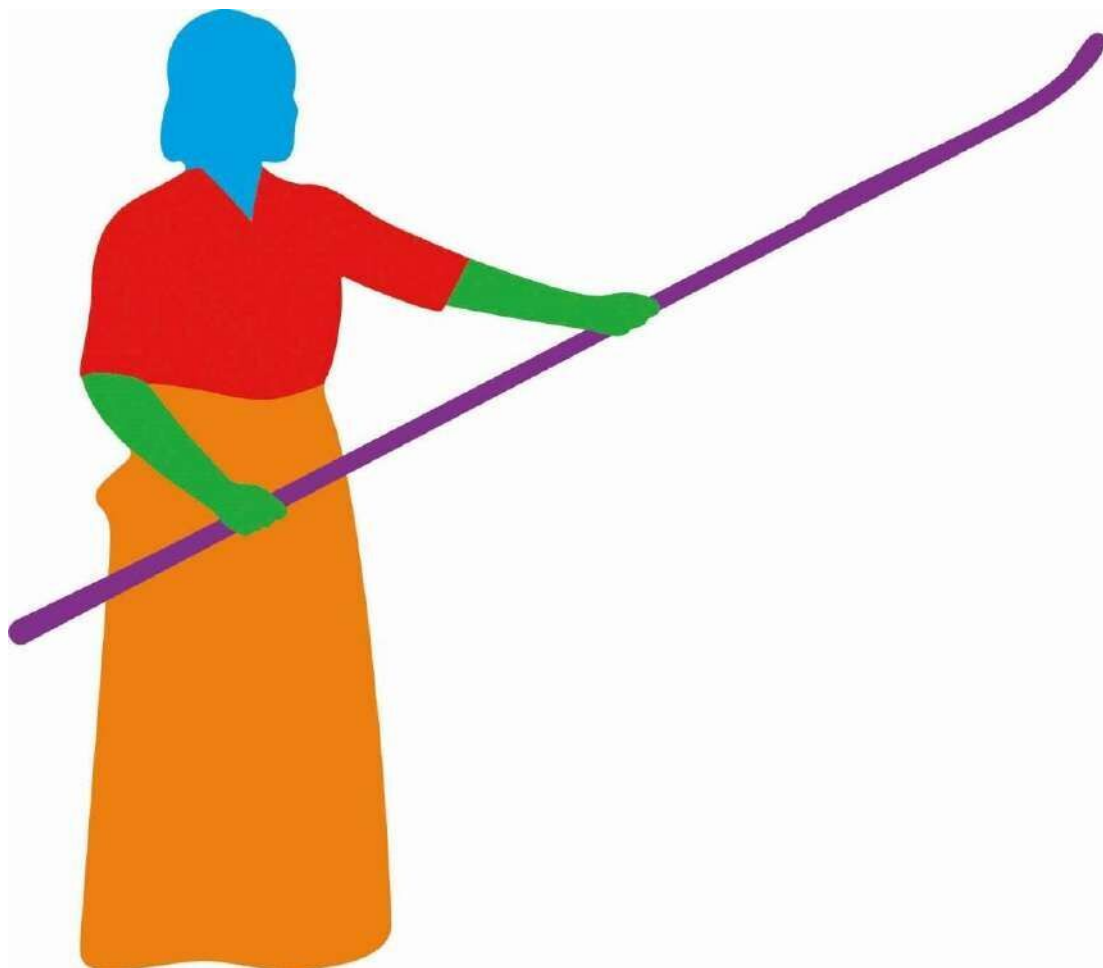


SAGA 2024

第78回国民スポーツ大会
SAGA2024 国スポ正式競技 なぎなた競技大会

《 目 次 》

	ページ数
< 全係共通 >	2
< 広報記録班 >	19
< おもてなし班 >	37
< 会場班 >	49
< 式典班 >	58
< 医療救護班 >	76
< 弁当環境班 >	81
< 輸送交通班 >	90
< 駐車場班 >	97
< 警備消防班 >	107
< 動員一覧 >	134



SAGA 2024

第78回国民スポーツ大会
SAGA2024 国スポ正式競技 なぎなた競技会

<全係り共通>

■大会期間 令和6年10月12日（土）～14日（月祝）

■大会会場 U-Spo（嬉野市中央体育館）

■係名（ ） ■氏名（ ）

おもてなし虎の巻

おもてなしの主役は、あなたです。

出会って最初の 6 秒が肝心

- 相手を喜ばせるということは、相手に「快感ホルモン」を出させること。
- 相手に「快感ホルモン」を出させたら「初頭効果」が 300～600 時間継続。

— ここが、おもてなしの原点

挨拶を積極的に

- 挨拶の「挨」は『押し開く』というような意味。
- 挨拶の「拶」は『迫る』つまり『相手の心に飛び込んでいく』というような意味。
- 相手の挨拶を待っていないで、自分の方からするというのが挨拶。そして、挨拶の後にもう一言そえて。

— 6 秒以内にドーパミンを出させたら、こっちの勝ち

知識を持つことが重要

- 一人ひとりを尊重し、その人に合ったサポートの知識を身に付けてほしい。高齢者、障がい者、外国人。
- 自分自身が嬉野を好きになって、嬉野の知識を増やしてほしい。
- 「何もない」ではなく「私はこれが好き」。

— これが、情報の提供

競技会概要

名称

第 78 回国民スポーツ大会

SAGA2024 国スポ正式競技 なぎなた競技会

会場

■ 試合会場	・ 演技競技 ・ 試合競技	・ U-Spo メインアリーナ 嬉野市嬉野町大字下宿乙 1515 0954-27-7126
■ 練習会場	・ 第 1 練習会場	・ 仮設テントアップ場 嬉野市嬉野町大字下宿乙 1515 試合会場に隣接（中央広場）
	・ 第 2 練習会場	・ 嬉野文化センター 嬉野市嬉野町大字下宿乙 1298 番地 試合会場から徒歩で約 5 分
	・ 第 3 練習会場	・ 嬉野小学校体育館 嬉野市嬉野町大字下宿乙 1647 試合会場から徒歩で約 5 分
	・ 第 4 練習会場	・ 嬉野中学校体育館 嬉野市嬉野町大字下宿甲 2786 試合会場からシャトルバスで約 5 分
	・ 第 5 練習会場	・ 嬉野高校（嬉野校舎）体育館 嬉野市嬉野町大字下宿甲 700 番地 試合会場からシャトルバスで約 5 分
	・ 第 6 練習会場	・ リバティ 嬉野市塩田町五町田甲 628 番地 4 試合会場から車(持込車両)で約 20 分

参加人数

競技種目ごとのチーム数				参加人数			
少年女子		成年女子		専任 監督	選手		計
演技	試合	演技	試合		少年女子	成年女子	
47	32	47	47	47 人	126 人	141 人	314 人

競技日程

【10月11日（金）】

監 督 会 議	10月11日（金）	15:00～16:00	U-Spoトレーニング室
審 判 会 議	10月11日（金）	16:10～17:00	うれしの市民センター

【10月12日（土）】

オープニングプログラム	10月12日（土）	09:20～10:00	U-Spo メインアリーナ
-------------	-----------	-------------	---------------

10月12日（土）	少年女子・演技競技（47都道府県参加）		
	第1試合場	競 技	第2試合場
	10:20～10:41（7試合）	1 回 戦（15試合）	10:20～10:44（8試合）
	10:41～11:05（8試合）	2 回 戦（16試合）	10:44～11:08（8試合）
	11:15～11:27（4試合）	3 回 戦（8試合）	11:15～11:27（4試合）
	11:28～11:34（2試合）	準々決勝戦（4試合）	11:28～11:34（2試合）
	11:35～11:38（1試合）	順位決定予備戦（2試合）	11:35～11:38（1試合）
	11:39～11:42（1試合）	5位・7位決定戦（2試合）	11:39～11:42（1試合）
	11:43～11:46（1試合）	準決勝戦（2試合）	11:43～11:46（1試合）
	—	3位決定戦（1試合）	11:47～11:50（1試合）
	11:50～11:53（1試合）	決勝戦（1試合）	—
	昼 食（11:53～12:50）		
	少年女子・試合競技（32都道府県参加）		
	12:50～14:50（8試合）	1 回 戦（16試合）	12:50～14:50（8試合）
	14:50～15:50（4試合）	2 回 戦（8試合）	14:50～15:50（4試合）
	15:51～16:21（2試合）	準々決勝戦（4試合）	15:51～16:21（2試合）
	16:24～16:39（1試合）	順位決定予備戦（2試合）	16:24～16:39（1試合）
	16:42～16:57（1試合）	5位・7位決定戦（2試合）	16:42～16:57（1試合）

【10月13日（日）】

2 日 10 月 13 日 （日）	少年女子・試合競技（準決勝・3位決定戦・決勝戦）		
	第1試合場	競 技	第2試合場
	9:00～9:15（1試合）	準 決 勝 戦（2試合）	9:00～9:15（1試合）
	—	3 位 決 定 戦（1試合）	9:18～9:33（1試合）
	9:33～9:48（1試合）	決 勝 戦（1試合）	—
	成年女子・演技競技（47都道府県参加）		
	10:00～10:21（7試合）	1 回 戦（15試合）	10:00～10:24（8試合）
	10:21～10:45（8試合）	2 回 戦（16試合）	10:24～10:48（8試合）
	10:55～11:07（4試合）	3 回 戦（8試合）	10:55～11:07（4試合）
	11:08～11:14（2試合）	準 々 決 勝 戦（4試合）	11:08～11:14（2試合）
10 月 13 日 （日）	11:15～11:18（1試合）	順位決定予備戦（2試合）	11:15～11:18（1試合）
	11:19～11:22（1試合）	5位・7位決定戦（2試合）	11:19～11:22（1試合）
	11:23～11:26（1試合）	準 決 勝 戦（2試合）	11:23～11:26（1試合）
	—	3 位 決 定 戦（1試合）	11:27～11:30（1試合）
	11:30～11:33（1試合）	決 勝 戦（1試合）	—
	少年女子表彰式（11:50～12:15）		
	昼 食（12:15～13:00）		
	成年女子・試合競技（47都道府県参加）		
	13:00～14:45（7試合）	1 回 戦（15試合）	13:00～15:00（8試合）
	14:45～16:45（8試合）	2 回 戦（16試合）	15:00～17:00（8試合）

【10月14日（月祝）】

3 日 10 月 14 日 （月）	成年女子・試合競技（3回戦～決勝戦）		
	第1試合場	競 技	第2試合場
	9:00～10:00（4試合）	3 回 戦（8試合）	9:00～10:00（4試合）
	10:03～10:33（2試合）	準 々 決 勝 戦（4試合）	10:03～10:33（2試合）
	10:36～10:51（1試合）	順位決定予備戦（2試合）	10:36～10:51（1試合）
	10:54～11:09（1試合）	5位・7位決定戦（2試合）	10:54～11:09（1試合）
	11:10～11:25（1試合）	準 決 勝 戦（2試合）	11:10～11:25（1試合）
	—	3 位 決 定 戦（1試合）	11:28～11:43（1試合）
	11:43～11:58（1試合）	決 勝 戦（1試合）	—
	成年女子表彰式（12:40～13:20）		
3 日 10 月 14 日 （月）	総 合 表 彰 式		

式典次第

オープニングプログラム

令和6年10月12日（土） 9時20分～10時00分

次 第	
1	開式通告
2	選手団入場
3	競技会開始宣言
4	国歌斉唱
5	大会会長トロフィー返還
6	競技会会長挨拶
7	歓迎のことば
8	審判長注意
9	閉式通告
10	選手団退場

少年女子表彰式

令和6年10月13日（日） 11時50分～12時15分

次 第	
1	開式通告
2	選手団入場
3	成績発表
4	賞状・メダル・副賞授与
5	閉式通告
6	選手団退場

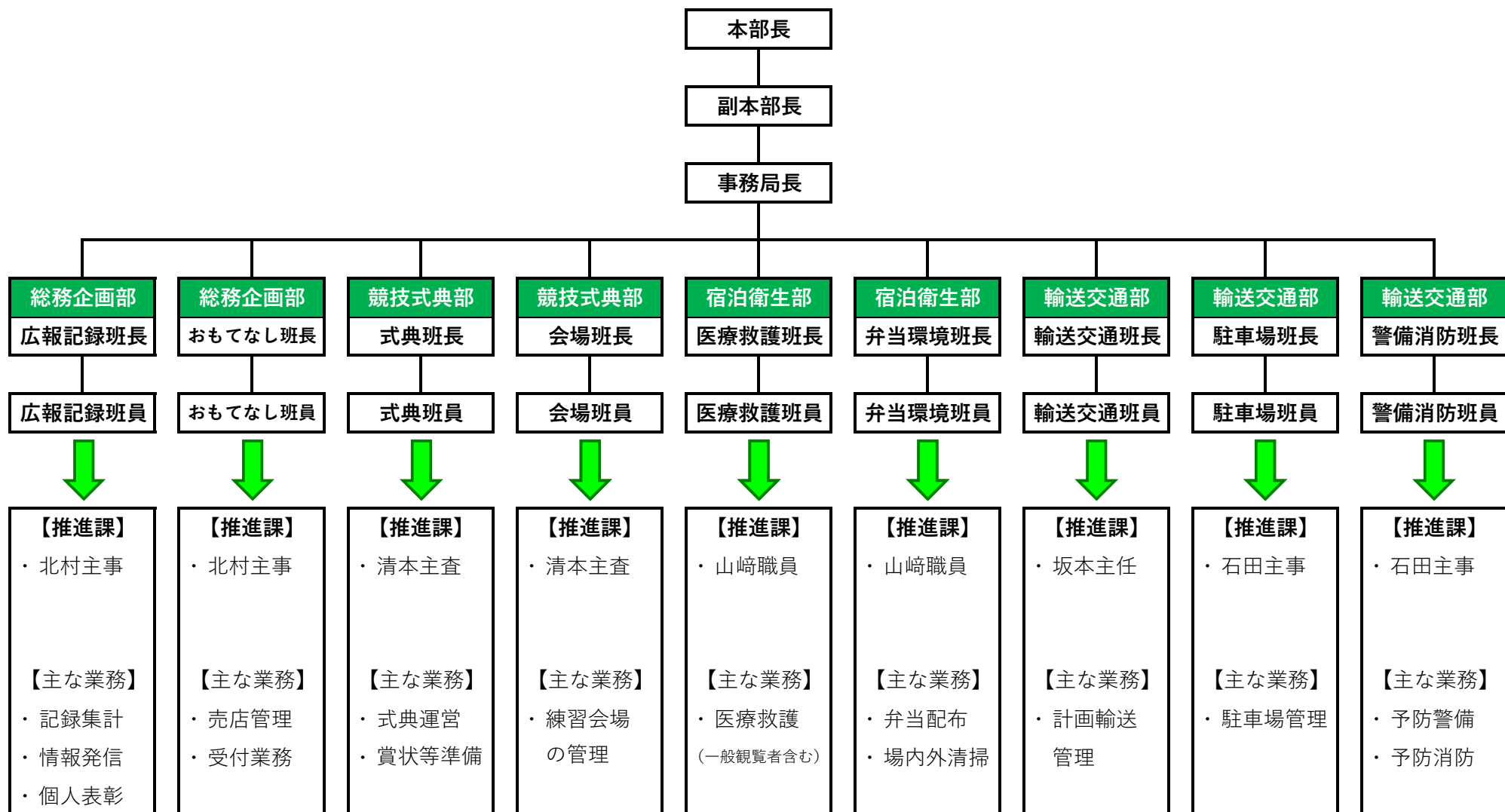
成年女子表彰式・総合表彰式

令和6年10月14日（月祝） 12時40分～13時20分

次 第	
1	開式通告
2	選手団入場
3	成績発表
4	賞状・メダル・副賞授与
5	総合成績発表
6	表彰状授与
7	大会会長トロフィー授与
8	競技会会長挨拶
9	歓送のことば
10	競技会終了宣言
11	閉式通告
12	選手団退場

指示系統図

SAGA2024国スポ・全障スポ 嬉野市競技会実施本部



競技会実施本部員名簿

別紙のとおり

大会関係者識別表

区分		区分詳細	AD 識別色	入室制限（○：入室可 ×：入室不可）		
				U-Spo		市民センター
				1 階 競技会場	2 階 観覧席	全室
主催者等	大会役員	知事、JSPO、県スポ協など	紺色	○	○	○
	競技会役員	全な連、市町関係者		○	○	○
	中央派遣	トレーナー、イベント		○	○	○
競技運営	競技役員	全な連、県な連、審判員	黄色	○	○	○
	競技補助員	高校生		○	○	○
	競技会係員	市職員	ゼッケン	○	○	○
	競技会補助員	USS、市実委		○	○	○
	医療救護班	保健師	水色	○	○	○
選手団	選手・監督	左に同じ	桃色	○	○	×
	各都道府県	コーチ等		○	○	×
その他	視察員	後催関係者、競技団体関係者	茶色	○	○	○
	報道員	記者など		控室不可	○	ロビーのみ
	売店	出店者など	紫色	1F 不可	○	○
	業者	委託業者	赤色	○	○	○
	大会関係者	上記以外の者 ※来賓含む	紺色	○	○	○

部長の共通業務

- 部の総括責任者として、所属する班長及び班員の指揮監督と掌握に努め、他の部との連携を密にし、大会運営に万全を図る
- 競技開始前に、競技実施本部（＝試合運営側）及び事務局（SAGA2024 推進課）と連絡会議を開催し、競技会実施本部としての運営方法を確認する。なお、連絡会議の時刻、場所等は事務局より案内する
- 連絡会議終了後、班長会議を開催し、大会運営に係る部内への情報共有を図る

班長の共通業務

- 各班の責任者として、所属する班員との連絡調整を密にし、大会運営に万全を図る
- 各班員の勤務状況を把握する
- 競技開始前の班長会議では、前日の各班の業務内容を踏まえ、問題意識の共有に努める
- 競技開始前に班別会議を実施し、業務内容の確認を行う
- 業務開始後、各班員の配置先を適宜巡回し、業務の把握に努める
- 他の班との業務調整が必要となった場合、担当班長及び事務局と協議し調整に努める
- 応援職員が必要となった場合、事務局と協議し調整に努める
- 班員の休息・休憩時間及び終了時間等について、事務局と協議のうえ決定する
- 業務終了後、当日の業務内容を踏まえ、問題点や改善点があれば事務局へ報告する
- 不測の事態が生じた場合、緊急時対応フローに基づき適切な対応に努める

班員の共通業務

- 班員間での連携を図る
- 班長への報告、連絡、相談を適時行う
- 他の班との業務調整が必要となった場合、班長に報告し調整に努める
- 事務用品等の物品を適切に管理する
- 各班員の勤務状況及び業務内容を業務日誌に記入し、班長に報告する

業務に当たっての留意事項

駐車場

旧公会堂跡地に駐車をお願いします。

（別紙参照）

(緑色の駐車券を発行します)

集合場所

U-Spo 北入口に設置してある総合受付テントに集合してください。

朝イチ集合の従事者は実委事務局の誘導に準じて各班の持ち場に移動します。

交代要員やの集合時間とは異なる時間に開始する方もまずは総合受付テントへお越しください。受付から各班長へインカムで連絡をとります。

各班の班長ならびに従事中の班員は、おもてなし班の担当からインカムで連絡を受けた際に案内誘導をお願いします。

途中で交代する従事者について

交代時間については双方で協議のうえ決めてください。

後半従事者は原則として前半従事者の現場に引き継がれます。交代の際は班長への報告をお願いします。

欠席・遅刻・早退する場合

当日、都合が悪くなり、または体調が悪くなって業務に当れない場合は、直接、事務局長まで報告してください。

SAGA2024 国スポ・全障スポ嬉野市実行委員会 事務局長 金田正和（かねだ まさかず）
公用携帯電話番号 「090-3352-2024」

服装・持ってくるもの

職務にふさわしく、動きやすい服装を基本とします。

識別用品として、次の物品を支給します。

嬉野市サポーターズウェア、ゼッケン（＝当日渡し）

「体育館シューズ」「雨具」や「飲み物」は、各自持参してください。

なお、雨合羽は簡易的なものを用意しますが、ご自身での準備をおすすめします。

昼食・休憩

昼食は、各班長の指示により、交代でとってください。弁当を実行委員会で準備します。弁当の受け取りは「午前 11 時 30 分から午後 1 時 30 分まで」です。

休憩は、各班長の指示により、適宜とってください。

また熱中症対策として、こまめに水分補給をしてください。

競技会係員（実施本部班員）控室

うれしの市民センター（和室・調理室）を利用ください。

競技会補助員（実施本部班員）控室

うれしの市民センター（会議室 4）を利用ください。

競技会の中止または開始時刻変更等の確認について

悪天候等により、競技会の中止や開始時刻等が変更となる場合の確認方法は次のとおりです。

事務局から WEB ツールを活用した連絡

実施本部事務局より、ワンタッチ WEB アクセスツール「Smappon!（すまっぽん!）」内『連絡事項』にて、お知らせします。



パスワード（アルファベット小文字）

ure2024

嬉野市 HP で確認

実施本部事務局より、嬉野市 HP に情報を掲載します。



実行委員会 SNS で確認

実施本部事務局より、SAGA2024 国スポ・全障スポ嬉野市実行委員会の SNS（エックス、インスタグラム）に情報を掲載します。



その他（競技会中止の判断基準及び判断時間）

■ 競技会中止の判断基準

「SAGA2024 国民スポーツ大会 緊急時対応及び中止条件」に準ずる

■ 競技会中止の判断時間

【前日】午後2時 第1次判断

【当日】午前6時 最終判断

緊急時対応

別紙「緊急時対応フロー」にて対応してください。

医事衛生場面

- 食中毒
- 熱中症
- おう吐
- 競技会場内負傷
- 宿舍発病・負傷

警備・消防防災場面

- 迷子 → 警備消防班対応
- 遺失物・拾得物 → 警備消防班対応
- 地震 → 警備消防班対応
- 火災 → 警備消防班対応
- 大規模災害 → 市総務・防災課へ指揮命令権が移行
- 盗難 → 警備消防班対応（巡回） ※事案が発生した場合は警察対応
- テロ対策（サイバーテロ、不審者対応） → 事務局長、会場班長、警備消防班長対応

片付け・解散

片付け・解散前に「清掃活動」を行っていただきます。

清掃場所は、次のとおりです。

清掃エリア

清掃箇所	担当班	頻度など
U-Spo 館内（1 階） 廊下・トイレ・更衣室	おもてなし班	・トイレは1時間～1時間半を目途にチェック ・競技会終了後、全体で清掃 ・会終了後の清掃指示が出たら、担当エリアの清掃をい、遅れている班があればサポートに入る。 ※班長は状況をみて、他の班と協力しながら全体が早く終わるよう調整に努めてください。
U-Spo 館内（2 階） 観覧席・通路・トイレ・階段	会場班	
U-Spo 屋外・市民センター 休憩所・市民センター北仮設トイレ・喫煙所	弁当環境班	
選手控所・練習会場・仮設トイレ	会場班・おもてなし班	
駐車場 (U-Spo、旧体育館、中央広場)	輸送交通班・駐車場班 警備消防班	

また競技開催中は、上記エリアにて、トイレ用消耗品（トイレットペーパー、サニタリー袋、ハンドソープ、ペーパータオル等）の確認、補充をお願いします。

各班長は事務局と協議し、班ごとの「業務終了」を判断してください。

各班長は当日の業務内容を踏まえ、問題点や改善点があれば事務局へ報告してください。

各自、持ち場を片付けた後「市民センター」へ用具を返却して解散となります。

なお各班長は、当日の業務内容を踏まえ、翌日に向けた協議を事務局と実施した後、解散となります。

AD カードの返却は不要です。（報道員・視察員のみ AD カード及びビブスを回収）

その他

《喫煙所について》

市民センター東側に設置

喫煙場所以外で喫煙している者を発見した場合は、喫煙場所を案内してください。

視察者情報

■ 来場の可能性がある視察員【後催市町】

開催年	2025 年 (R7)	2026 年 (R8)	2027 年 (R9)	2028 年 (R10)
開催県	滋賀県	青森県	宮崎県	長野県
開催市町	彦根市	藤崎町	日之影町	松本市
関係団体	滋賀県 なぎなた連盟	青森県 なぎなた連盟	宮崎県 なぎなた連盟	長野県 なぎなた連盟

■ 来場の可能性がある視察員【県内】

<佐賀県>

SAGA2024 総務連携チーム

SAGA2024 競技運営チーム

SAGA2024 企画広報チーム

SAGA2024 施設調整チーム

<佐賀県内各市町>

未定

報道員情報

国スポチャンネル

株式会社テレビ九州

佐賀広告センター（エンドロール撮影）

その他（SAGA2024 企画広報チーム集約中＝大会 1 週間前に連絡あり）

設営業者情報

TSP 太陽株式会社

業務執行責任者 上田健介 氏

現場担当者 野瀬 豪 氏

会場図面・組合わせ

ワンタッチ WEB アクセスツール「Smappo!（すまっぽん!）」内『会場図面』にて、ご確認ください。



駐車場図 (U-Spo 周辺)

駐車許可証 使用上の注意

- 指定駐車場への駐車には、この許可証が必要になります。
- この許可証は、表面に記載された日にちのみ有効です。使用後は破棄してください。
- 駐車場への入庫時および駐車中は、この許可証が車外から確認できるように、ダッシュボードの上に置いてください。
- 駐車の際は、警備員の指示に従い、決められた位置に駐車してください。
なお、当日の状況により、指定された場所以外の駐車場に誘導することがあります。
- 駐車場内での事故・盗難等について、姪野市実行委員会では一切の責任を負いません。
- この許可証を他人に譲渡したり、複写したりしないでください。
- この許可証を紛失されても再発行はいたしません。



U-Spo
(姪野市中央体育館)

駐車場のご案内



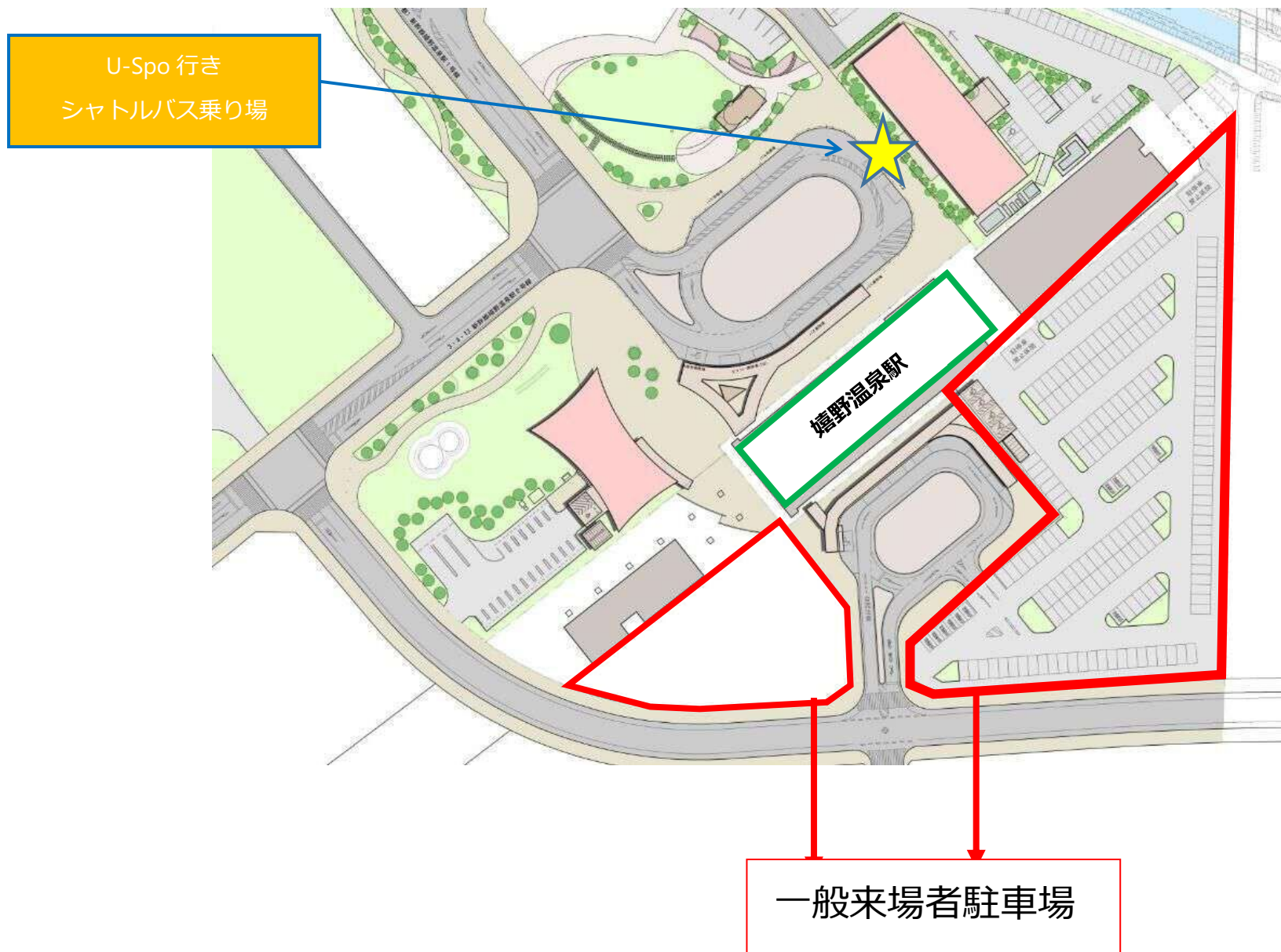
駐車許可証 使用上の注意

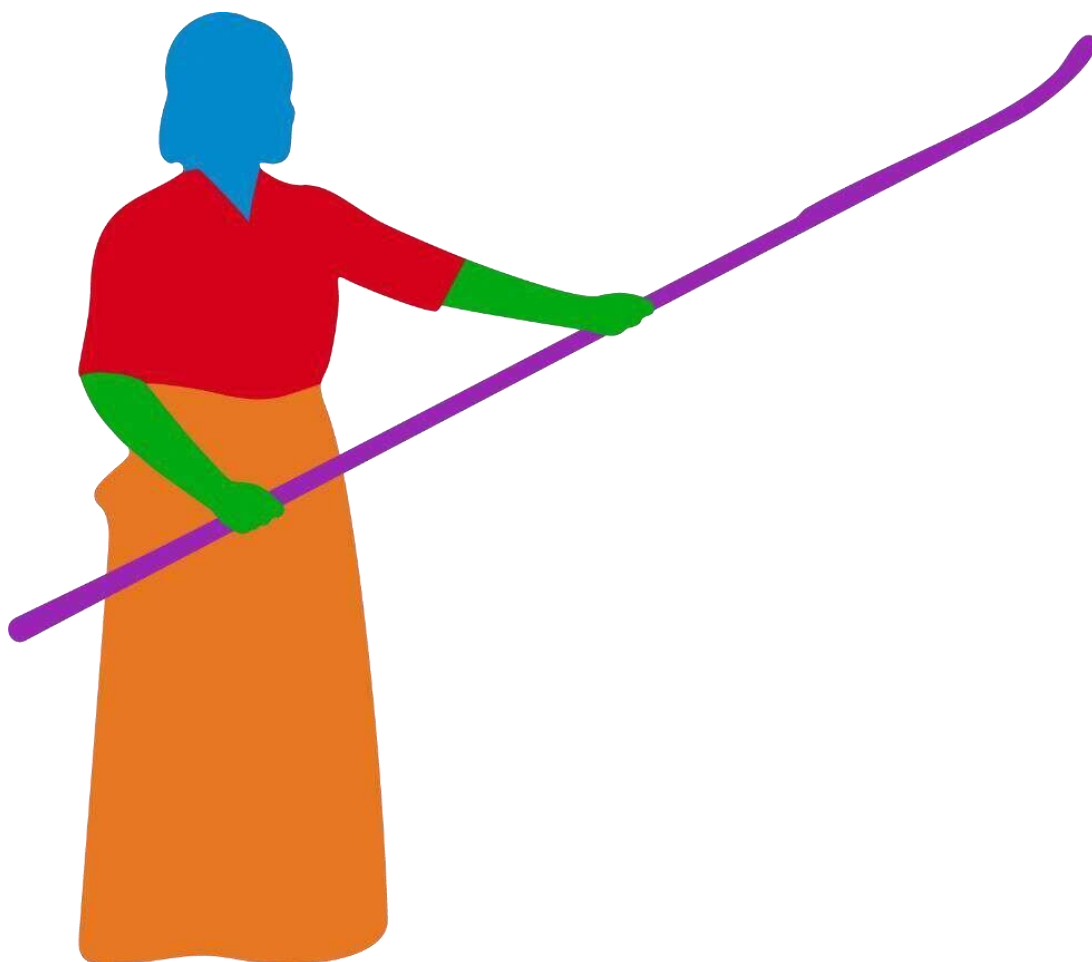
- 指定駐車場への駐車には、この許可証が必要になります。
- この許可証は、表面に記載された日にちのみ有効です。使用後は破棄してください。
- 駐車場への入庫時および駐車中は、この許可証が車外から確認できるように、ダッシュボードの上に置いてください。
- 駐車の際は、警備員の指示に従い、決められた位置に駐車してください。
なお、当日の状況により、指定された場所以外の駐車場に誘導することがあります。
- 駐車場内での事故・盗難等について、嬉野市実行委員会では一切の責任を負いません。
- この許可証を他人に譲渡したり、複写したりしないでください。
- この許可証を紛失されても再発行はいたしません。

駐車場のご案内



駐車場図（駅周辺）





SAGA 2024

第78回国民スポーツ大会
SAGA2024 国スポ正式競技 なぎなた競技会

<業務必携：広報記録班>

- 大会期間 令和6年10月12日（土）～14日（月祝）
- 大会会場 U-Spo（嬉野市中央体育館）
- 係名（ ） ■氏名（ ）

はじめに

メッセージ

「新しい大会へ。すべての人に、スポーツのチカラを。」をメッセージとして、SAGA2024 国スポ・全障スポが嬉野市で開催されます。

スタッフの皆さまも大会を楽しみながら「うれしいを、いっしょに」体感できる雰囲気づくりにご協力ください。よろしくお願いします！

心がまえ・身なり

笑顔とおもてなしの心を持って対応し、言動に失礼がないよう注意しましょう。常に選手の心に寄り添い、心からの拍手をもって歓迎し、または称えましょう。

服装は「嬉野市サポーターズウェア」を着用し、清潔で質素な身なりに努めてください。

名簿（9月24日現在）

【10月12日（土）】

氏名	所属	役職	備考
永江 松吾	嬉野市役所	部長	インカム
石垣かずみ（前） 津山 光朗（後）	嬉野市役所	班長	インカム
森田奈津美（前） 島村 大流（後）	嬉野市役所	班員	
児玉美佳子	嬉野市役所	班員	
正木 幹識	嬉野市役所	班員	PC 補助
石橋 ルミ	藤津ケーブル	班員	8:00～13:00
井手妃奈子	テレビ九州	班員	13:00～18:00

【10月13日（日）】

氏名	所属	役職	備考
永江 松吾	嬉野市役所	部長	インカム
永松 弘利	嬉野市役所	班長	インカム
有川 一実	嬉野市役所	班員	
吉村 優璃	嬉野市役所	班員	
松尾 翔平	嬉野市役所	班員	PC 補助

石橋 ルミ	藤津ケーブル	班員	
-------	--------	----	--

【10月14日（月祝）】

氏名	所属	役職	備考
小野原 博	嬉野市役所	部長	インカム
松本 龍伸	嬉野市役所	班長	インカム
笠原 智徳	嬉野市役所	班員	
池田 幸一	嬉野市役所	班員	
白川 直人	嬉野市役所	班員	PC 補助
井手妃奈子	テレビ九州	班員	

集合時間

【10/12（土）】

部長 午前6時30分

班員（市・藤津ケーブル） 午前8時00分 （テレビ九州） 午後1時00分

【10/13（日）・10/14（月祝）】

部長 午前6時30分 班員（全員） 午前8時00分

途中で交代する従事者について

交代時間については双方で協議のうえ決める

後半従事者は原則として前半従事者の現場に引き継がれる。交代の際は班長へ報告すること

集合場所

U-Spo 総合受付テント（北入口）

業務内容

広報記録係（別途業務要領あり）

SNS 発信に関すること

- ・事務局スマートフォンにて、適宜競技会情報発信を行う
- ・発信する情報は「試合結果」「試合後のインタビュー」または「競技会運営に関すること」等

「競技会運営に関すること」とは

- ①試合開始/終了時刻の変更 ← 県記録本部への報告必要あり
- ②緊急事態による試合中止の連絡 ← 県記録本部への報告必要あり
- ③輸送に関する情報（駐車場情報、シャトルバス情報）
- ④その他

県記録本部連絡先：■SAGA2024 競技運営チーム（中尾さん、野口さん）

- ・携帯電話番号 <メイン> 080-1370-3658
<サブ> 080-1370-3789
- ・メール saga2024kyougi@pref.saga.lg.jp

競技会記録に関すること【写真】

- ・競技会の記録写真を撮影する
- ・試合の様子だけではなく、式典の様様、諸室の状況、及び競技役員や競技会係員の活動の様子も撮影する
- ・弁当の写真も撮影する

競技結果記録に関すること

- ・必要に応じて競技結果集計の補助をする
- ・必要に応じて総合成績計算係及び事務局とともに集計する

個人表彰業務に関すること

- ・試合終了後、班長が競技団体担当者から推薦書を回収し 4 部コピーをする。
コピーは関連班へ 1 部ずつ配布する。
- ・表彰式終了後、班員が受賞者へインタビューを行う。

「個人表彰（The Good Player of SAGA2024）」とは

SAGA2024 での新しい試みとして行われる MVP の表彰を指す。なぎなたの場合、「少年女子優勝チーム」と「成年女子優勝チーム」の中から、各監督が 1 名を選出し表彰を行う。

表彰タイトル

URESHINO Presents なぎなた MVP（最優秀選手）賞

表彰時期

（１）少年女子優勝チーム MVP

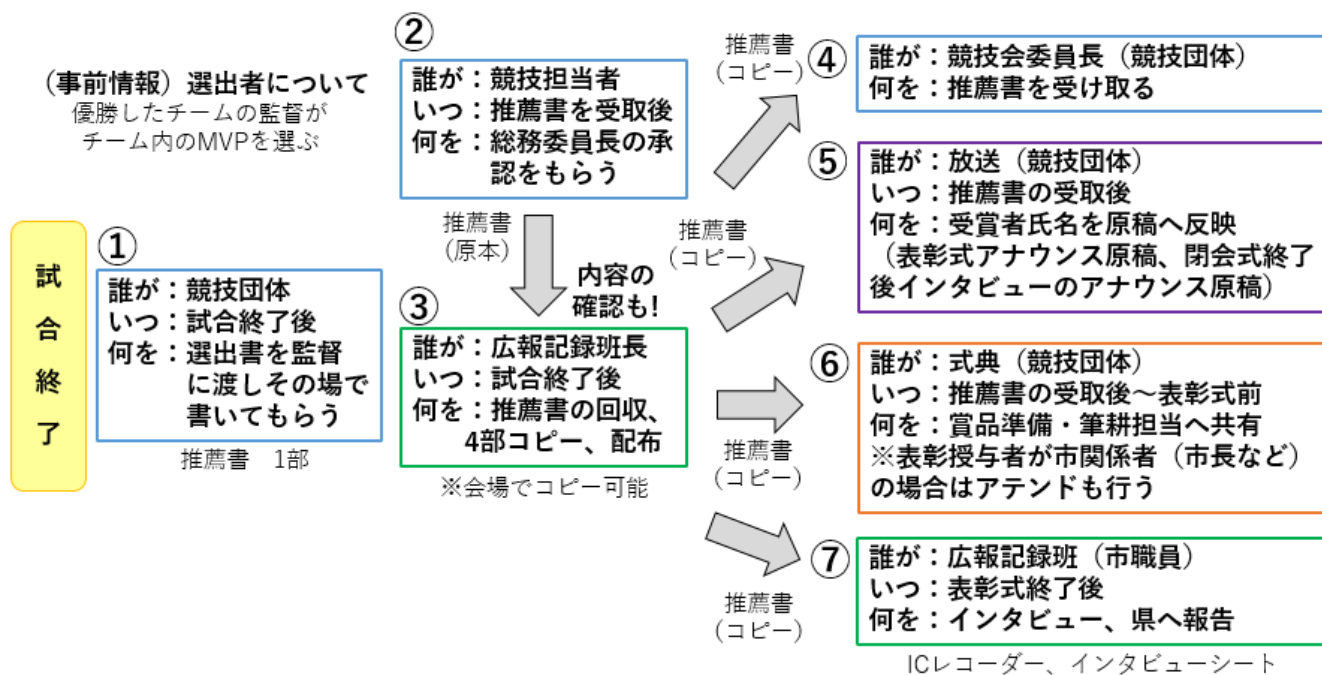
少年女子表彰式にて授与

（２）成年女子優勝チーム MVP

成年女子表彰式にて授与

表彰決定の流れ

選手の活躍にスポットをあてた表彰実施フロー【なぎなた】



PC 補助係り

なぎなたシステム補助に関すること

- ・システム操作者の PC まわりに関するサポートを行う。

基本的にシステムの操作は競技団体が行うので、PC の表示変更やスクリーンの接続不具合などへの対応が該当内容となる。

「なぎなたシステム」とは

これまでアナログで掲示していた判定結果をデジタルで表示させる新しい試み

撮影時（写真・動画）における留意事項

競技中

報道員

- ・報道員は「全てのエリア」で撮影できる
- ・フラッシュ撮影は禁止

視察員/広報記録係り

- ・視察員は「全てのエリア」で撮影ができる
- ・フラッシュ撮影は禁止

式典中

報道員

- ・報道員は「式典エリア」に入り、進行の妨げにならない範囲で撮影ができる
- ・フラッシュ撮影は可能

視察員/広報記録係り

- ・視察員/広報記録係りは「式典エリア」に入り、進行の妨げにならない範囲で撮影ができる
- ・フラッシュ撮影は可能

諸室/練習会場/選手控室

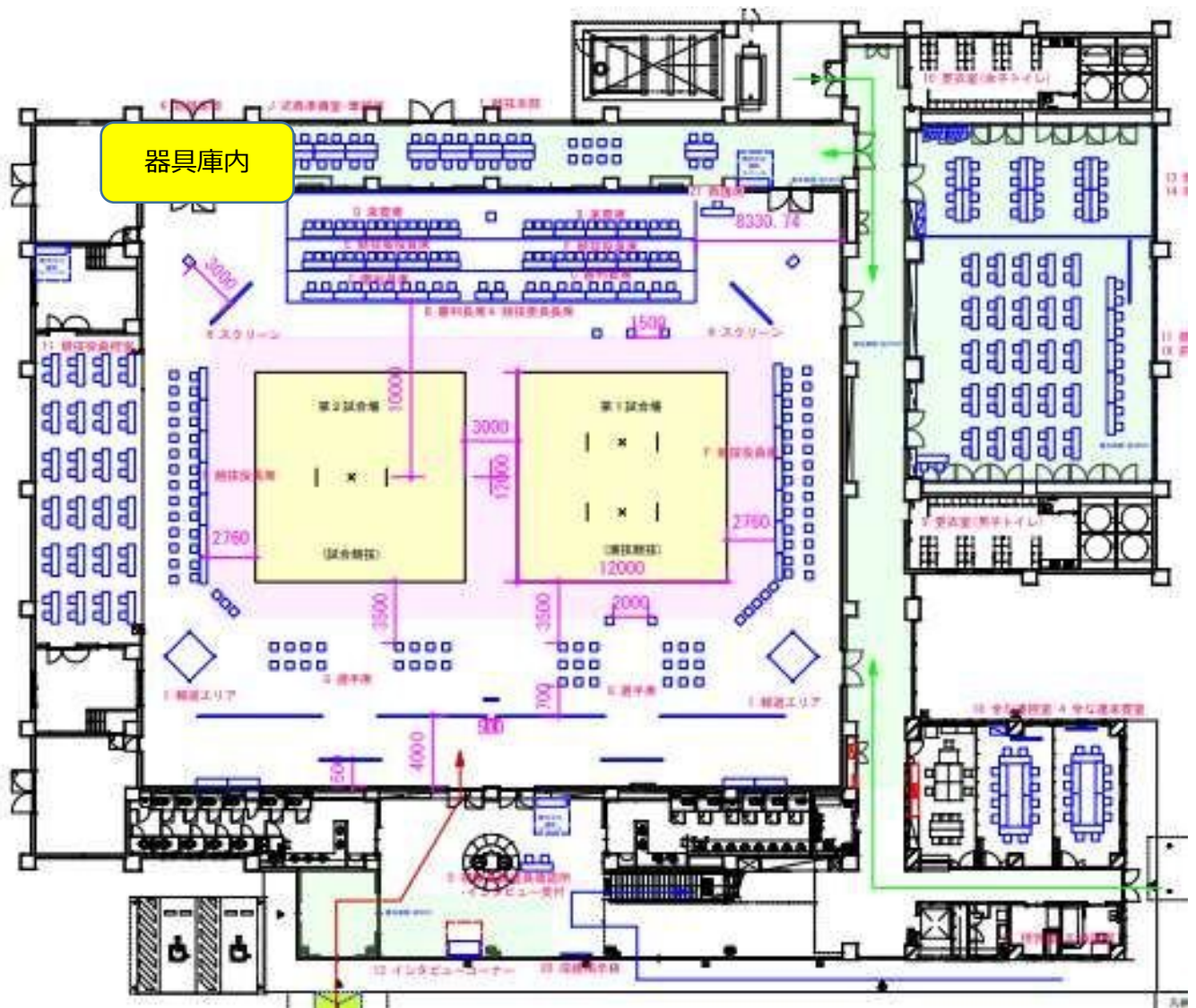
報道員

- ・報道員は「市民センター」に執務スペースを設ける
 - ・報道員は「諸室」「関係者席」に立ち入ることはできない。
- その他、立ち入り禁止場所については、運営状況に応じて指定する。

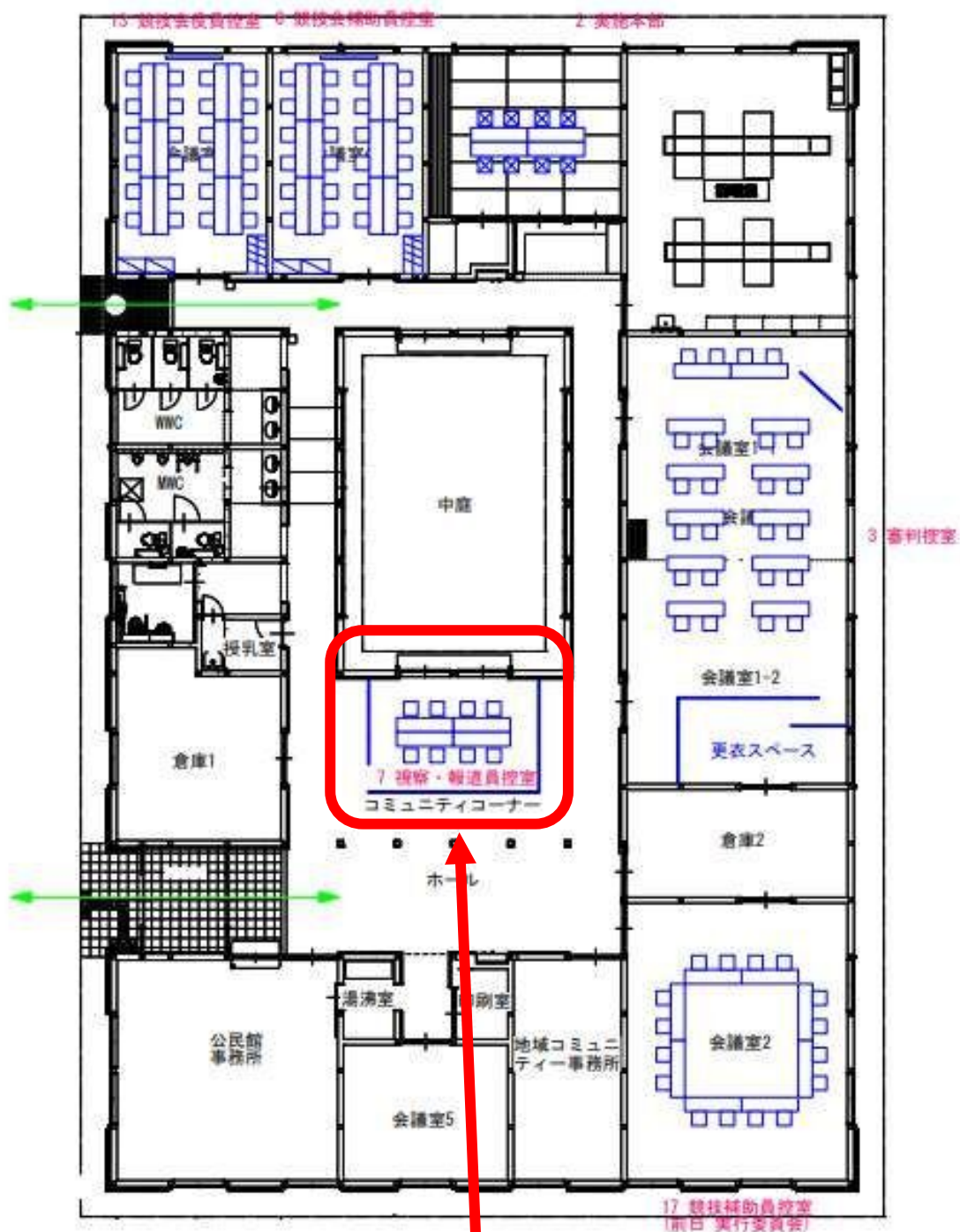
視察員/広報記録係り

- ・視察員は、「関係者席」に立ち入ることはできない。
(視察員から立ち入りの申し出があった場合は、競技団体に指揮伺いの後対応する)
- ・ただし、諸室においては必ず競技役員や競技会係員の撮影許可を取ること

競技役員が業務を行う「記録送信本部」席あたり



視察員・報道員控室 <うれしの市民センター>



視察・報道員控室

広報記録班 業務要領



主な業務内容

1.SNSの投稿

☐

- ☐ インスタグラム
- ☐ X（旧Twitter）

2.記録写真・動画撮影

☐

- ☐ 競技（すまっぽん）
- ☐ 会場
- ☐ 式典

3.個人表彰対応

☐

- ☐ インタビューボードへの誘導
- ☐ インタビュー動画撮影
- ☐ 受賞者入力フォーム回答対応

4.緊急時HP更新

☐

- ☐ 中止
- ☐ 延期
- ☐ 中断

1 .SNSの投稿

随時

佐賀県選手
試合終了後

試合の進捗

1日に1回

競技
開始・終了

会場・売店

駐車場
シャトル
バス

SNS投稿例文

○試合の進捗

【競技会速報】

○時○分現在、○○競技○回戦が行われています。

○○県、○○県などが勝ち上がっています。

#なぎなた #嬉野市 #SAGA2024 #試合速報
#演技競技

- ・ iPadは1人1台配布します。
- ・ 投稿文についてはすべてiPadのメモに入れています。
- ・ インスタグラムの内容とXの内容は同じです。
(コピーペーストで対応してください。)

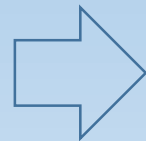
**SNSが苦手な方がいるとは思いますが、
この機会に班員の皆さんで助け合い、
全員でSNSマスターになりましょう！
“上記が？の場合は当課のSNSをチェック✓”**



@SAGA2024_URSN



X
Instagram



○投稿文作成（1名）

○撮影（写真・動画各1名）

○すまっぽん対応（1名）

- ・4つの役割を時間で交代
- ・休憩は適宜とる
- ・時間があるときは是非試合観戦を！

すまっぽんについて

試合結果を載せます。載せるタイミングとしては○○競技○回戦が全て終わった時になります。U-SPO南側にある成績掲示板のトーナメント表を撮ってください。すまっぽんの掲載の流れは下記のとおりとなります。北村にはAirDropで共有してください。

撮影

確認

掲載

班員iPad



北村



金田課長

2.記録写真・動画撮影

○競技

場面が変わるごとに撮影をお願いします。

- ・ SNS用（演技競技→試合競技）
- ・ すまっぽん用（○回戦→○回戦）

特に佐賀県選手は見逃さないように撮ってください。

○会場

様々な角度からの撮影をお願いします。

競技団体の運営、選手・役員、一般観覧者への配慮をお願いします。また、駐車場や売店の様子を撮りに行く場合は必ず1人は記録班の席に残るようお願いします。

○式典

式典時は全員で動けるようお願いします。

場所は設営後に詳細を確定しますので当日お伝えします。（個人表彰対応にも関連）

○注意事項・その他

写真・動画は自由に撮って頂いて構いません。

①SNSに活用するものについては一般観覧者が映らないよう配慮をお願いいたします。

②選手は顔も撮って頂いて構いません。男性が女性選手を撮ることも禁止されていませので、積極的に試合を見て撮影して頂ければと思います。

③型は決まっていなので縦でも横でも構いません。SNSに活用する際には縦と横を揃えた方が投稿はしやすいです。

④投稿する端末と撮影した端末が異なる場合は、AirDropで対応をお願いします。

3.個人表彰対応

○選手

○広報記録班

表彰式

- 写真撮影 ①
- 動画撮影 ②

インタビュー

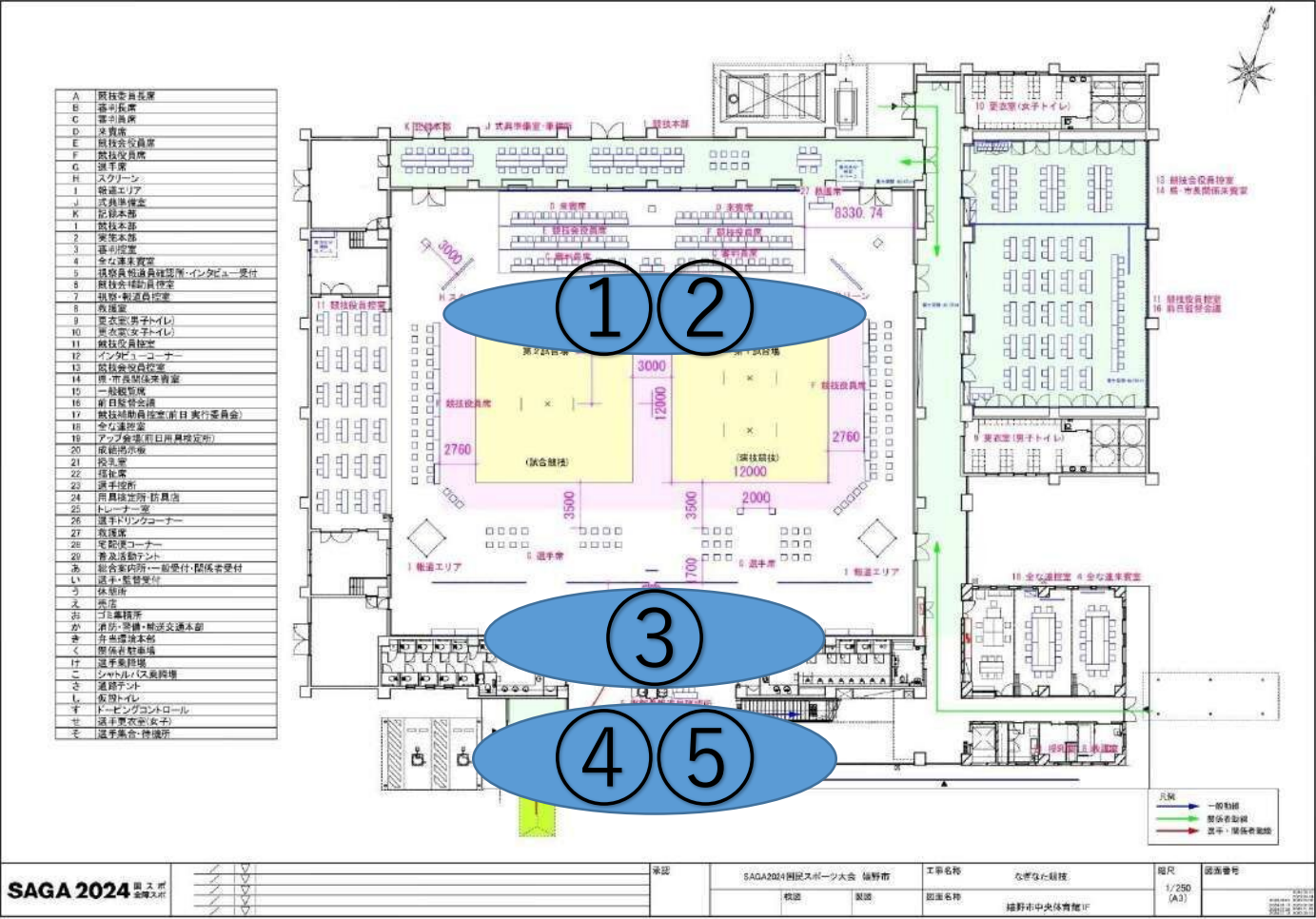
- インタビューボードまで誘導 ③
- 動画撮影 ④（テレビ局の方）

受賞コメント
フォーム回答

- 回答フォーム入力対応 ⑤

撮影後動画を
SNSにアップ！！

業務場所



4.緊急時HP更新

https://www.city.ureshino
.lg.jp/admin/login.php



ログイン名
syakai

パスワード
syakai

SAGA2024 国スポ・全障スポ

SAGA2024国スポ・全障スポ大会競技別情報

レスリング ★視察申し込み受付中★	なぎなた ★視察申し込み受付中★
軟式野球	武術太極拳 ★視察申し込み受付中★
スポーツチャンバラ	ボッチャ
電動車椅子サッカー	



○更新場所について
右図の青枠内に中止・延期・中断及び競技再開に関する情報の掲載をお願いします。即時公開となっていますので誤字等は二人以上で確認し、HPの更新をしてください。

健康・福祉

なぎなた ★視察申し込み受付中★

1. 競技紹介

なぎなたは、SAGA2024国スポの正式競技です。

なぎなた競技には、試合競技と演技競技の2つがあります。

<試合競技>
2人の試合者が勝負をつけ、定められた部位（面番、小指部、腹部、脇腹、股関節）を、確実に早く打突して勝負を競います。
技は、宙りあげ、持ちかえ、振り廻して左右からあらゆる方向へ打つことができます。敏捷な動きの中から打突の機会を見だし、全力をあげて技を競い合います。相手に対して、よい勝負いからタイミングよく技を出すことが勝利に結びつきます。
3本勝負が原則で、試合時間内に有効打突を2本先取したほうが勝ちとなります。ただし、所定の本数に達しない場合は、1本先取したほうが勝ちとなります。

試合開始の試合時間は3分で、勝敗が決しない場合は延長戦を行います。延長時間は4分で、延長1回で勝敗が決しない場合は審判員の判定となります。有効打突とは、なぎなたの打突部で打突部位を、充実した気勢と適法な姿勢をもって、打突部位を呼称しながら確実に打突し、残心のあるものをいいます。

<演技競技>
全日本なぎなた連盟の形、または基本動作や技を組み合わせた「しかけあじわさ」8本の中から定められた3本を、2人1組の演技者によって行い、その技の優劣を競い合います。
判定基準となるものは、演技者双方の姿勢、服装、態度、発声、呼吸と気持が調和しているか、打突部位を正確に気配に満ちた打突をしているか、残心、開合、手の内、着席等理合にかなった技であるか、見る人に感動を与えたかなどの点です。

鹿児島県（掲載内容例）

連絡事項

【テニス】選手変更

2023.10.09 11:09

日程・進行情報

【テニス】開始時間変更

2023.10.09 10:45

お知らせ

日程・進行情報

【セーリング】競技中断

2023.10.09 13:00

風が弱いため競技を一時中断、レース再開時刻決定次第、連絡をします。

日程・進行情報

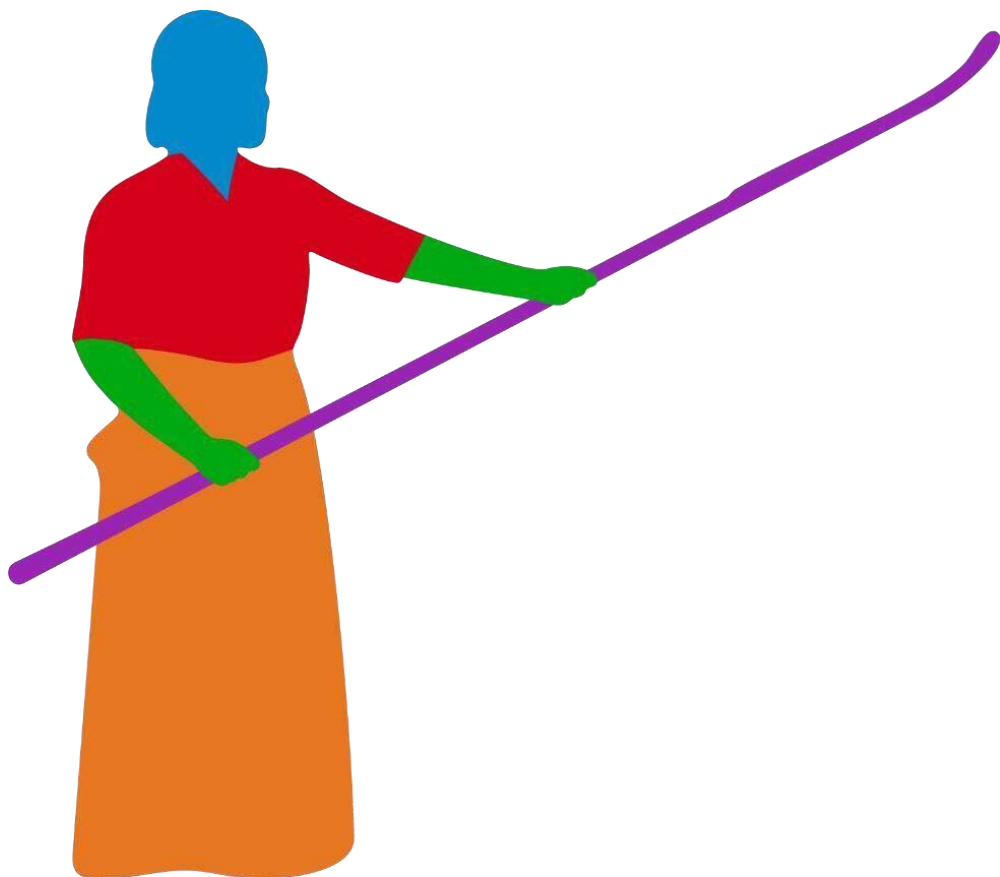
【高等学校野球硬式】開始時間変更

2023.10.09 08:33

日程・進行情報

【テニス】開始時間変更

2023.10.09 08:05



SAGA 2024

第78回国民スポーツ大会
SAGA2024 国スポ正式競技 なぎなた競技会

＜業務必携：おもてなし班＞

■大会期間 令和6年10月12日（土）～14日（月祝）

■大会会場 U-Spo（嬉野市中央体育館）

■係名（ ） ■氏名（ ）

はじめに

メッセージ

「新しい大会へ。すべての人に、スポーツのチカラを。」をメッセージとして、SAGA2024 国スポ・全障スポが嬉野市で開催されます。

スタッフの皆さまも大会を楽しみながら「うれしいを、いっしょに」体感できる雰囲気づくりにご協力ください。よろしくお願いします！

心がまえ・身なり

笑顔とおもてなしの心を持って対応し、言動に失礼がないよう注意しましょう。常に選手の心に寄り添い、心からの拍手をもって歓迎し、または称えましょう。

服装は「嬉野市サポーターズウェア」を着用し、清潔で質素な身なりに努めてください。

名簿（9月24日現在）

【10月11日（金）】

氏名	所属	役職	備考
古賀 叔子	嬉野市役所	班員	インカム
宮園 瑞穂	嬉野市役所	班員	受付
一ノ瀬佳織	嬉野市役所	班員	受付
石田 祐貴	嬉野市役所	班員	受付
石垣美帆子	嬉野市役所	班員	受付
峯川 天太	嬉野市役所	班員	受付

【10月12日（土）】

氏名	所属	役職	備考
牧瀬 玲子（前） 西田 孝宏（後）	嬉野市役所	班長	インカム
古賀 叔子	嬉野市役所	班員	受付
芦塚遼太郎（前） 久原由美子（後）	嬉野市役所	班員	売店・テントサウナ
中村 篤史（前） 一ノ瀬佳織（後）	嬉野市役所	班員	売店・テントサウナ
井上 愛（前） 朝永麻衣子（後）	嬉野市役所	班員	受付

古川 秀法（前） 森永 誉人（後）	嬉野市役所	班員	休憩所管理
坂田 千夏	嬉野市役所	班員	仮テ受付・どぶづけ管理
古瀬三枝子	USS	班員	受付
小國 純治	USS	班員	受付
野中 栄子	USS	班員	受付

【10月13日（日）】

氏名	所属	役職	備考
山口 貴行（前） 三根 伸二（後）	嬉野市役所	班長	インカム
石田 祐貴	嬉野市役所	班員	受付
田中奈保子（前） 中尾 謙太（後）	嬉野市役所	班員	受付
吉野健一郎（前） 織田 理（後）	嬉野市役所	班員	売店・テントサウナ
小國 智穂（前） 藤井 京香（後）	嬉野市役所	班員	受付
藤田 峻輔（前） 森永 誉人（後）	嬉野市役所	班員	休憩所管理
芦塚遼太郎（前） 石垣美帆子（後）	嬉野市役所	班員	売店・テントサウナ
佐藤 文典	USS	班員	受付
坂本龍太郎	USS	班員	仮テ受付・どぶづけ管理
宮崎 政明	USS	班員	受付

【10月14日（月祝）】

氏名	所属	役職	備考
武藤 清子	嬉野市役所	班長	インカム
森 真理子	嬉野市役所	班員	受付
野田あかり	嬉野市役所	班員	売店・テントサウナ
西田 孝宏	嬉野市役所	班員	売店・テントサウナ
井上 愛	嬉野市役所	班員	受付
中野 暖久	嬉野市役所	班員	休憩所管理

宮園 瑞穂	嬉野市役所	班員	仮テ受付・どぶづけ管理
田中 里奈	USS	班員	受付
納所 敦子	USS	班員	受付
前田 幸	USS	班員	受付

- ・受付は会場北入口テント・仮設テント・南側ロビーに必要
- ・インカムは受付の場所などに応じて複数使用する

集合時間

【10/11（金）】

班員 午後0時30分

【10/12（土）～10/14（月祝）】

班長 午前6時30分 班員 午前7時00分

途中で交代する従事者について

交代時間については双方で協議のうえ決める

後半従事者は原則として前半従事者の現場に引き継がれる。交代の際は班長へ報告すること

集合場所

U-Spo 総合受付テント（北入口）

競技日程

業務必携＜全係り共通＞に記載

業務詳細

受付準備

1. 【北総合・仮設共通】名簿と筆記用具を机の上に並べる

名簿・AD カードの種類

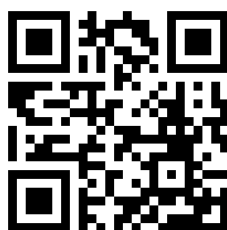
区分		区分詳細	AD 識別色	名簿等の有無		
				名簿	配布物	受付場所
主催者等	大会役員	知事、JSPO、県スポ協など	紺色	○	○	北総合
	競技会役員	全な連、市町関係者		○	○	北総合
	中央派遣	トレーナー、イベント		○	○	北総合
競技運営	競技役員	県な連	黄色	競技団体対応		
	競技役員	全な連、審判員		○	○	北総合
	競技補助員	高校生	ゼッケン	競技団体対応		
	競技会係員	市職員		○	—	北総合
	競技会補助員	USS、市実委		○	○	北総合
	医療（救護）	保健師	水色	○	—	北総合
選手団	選手・監督	左に同じ	桃色	○	○	仮設
	常同スタッフ	コーチ等		○	○	仮設
その他	視察員	後催関係者、競技団体関係者	茶色	○	○	北総合
	報道員	記者など		○	○	北総合
	売店	出店者など	紫色	○	○	北総合
	業者	委託業者	赤色	○	—	北総合
	大会関係者	来賓、その他	紺色	○	○	北総合
一般観客 ※南側(売店の向かい側)から2階へ			なし	—	—	南フロア

2. 【北総合のみ】聴覚障がい者用道具を並べる ※視覚障がい者用「点字」資料はなし

(1) 筆談パッド

(2) 市「指さす会話板」

★おすすめアプリ「UD トーク」



3. 【北総合のみ】AD カード、報道用ビブスを並べる

【来場予定報道機関】

- ・株式会社テレビ九州
- ・株式会社佐賀広告センター
- ・国スポチャンネル

4. 【北総合のみ】ロジャー（聴覚支援システム）の準備

5. 【仮設のみ】配送伝票を置く

※帰省時に武道具などを発送するチームのためのもの

受付業務

北テント（総合受付） ※対象区分：一覧表の「北総合」

- （1）名簿でチェックを行い、上記区分表を確認しながら、AD カードを配布する
※名簿にない競技関係者は、競技団体に確認し対応する
- （2）受付は毎日行う
- （3）来賓はトレーニング室（競技会役員控室）に誘導する
- （4）車椅子利用者など、福祉席を必要とする人が来場した際は、2 階福祉席へ誘導する
- （5）報道員は、ビブス及び AD カードを返却する
視察員は AD カードを返却する
競技会係員・競技会補助員はゼッケンを返却する
- （6）ロジャーの受付（聴覚補助システム）1 台県が準備

※北テントは競技団体と市動員者の案内担当が異なるので注意すること

担当者	区分	案内場所	備考
市職員等	行政関係	U-Spo トレーニング室	部屋への案内のみ

	(県知事、市三役、 市議会議員など)	※競技会役員は市民セン ター会議室 3 でも可	
競技団体	全な連 審判員	U-Spo 会議室・研修室 市民 C 会議室 1-1,1-2	部屋へ案内後、接待 業務へ

その他の区分の方から控室等の問い合わせがあれば、プログラムの配置図を参照し案内する

仮設テント ※対象区分：一覧表の「仮設」

(1) 名簿でチェックを行う

※選手・監督の AD カードならびに配布物は、11 日午前中に競技団体が仮設テント内に事前配置するため、名簿による来場チームのチェックのみ

(2) 各チームが帰る際も声かけに準じてチェックする

一般観客の案内について ※対象区分：一覧表の「南フロア」

一般観客は南側正面の出入口、及び北側出入口は使用できない（大会関係者のみ）

一般観客は U-Spo の南側窓から入り、階段またはエレベータで、2 階へ上がる動線となる。北側入口テントにお越しになった方は、南側から入るよう案内すること

(1) 福祉席利用者の案内

車椅子利用者など、福祉席を必要とする人が来場した際は、2 階福祉席へ案内する

(2) 火の見守り

ロビー階段下に火がついた炬火（ランタン）が設置されるため、見守る

(3) 救護が必要な一般観客への対応

U-Spo 救護室前に呼出ベルを設置し、一般観客が救護室を訪れた場合はベルを鳴らしてもらう。ベルが鳴ったらインカムで医療救護班に連絡する

各種問い合わせに対する案内を行う

(1) 競技会に関する問い合わせ

- ・「業務必携：全係り共通」「プログラム」を参照し対応
- ・事務局へ連絡

(2) 計画輸送に関する問い合わせ

- ・「輸送交通班」へ引き継ぎ

※公共交通機関など一般的なお問い合わせは、おもてなし班で対応してください

(3) 観光及び宿泊施設に関する問い合わせ

- ・「まちあるきマップ」の配布により対応
 - ・「ぶらりマップ」により対応
 - ・「ランチマップ」により対応
 - ・「宿泊ガイド」により対応
- 部数が少ないため問い合わせのみ配布

※対応できない観光案内については売店で出店されている「嬉野温泉観光協会」を案内する

(4) 落とし物に関する問い合わせ

- ・「警備消防班」へ引き継ぐ

(5) 迷子に関する問い合わせ

- ・「警備消防班」へ引き継ぐ

(6) スタンプラリーに関する問い合わせ

- ・スタンプラリー台紙の配布、スタンプを押す

競技開催中の清掃について

U-Spo 館内（1 階）のトイレは、1 時間～1 時間半を目途にトイレ用消耗品（トイレットペーパー、サニタリー袋、ハンドソープ、ペーパータオル等）の確認・補充を行う。

売店・テントサウナ運営管理 ※班長は売店監督員を兼ねる

売店

別紙「売店の手引き」参照

テントサウナ

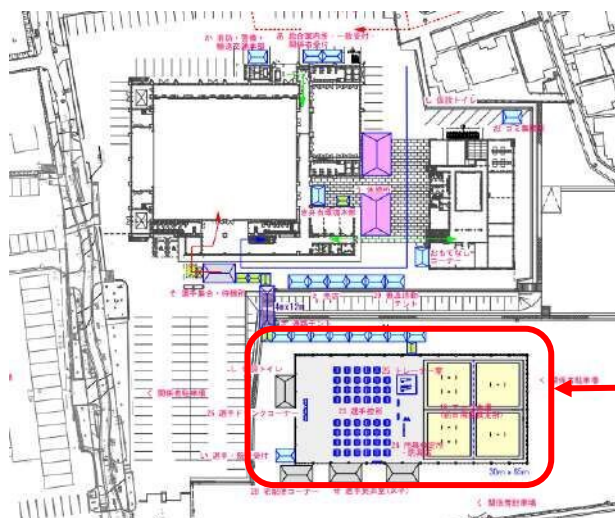
メイン業務は茶葉や薪の補充。

設営・要領説明は委託業者（株）佐賀広告センター）が行う。

どぶづけ管理 ※仮設テント従事者向け

- ・練習会場内に設置されたどぶづけ（ドリンクコーナー）で「ポカリ・うれしの茶」のペットボトルを配布する。
- ・従事者は、おもてなし班1名・会場班1名の計2名で対応する。

【どぶづけ（ドリンクコーナー）設置場所】



練習会場

どぶづけ
（ドリンクコーナー）



休憩所管理

開所前

- (1) 設備（椅子、机、テント、のぼり旗等）に異常がないか確認すること
- (2) ゴミ箱にゴミ袋が設置されているか確認すること
- (3) 休憩所が清潔に保たれているか確認すること
→ 保たれていなければ、適宜、清掃を

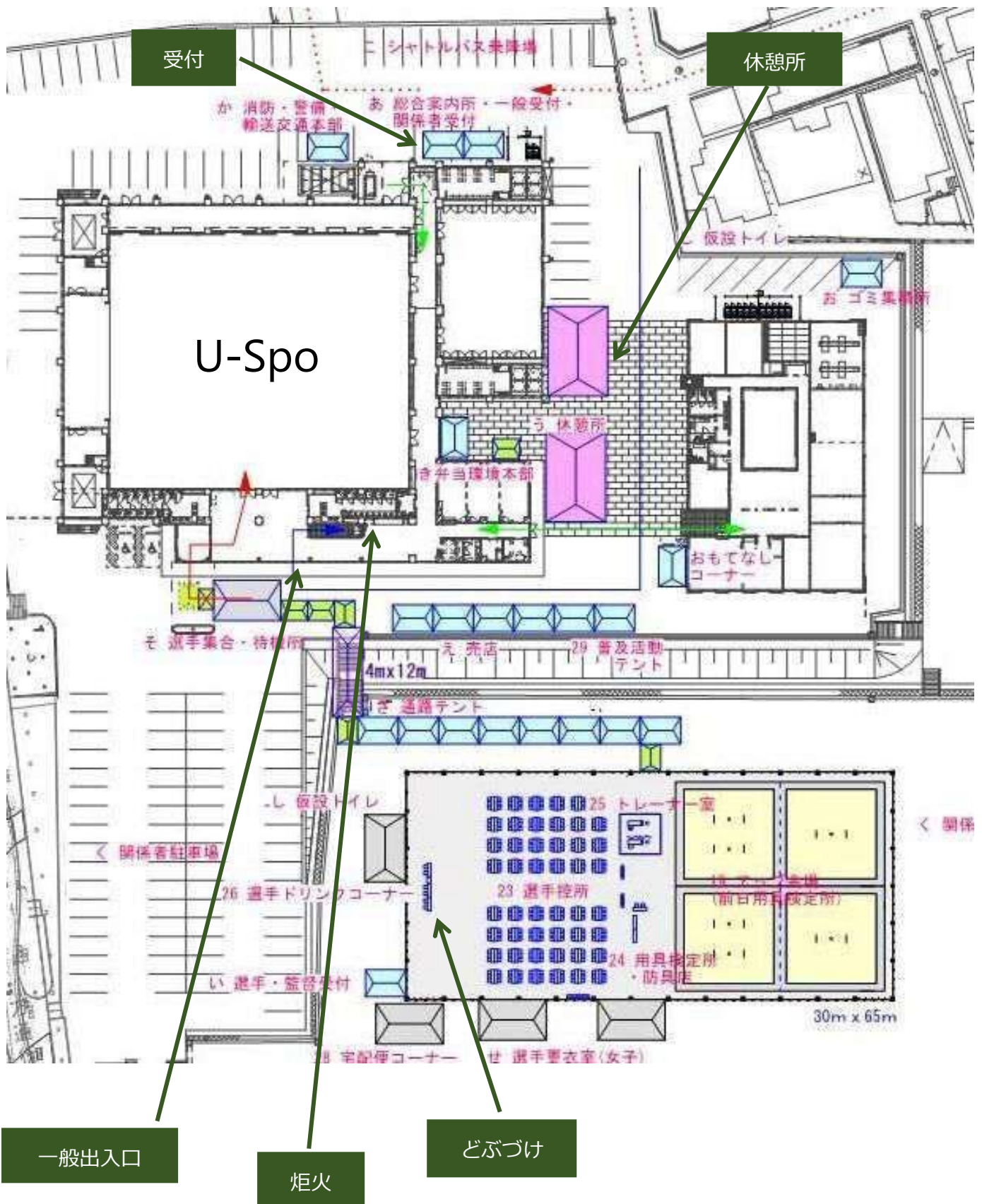
開所中

- (1) 休憩所の環境美化に努めること
- (2) 休憩所の安全管理に努めること

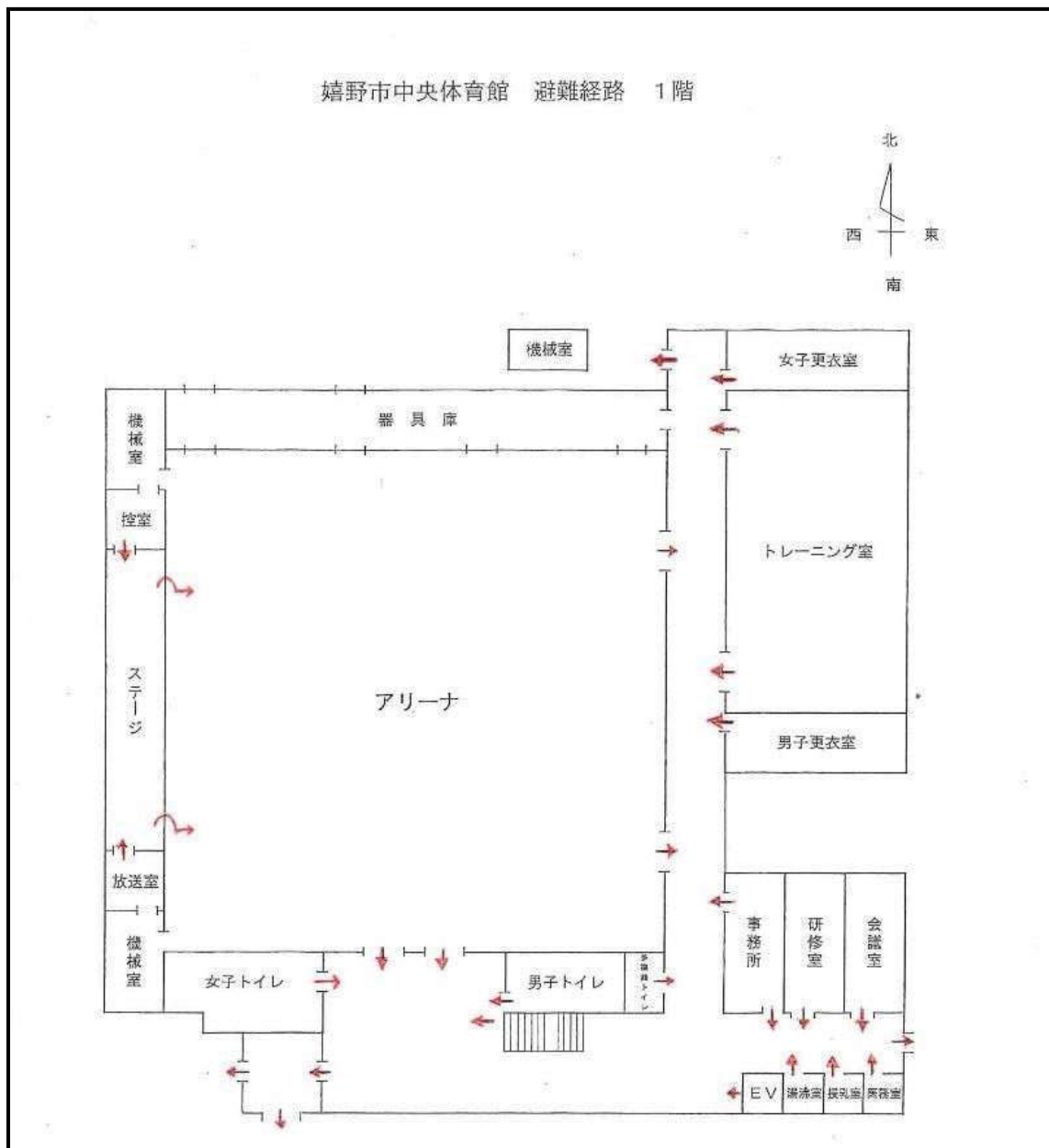
閉所後

- (1) ゴミを分別し、指定の場所へ集めること
- (2) 休憩所の清掃を行うこと

会場見取り図

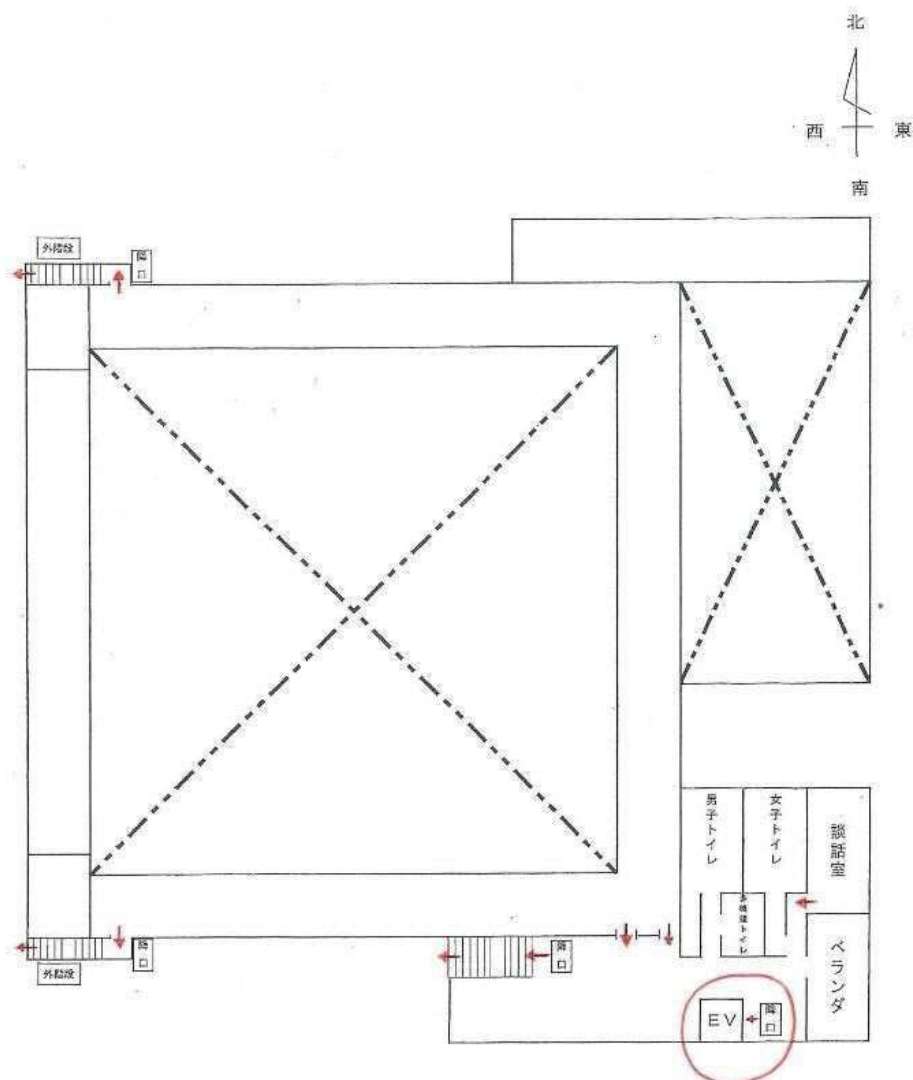


U-Spo 1階 避難経路

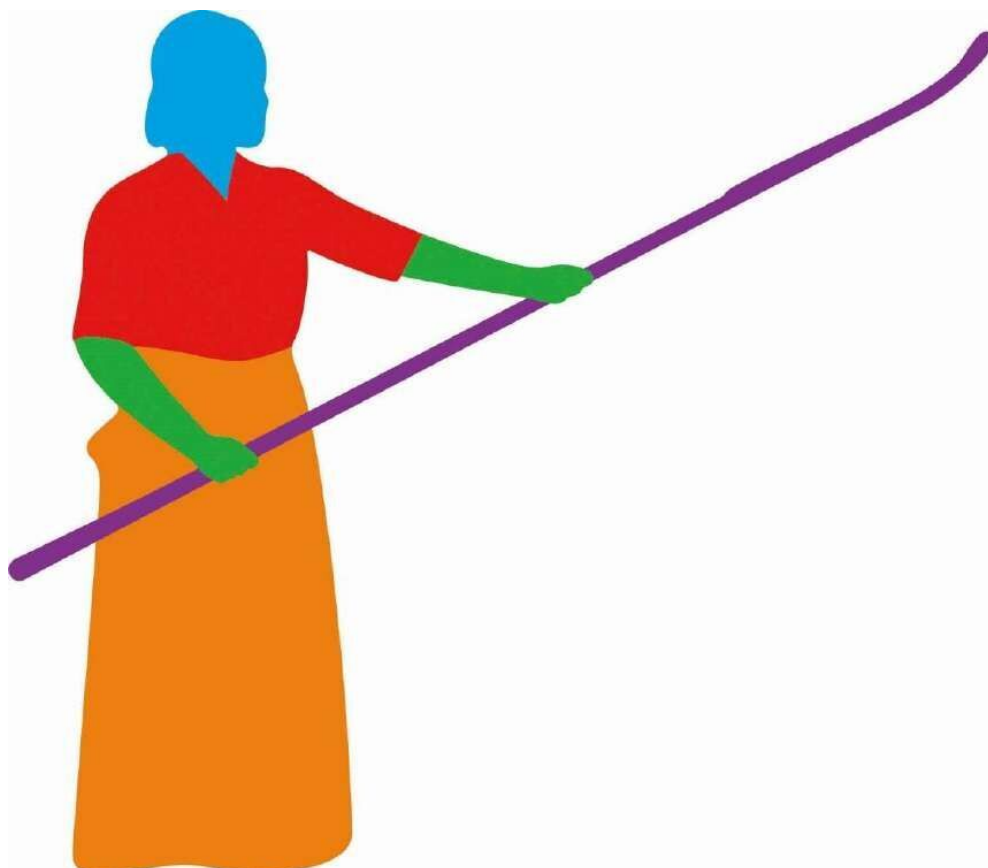


U-Spo 2階 避難経路

嬉野市中央体育館 避難経路 2階



避難時 エレベーターは利用しないこと!



SAGA 2024

第78回国民スポーツ大会
SAGA2024 国スポ正式競技 なぎなた競技会

＜業務必携：会場班＞

■大会期間 令和6年10月12日（土）～14日（月祝）

■大会会場 U-Spo（嬉野市中央体育館）

■係名（ ） ■氏名（ ）

はじめに

メッセージ

「新しい大会へ。すべての人に、スポーツのチカラを。」をメッセージとして、SAGA2024 国スポ・全障スポが嬉野市で開催されます。

スタッフの皆さまも大会を楽しみながら「うれしいを、いっしょに」体感できる雰囲気づくりにご協力ください。よろしくお願いします！

心がまえ・身なり

笑顔とおもてなしの心を持って対応し、言動に失礼がないよう注意しましょう。常に選手の心に寄り添い、心からの拍手をもって歓迎し、または称えましょう。

服装は「嬉野市サポーターズウェア」を着用し、清潔で質素な身なりに努めてください。

名簿（9月24日現在）

【10/11（金）】

氏名	所属	役職	備考（場所）
岸川佑里子（前） 山口さゆり（後）	嬉野市役所	班員	嬉野高校
森山 志乃（前） 倉崎八千代（後）	嬉野市役所	班員	嬉野高校

【10/12（土）】

氏名	所属	役職	備考（場所）
筒井八重美	嬉野市役所	部長	インカム・弁当配達
石井由紀子（前） 永渕 和浩（後）	嬉野市役所	班長	全般 仮設テント・連絡通路
糸山 武志	嬉野市役所	班員	嬉野高校
井上 朋子（前） 大塚 晃（後）	嬉野市役所	班員	文化センター

東 賢太郎	嬉野市役所	班員	嬉野小学校
一ノ瀬眞嗣（前） 大久保 恵（後）	嬉野市役所	班員	嬉野中学校
阿部 君子	スポ推	班員	仮設テント・連絡通路
中村 祥宏 ※10:30～16:30	スポ推	班員	文化センター
村武 康幸	嬉野市役所	班員	嬉野小学校
末永 香織	スポ推	班員	嬉野中学校
平川 明治	スポ推	班員	嬉野高校

【10/13（日）】

氏名	所属	役職	備考
植松 英樹	嬉野市役所	部長	インカム・弁当配達
糸山 武志（前） 井上 朋子（後）	嬉野市役所	班長	全般 仮設テント・連絡通路
木村都志枝（前） 飯田美由紀（後）	嬉野市役所	班員	嬉野高校
前田 京香	嬉野市役所	班員	文化センター
畠岡 愛（前） 山口さゆり（後）	嬉野市役所	班員	嬉野小学校
北村 弥夕（前） 倉崎八千代（後）	嬉野市役所	班員	嬉野中学校
山田 賢一 ※7:30-15:00	スポ推	班員	仮設テント・連絡通路
岡 良次	スポ推	班員	文化センター
山口輝幸	スポ推	班員	嬉野小学校
富永泰貞	スポ推	班員	嬉野中学校
森山 志乃	嬉野市役所	班員	嬉野高校

【10/14（月祝）】

氏名	所属	役職	備考
榮岩 和浩	嬉野市役所	部長	インカム・弁当配達
森永 智子	嬉野市役所	班長	全般 仮設テント・連絡通路
石井由紀子（前） 岸川佑里子（後）	嬉野市役所	班員	仮設テント・連絡通路
河村 賢	嬉野市役所	班員	文化センター
金丸 大樹	嬉野市役所	班員	嬉野小学校
前田 諭	スポ推	班員	仮設テント・連絡通路
中嶋 正将	スポ推	班員	文化センター
橋爪 英一	スポ推	班員	嬉野小学校

途中で交代する従事者について

交代時間については双方で協議のうえ決めること

後半従事へ交代する際は班長へ報告すること

※U-Spo から離れた練習会場担当の後半従事者はU-Spo からシャトルバスに乗って移動し、終了後は公用車に乗って U-Spo へ移動となる可能性が高い

集合時間ならびに業務時間

別紙「練習会場地担当者の従事時間」参照

集合場所

U-Spo 総合受付テント（北入口）

業務詳細

受付準備

- (1) 実施本部事務局（市民センター調理室）で公用車の鍵・道具一式を受け取る
 - (2) 鍵の管理が必要な施設は、各受け渡し場所へ鍵を受け取りに行く
 - (3) 会場到着後、鍵開け、照明、モップ掛け、トイレ確認を行う
 - (4) 筆記用具等の受け付け準備を行う
 - (5) 駐車場、案内看板（屋外）に異常がないか確認を行う
 - (6) AED の設置場所を確認する
 - (7) 自主警備チェックリスト（別紙）を確認する
 - (8) 各種注意事項・案内事項の掲示を行う
- ※敷地内は禁煙につき、喫煙者を見かけたら注意をお願いします。
（特に学校施設は厳重に）

受付

- (1) 練習会場割り当て表（別紙）を参考に、来場チーム受付を行う
- (2) 場内案内をする
- (3) 来場者人数を記録する

チーム補助

- (1) 適宜、チームと話をし、必要物品や困っていることがないか確認する
- (2) 適宜、不審物等ないか巡回を行う
- (3) シャトルバスの発着時刻をお知らせする

※応急処置用の氷が不足した場合 → 預けた小口現金から購入し対応すること
購入した際は必ず領収書をもらうこと

チーム交代

- (1) 練習終了時間がきたら、交代を促す
- (2) 忘れ物がないか確認する
- (3) 交代の合間にモップ掛けを行う

★仮設テント従事者のみ

- ・試合状況に沿ってテント内に掲示されているタイムスケジュールに印をつけていく
- ※仮設テントは試合直前チームの練習を優先させるため

タイムスケジュールは競技団体が管理する

- ・状況に応じて「〇〇時から練習可能です」「終了時間です」などの声かけを行う

練習終了

- (1) 戸締り、消灯、モップ掛け、トイレ掃除を行う
- (2) 施錠を行い、鍵を元の場所へ返却する
- (3) ゴミ、道具一式、忘れ物などを事務局へ持ち帰る
- (4) 来場者人数や気づき（必要な道具や改善点など）を実施本部事務局へ報告する

その他

- ・各練習会場の記録写真を撮影しておくこと
- ・各施設で初日に既存のレイアウトや掲示物を移動させる場合は、移動前の写真を撮り班長へ共有する ※最終日に班員が原状復帰する際の参考資料となるよう、班長は最終日の動員者へ写真を共有しておくこと
- ・昼食の弁当は競技式典部長が各会場に配達する
- ・施設によって注意事項が異なる項目もあるので、必ず練習会場ごとのファイルに記載されている詳細を確認すること

★仮設テント従事者のみ

- ・式典前後はテントから U-Spo に移動する時に通る「連絡通路」が混み合うため、階段の上と下に常駐し、転倒者等が出ないように見守る

★学校施設従事者のみ

- ・実行委員会が広報の一環として設置しているプラントーに水やりを行う

ドリンクコーナー（どぶづけ）運営 ★仮設テント従事者のみ

仮設テント内ドリンクコーナーでのお茶の補充や提供を行う。

- 提供飲料水 ポカリ及びお茶
- 提供対象者 特に制限はなし

【どぶづけイメージ】



バスケットボール

※フロアシート/ゴミ箱は今年度提供なし



卓球

※フロアシート/ゴミ箱は今年度提供なし



ハンドボール

※おもてなし班の「仮設テント受付・どぶづけ管理」担当者と適宜協力すること

共通事項

- 選手手荷物の盗難や忘れ物の確認を行う
 - 盗難被害があった場合は「警備消防班」に連絡する
 - 忘れ物があった場合は「警備消防班」まで届ける
- 擦り傷等軽微なケガに関して、処置は各チーム関係者に任せる。各チームでの処置が困難な場合は事務局携帯または医療救護班へ連絡する
- 医師の指示により直接医療機関への救急搬送が必要な場合は事務局携帯に連絡し、大会事務局が救急車要請を依頼する

緊急車両

1. 緊急車両が競技会場内に進入する旨の連絡を受けた場合は、事務局、駐車場班、警備消防班等と連携する
2. 医療救護班へ、患者の居場所を確認する
3. 駐車場班から救急隊員を引き継いだ後、救急隊員を患者の下へ案内する
 - ※ 救急隊を要請してから搬送までの流れについては、別添フロー図参照

SAGA2024なぎなた競技会 練習会場地担当者の従事時間 ※かっこ内は選手利用時間

練習会場	アップ場	文化センター 0954-42-1550	嬉野小学校 0954-43-1238	嬉野中学校 0954-43-0244	嬉野高校 0954-43-0107	リバティ 0954-66-9320
		移動手段:徒歩	移動手段:徒歩	移動手段:シャトル	移動手段:シャトル	移動手段:持込車両
10月11日(金)		※施設職員対応 8:30～17:15 (9:00～17:00)			8:15～17:30 (9:00～17:00)	※施設職員対応 8:30～17:15 (9:00～17:00)
10月12日(土)	9:30～17:30 (10:00～17:00)	6:45～17:30 (7:30～8:30、 10:00～17:00)	6:45～17:30 (7:30～8:30、 10:00～17:00)	9:15～17:30 (10:00～17:00)	9:15～17:30 (10:00～17:00)	
10月13日(日)	7:30～17:30 (8:00～17:00)	6:30～16:30 (7:00～16:00)	6:30～16:30 (7:00～16:00)	6:30～16:30 (7:00～16:00)	6:30～16:30 (7:00～16:00)	
10月14日(月祝)	7:30～15:30 (8:00～15:00)	6:30～8:30 (7:00～8:00)	6:30～8:30 (7:00～8:00)			
鍵の受取 および返却	(不要)	8:30～17:15の時間 帯は職員対応。上記 以外の時間帯は警備 員が対応する。開錠・ 施錠の時間に応じて 嬉野庁舎の守衛室で 鍵の受け渡しを行うこ と。	嬉野市役所 嬉野庁舎(守衛室)	嬉野市役所 嬉野庁舎(守衛室)	嬉野高校 事務室	(施設職員対応)

練習会場割当表

令和6年10月11日（金）

仮設テント アップ場	文化センター (移動手段：徒歩)	嬉野小学校 (移動手段：徒歩)	嬉野中学校 (移動手段：シャトル)	嬉野高校 (移動手段：シャトル)	リバティ (移動手段：持込車両)
	<u>9:00～17:00</u> 栃 木 県 神 奈 川 県 富 山 県 福 井 県 静 岡 県 三 重 県 岐 阜 県 京 都 府 和 歌 山 県 徳 島 県 福 岡 県			<u>9:00～17:00</u> 北 海 道 岩 手 県 宮 城 県 山 形 県 福 島 県 埼 玉 県 千 葉 県 東 京 都 新 潟 県 石 川 県 愛 知 県 滋 賀 県 大 阪 府 兵 庫 県 奈 良 県 鳥 取 県 香 川 県 高 知 県 熊 本 県 鹿 児 島 県	<u>9:00～17:00</u> 青 森 県 秋 田 県 茨 城 県 群 馬 県 山 梨 県 長 野 県 島 根 県 岡 山 県 広 島 県 山 口 県 愛 媛 県 佐 賀 県 長 崎 県 大 分 県 宮 崎 県 沖 縄 県

令和6年10月12日（土）

仮設テント アップ場	文化センター (移動手段：徒歩)	嬉野小学校 (移動手段：徒歩)	嬉野中学校 (移動手段：シャトル)	嬉野高校 (移動手段：シャトル)	リバティ (移動手段：持込車両)
10:00～17:00 アップ場として 使用可 ※出場する試合開始 予定時刻の概ね1時 間半以内のチーム	7:30～8:30 自由開放	7:30～8:30 自由開放			
	10:00～17:00 福岡県 佐賀県 長崎県 熊本県 大分県 宮崎県 鹿児島県 沖縄県	10:00～17:00 兵庫県 奈良県 和歌山県 鳥取県 島根県 岡山県 広島県 山口県 香川県 徳島県 愛媛県 高知県	10:00～17:00 神奈川県 山梨県 新潟県 長野県 富山県 石川県 福井県 静岡県 愛知県 三重県 岐阜県 滋賀県 京都府 大阪府	10:00～17:00 北海道 青森県 岩手県 宮城県 秋田県 山形県 福島県 茨城県 栃木県 群馬県 埼玉県 千葉県 東京都	

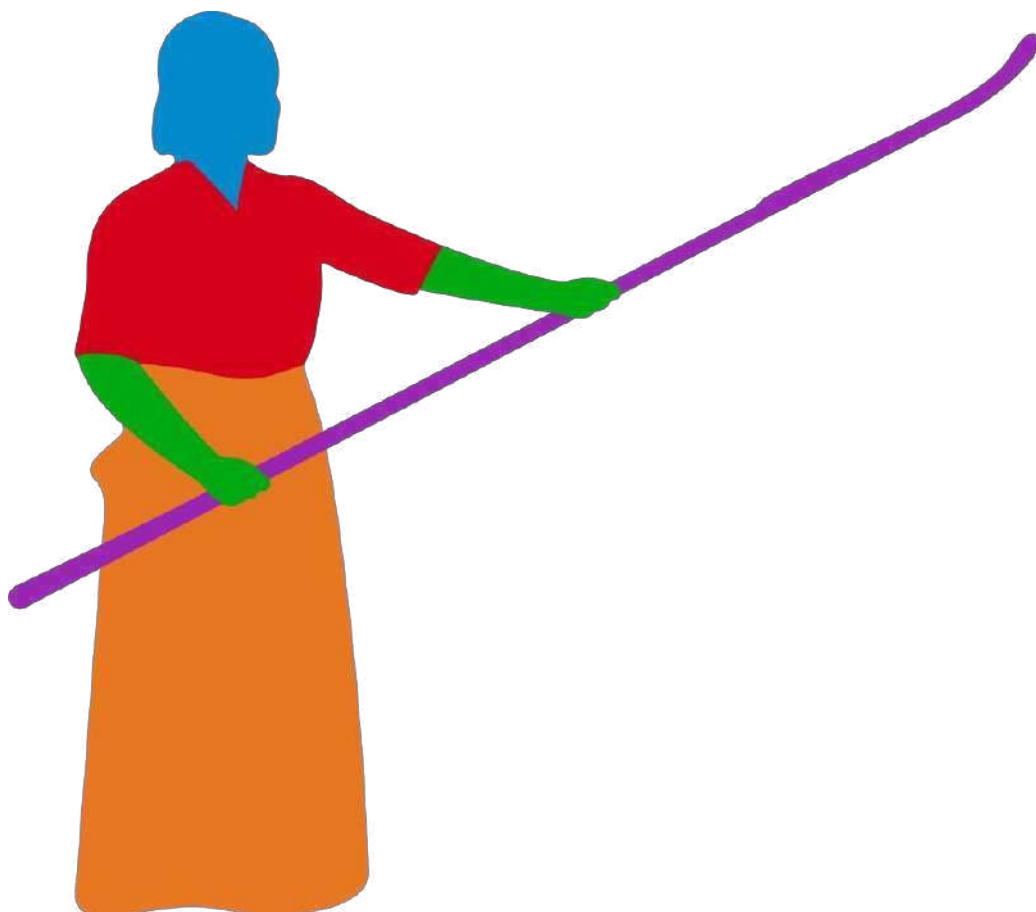
令和6年10月13日（日）

仮設テント アップ場	文化センター (移動手段：徒歩)	嬉野小学校 (移動手段：徒歩)	嬉野中学校 (移動手段：シャトル)	嬉野高校 (移動手段：シャトル)	リバティ (移動手段：持込車両)
<u>8:00～8:45</u> 少年女子試合競技 準決勝戦出場チーム <u>8:45～17:00</u> アップ場として 使用可	<u>7:00～16:00</u> 福 岡 県 佐 賀 県 長 崎 県 熊 本 県 大 分 県 宮 崎 県 鹿 児 島 県 沖 縄 県	<u>7:10～16:00</u> 兵 庫 県 奈 良 県 和 歌 山 県 鳥 取 県 島 根 県 岡 山 県 広 島 県 山 口 県 香 川 県 徳 島 県 愛 媛 県 高 知 県	<u>7:10～16:00</u> 神 奈 川 県 山 梨 県 新 潟 県 長 野 県 富 山 県 石 川 県 福 井 県 静 岡 県 愛 知 県 三 重 県 岐 阜 県 滋 賀 県 京 都 府 大 阪 府	<u>7:30～16:00</u> 北 海 道 青 森 県 岩 手 県 宮 城 県 秋 田 県 山 形 県 福 島 県 茨 城 県 栃 木 県 群 馬 県 埼 玉 県 千 葉 県 東 京 都	

令和6年10月14日（月）

仮設テント アップ場	文化センター (移動手段：徒歩)	嬉野小学校 (移動手段：徒歩)	嬉野中学校 (移動手段：シャトル)	嬉野高校 (移動手段：シャトル)	リバティ
<u>8:00～競技終了</u> 自由開放	<u>7:00～8:00</u> 自由開放	<u>7:00～8:00</u> 自由開放			

※ 決められた移動手段で移動すること
 ※ 当日雨天の場合、徒歩移動の会場のみ相談に応じる（SAGA2024国スポ・全障スポ嬉野市実行委員会事務局対応）



SAGA 2024

第78回国民スポーツ大会
SAGA2024 国スポ正式競技 なぎなた競技会

<業務必携：式典班>

- 大会期間 令和6年10月12日（土）～14日（月祝）
- 大会会場 U-Spo（嬉野市中央体育館）
- 係名（ ） ■氏名（ ）

はじめに

メッセージ

「新しい大会へ。すべての人に、スポーツのチカラを。」をメッセージとして、SAGA2024 国スポ・全障スポが嬉野市で開催されます。

スタッフの皆さまも大会を楽しみながら「うれしいを、いっしょに」体感できる雰囲気づくりにご協力ください。よろしくお願いします！

心がまえ・身なり

笑顔とおもてなしの心を持って対応し、言動に失礼がないよう注意しましょう。常に選手の心に寄り添い、心からの拍手をもって歓迎し、または称えましょう。

服装は「嬉野市サポーターズウェア」を着用し、清潔で質素な身なりに努めてください。また体育館内での業務時は、体育館シューズを履いてください。

名簿（9月24日現在）

【10月12日（土）】

氏名	所属	役職	備考
岩吉 栄治	嬉野市役所	班長	インカム
大島洋二郎	嬉野市役所	班員	
佐熊 俊一	嬉野市役所	班員	
藤田幸一郎	市スポーツ協会	班員	

【10月13日（日）】

氏名	所属	役職	備考
小原 和子	嬉野市役所	班長	インカム
江頭 幸一	嬉野市役所	班員	
古川 玲子	嬉野市役所	班員	
深村 睦美	市スポーツ協会	班員	
織田 良範	市文化連盟	班員	筆耕

【10月14日（月祝）】

氏名	所属	役職	備考
小原 和子	嬉野市役所	班長	インカム
林田 翔子	嬉野市役所	班員	
佐熊 俊一	嬉野市役所	班員	
中野 哲也	市スポーツ協会	班員	
織田 良範	市文化連盟	班員	筆耕

集合時間・集合場所**【10/12（土）】**

班長 午前6時30分 班員 午前7時30分

【10/13（日）】

班長 午前6時30分 班員 午前7時30分

筆耕（市文化連盟） 午前10時30分

【10/14（月祝）】

班長 午前6時30分 班員 午前7時30分

筆耕（市文化連盟） 午前11時30分

集合場所

U-Spo 総合受付テント（北入口）

業務詳細**式典設営業務**

※式典運営は競技団体が行う。市からの動員者は、式典前の設営を補助するのが主になる。

レイアウト等詳細は別紙『式典要領』を参照。

式典会場の設営

（班長）当日の朝、競技団体と打合せを行う

（班長・班員）式典前：審判席の椅子などを移動させる

式典レイアウトに合わせて椅子を並べる

表彰台やプラカードを設置する

式典後：設営したものを片付け、会場レイアウトを元に戻す

表彰状準備業務

13日（日）・14日（月祝）に行われる表彰式に備えて、前日から競技団体が賞状の準備を行うことに伴い、補助業務を行う。

賞状準備

印刷された賞状をケースに入れる

その他、競技団体と適宜協力しながら表彰式へ準備を進める

個人表彰の賞状筆耕（担当：市文化連盟）

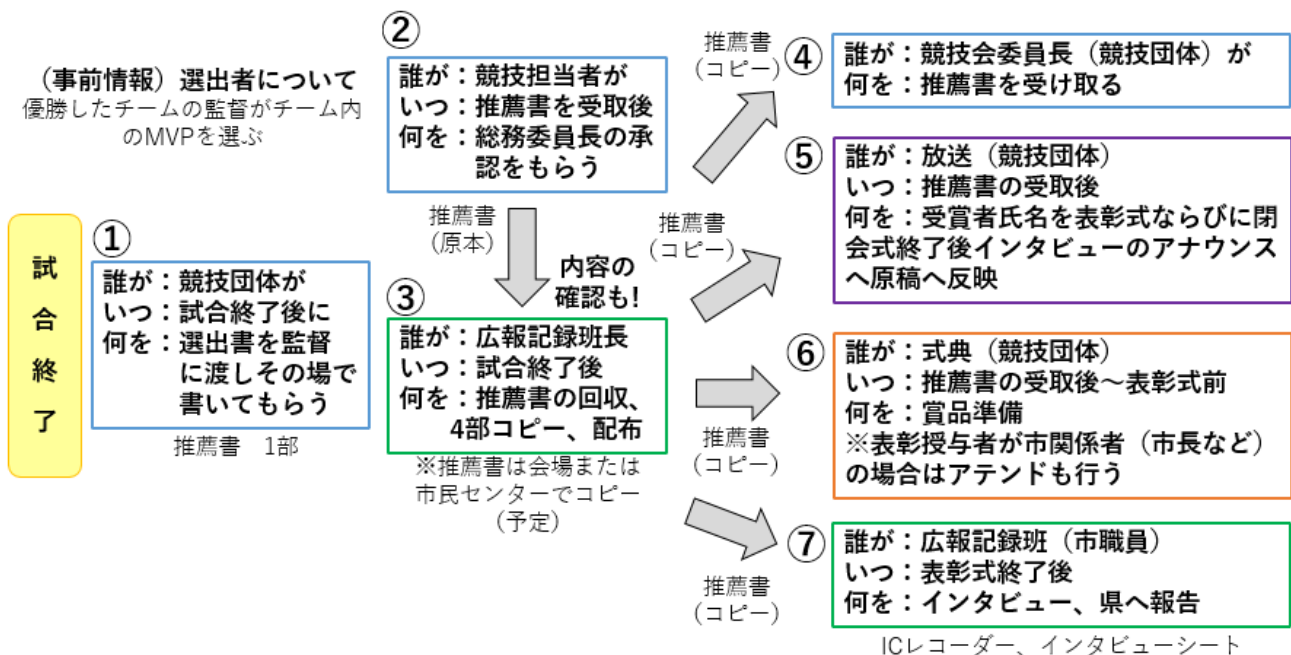
・広報記録班長から渡された推薦書のコピーにならい、賞状を筆耕する

※班員（市文化連盟）の受付後誘導などは実委事務局が行う

「個人表彰（The Good Player of SAGA2024）」とは

SAGA2024での新しい試みとして行われる MVP の表彰を指す。なぎなたの場合、「成年女子優勝チーム」と「少年女子優勝チーム」の中から、各監督が1名を選出し表彰を行う。

選手の活躍にスポットをあてた表彰実施フロー【なぎなた】



SAGA2024 なぎなた競技会 式典要領

R6. 10月



式 次 第

【オープニングプログラム】

日 時 令和6年10月12日（土） 9時20分～10時00分

場 所 U-Spo（嬉野市中央体育館）メインアリーナ

	次 第	時間	要 領	備 考
	役員着席完了（9：15）・選手団仮設アップ場集合完了（9：00）→アリーナ入口移動			
1	開式通告	9:20	アナウンス通告	ファンファーレCD
2	選手団入場	:21	競技会会長登壇	行進曲CD
3	競技会開始宣言	:35	競技会委員長登壇	ファンファーレCD
4	国歌斉唱	:37		君が代CD
5	大会会長トロフィー返還	:39	競技会会長 式台前	得賞歌CD
6	競技会会長挨拶	:40	競技会会長登壇	
7	歓迎のことば	:45	競技会名誉会長登壇	
8	審判長注意	:49	審判長登壇	
9	閉式通告	:50	アナウンス通告	
10	選手団退場	:51	競技会会長登壇	行進曲CD

【少年女子表彰式】

日 時 令和6年10月13日（日） 11時50分～12時15分

場 所 U-Spo（嬉野市中央体育館）メインアリーナ

	次 第	時間	要 領	備 考
	役員着席完了（11：45）・選手団選手集合所完了（11：40）→アリーナ内移動			
1	開式通告	11:50	アナウンス通告	ファンファーレCD
2	選手団入場	:51	競技会会長登壇	行進曲CD
3	成績発表	:57	総務委員長登壇	
4	賞状・メダル・副賞授与	:59	各賞授与者誘導	得賞歌CD
5	閉式通告	12:12	アナウンス通告	
6	選手団退場	:15	競技会会長登壇	行進曲CD

【成年女子表彰式・総合表彰式】

日 時 令和6年年10月14日（月） 12時40分～13時20分

場 所 U-Spo（嬉野市中央体育館）メインアリーナ

	次 第	時間	要 領	備 考
	役員着席完了（12：30）・選手団仮設アップ場集合完了（12：20）→アリーナ後方移動			
	エンドロール動画12：33～（4分間）			
1	開式通告	12:40	アナウンス通告	ファンファーレCD
2	選手団入場	:41	競技会会長登壇	行進曲CD
3	成績発表	:43	総務委員長登壇	
4	賞状・メダル・副賞授与	:46	各賞授与者誘導	得賞歌CD
5	総合成績発表	13:00	総務委員長登壇	
6	表彰状授与	:01	各表彰状授与者	得賞歌CD
7	大会会長トロフィー授与	:04	競技会会長登壇	得賞歌CD
8	競技会会長挨拶	:06	競技会会長登壇	
9	歓送のことば	:11	競技会名誉会長登壇	
10	競技会終了宣言	:16	競技会委員長登壇	ファンファーレCD
11	閉式通告	:17	アナウンス通告	
12	選手団退場	:18	競技会会長登壇	行進曲CD

オープニングプログラム実施要領

1. 日時および会場

- (1) 日 時 令和6年10月12日(土) 9時20分～10時00分
 (2) 場 所 U-Spo (嬉野市中央体育館) メインアリーナ

2. 式次第及び進行

	次 第	時 間	要 領	備 考
	*役員着席完了(9:15)・選手団仮設アップ場集合完了(9:00)			
1	開式通告	9:20	アナウンス通告	ファンファーレCD
2	選手団入場	:21	競技会会長 登壇	行進曲バトonzCD
3	競技会開始宣言	:35	競技会委員長	ファンファーレ
4	国歌斉唱	:37		君が代CD
5	大会会長トロフィー返還	:39	競技会会長 登壇	得賞歌CD
6	競技会会長挨拶	:40	競技会会長	
7	歓迎のことば	:45	競技会名誉会長登壇	
8	審判長注意	:49	審判長	
9	閉式通告	:50	アナウンス通告	
10	選手団退場	:51	競技会会長 登壇	行進曲バトonzCD

3. 服装

監督は、各都道府県のユニフォームを着用し、選手は、稽古着・袴・胴・垂を着用し、全員参加する。ただし、演技にのみ参加する県の少年選手(しかけ・応じ)は稽古着・袴とする。
 ADは着用しない。

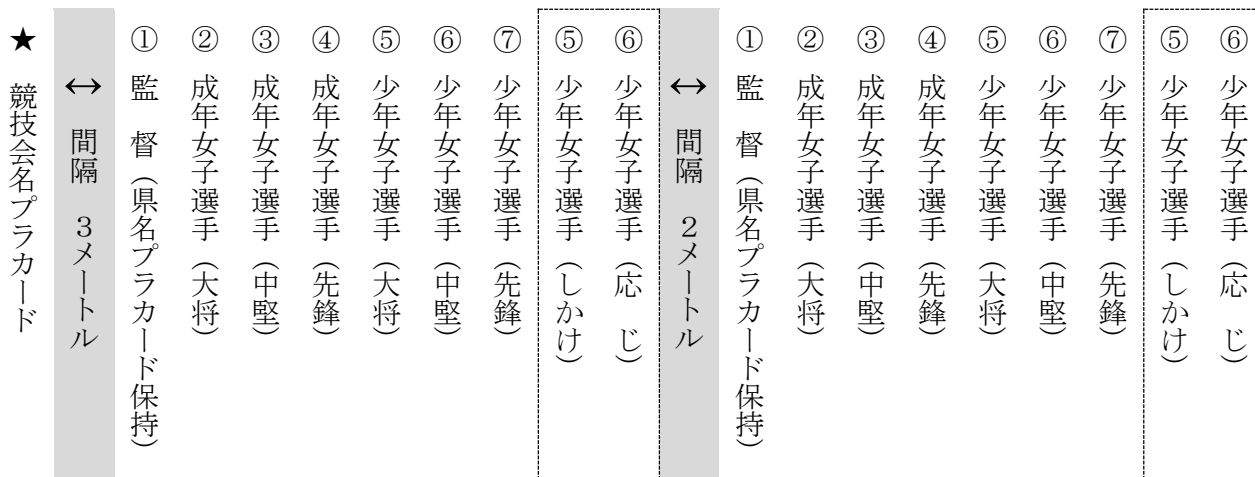
4. 集合・整列

監督・選手は、午前9時00分までに仮設アップ場に集合し、アリーナ前に随時移動し午前9時15分には入場待機完了する。

5. 入場方法

- (1) 入場行進は、各都道府県別とし、監督・成年選手(大将・中堅・先鋒)、少年選手(大将・中堅・先鋒またはしかけ・応じ)の順に一列縦隊で入場する。
 (2) 監督はプラカードを保持し、選手は、監督に従って入場する。正面を通るときは、県名が見えるように向きを替える。
 (3) 入場後の各都道府県選手団は、正面役員席に向かって右側から選手委員の誘導により順次整列する。25番目入場の岐阜県から後列とする。

(4) 入場の隊形は、次のとおりとする。



6. 入場行進の順序

1	沖縄県	11	群馬県	21	福井県	31	和歌山県	41	福岡県
2	北海道	12	埼玉県	22	静岡県	32	鳥取県	42	長崎県
3	青森県	13	千葉県	23	愛知県	33	島根県	43	大分県
4	岩手県	14	東京都	24	三重県	34	岡山県	44	熊本県
5	宮城県	15	神奈川県	25	岐阜県	35	広島県	45	宮崎県
6	秋田県	16	山梨県	26	滋賀県	36	山口県	46	鹿児島県
7	山形県	17	新潟県	27	京都府	37	香川県	47	佐賀県
8	福島県	18	長野県	28	大阪府	38	徳島県		
9	茨城県	19	富山県	29	兵庫県	39	愛媛県		
10	栃木県	20	石川県	30	奈良県	40	高知県		

7. 大会会長トロフィーの返還

- (1) 前年度総合成績第1位沖縄県の代表者は、式台の前に移動する。
- (2) 代表者は、式台の前で一礼し大会会長トロフィーを返還する。
- (3) 返還後は一礼し、元の位置に戻る。

8. 退場行進の順序

各都道府県の選手団は、大会プラカードに続き、左右の両端から2県ずつそれぞれ二列縦隊で退場する。後列は前列に続いて退場する。前後4県が1グループとなって退場する。

※ 第1試合場から退場

【1沖縄・2北海道・25岐阜・26滋賀】から【11群馬・12埼玉・35広島・36山口】まで

※ 第2試合場側から退場

【23愛知・24三重・47佐賀】から【13千葉・14東京・37香川・38徳島】まで

(オープニングプログラム整列隊形および入退場順序図参照)

オープニングプログラム選手集合所整列図
U-Spo（嬉野市中央体育館） 仮設テント アップ場

通路テント

選手控所

①→②→③→④

①

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
沖縄県	北海道	青森県	岩手県	宮城県	秋田県	山形県	福島県	茨城県	栃木県	群馬県	埼玉県

②

13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
千葉県	東京都	神奈川県	山梨県	新潟県	長野県	富山県	石川県	福井県	静岡県	愛知県	三重県

③

25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
岐阜県	滋賀県	京都府	大阪府	兵庫県	奈良県	和歌山県	鳥取県	島根県	岡山県	広島県	山口県

④

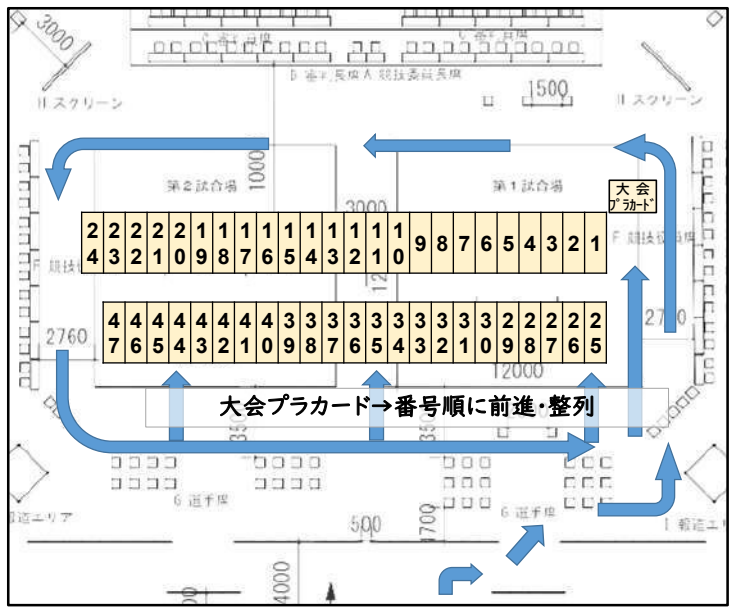
37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47
香川県	徳島県	愛媛県	高知県	福岡県	長崎県	大分県	熊本県	宮崎県	鹿児島県	佐賀県

入場順と位置番号

No.	都道府県	No.	都道府県
1	沖縄県	25	岐阜県
2	北海道	26	滋賀県
3	青森県	27	京都府
4	岩手県	28	大阪府
5	宮城県	29	兵庫県
6	秋田県	30	奈良県
7	山形県	31	和歌山県
8	福島県	32	鳥取県
9	茨城県	33	島根県
10	栃木県	34	岡山県
11	群馬県	35	広島県
12	埼玉県	36	山口県
13	千葉県	37	香川県
14	東京都	38	徳島県
15	神奈川県	39	愛媛県
16	山梨県	40	高知県
17	新潟県	41	福岡県
18	長野県	42	長崎県
19	富山県	43	大分県
20	石川県	44	熊本県
21	福井県	45	宮崎県
22	静岡県	46	鹿児島県
23	愛知県	47	佐賀県
24	三重県	—	—

オープニングプログラム整列隊形および入退場時順序図

【入場時】※1列で移動

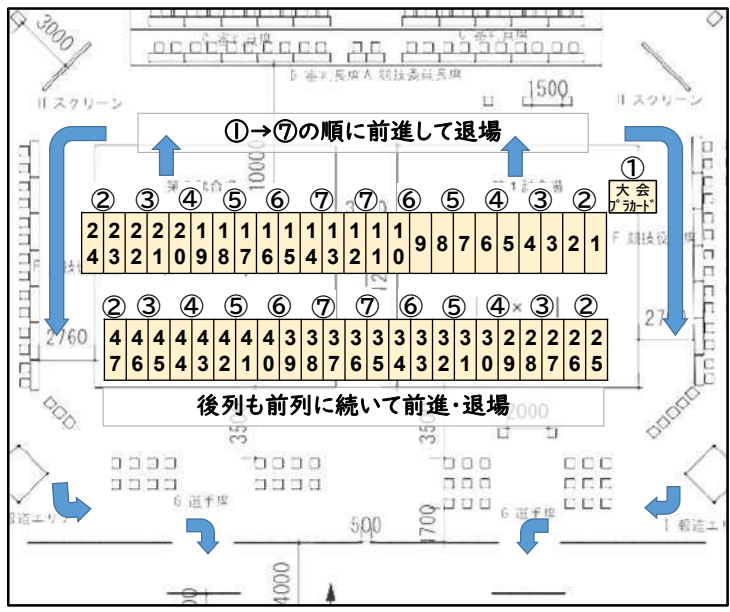


位置番号

No.	都道府県	No.	都道府県
1	沖縄県	25	岐阜県
2	北海道	26	滋賀県
3	青森県	27	京都府
4	岩手県	28	大阪府
5	宮城県	29	兵庫県
6	秋田県	30	奈良県
7	山形県	31	和歌山県
8	福島県	32	鳥取県
9	茨城県	33	島根県
10	栃木県	34	岡山県
11	群馬県	35	広島県
12	埼玉県	36	山口県
13	千葉県	37	香川県
14	東京都	38	徳島県
15	神奈川県	39	愛媛県
16	山梨県	40	高知県
17	新潟県	41	福岡県
18	長野県	42	長崎県
19	富山県	43	大分県
20	石川県	44	熊本県
21	福井県	45	宮崎県
22	静岡県	46	鹿児島県
23	愛知県	47	佐賀県
24	三重県	—	—

オープニングプログラム整列隊形および入退場時順序図

【退場時】※2列で移動



表彰式実施要領

【少年女子表彰式】

1 日時及び会場

(1) 日 時 令和6年10月13日(日) 11時50分～12時15分

(2) 場 所 U-Spo (嬉野市中央体育館)

2 式次第及び進行

	次 第	時 間	要 領	備 考
	*役員着席完了・選手団集合完了(11:45)			
1	開式通告	11:50	アナウンス通告	ファンファーレCD
2	選手団入場	:51	競技会会長登壇・降壇	行進曲CD
3	成績発表	:53	総務委員長登壇・降壇	
4	賞状等授与	:55	各賞状授与者誘導	得賞歌CD
5	閉式通告	12:12	アナウンス通告	
6	選手団退場	:15	競技会会長登壇・降壇	行進曲CD

3 参加者

入賞した都道府県の監督・選手は、各都道府県のユニフォームを着用し必ず参加する。なお、参加できない場合は、代理受賞者を決めておくこと。

4 集合

成年女子演技競技5位・7位決定戦終了後、直ちに選手集合所へ集合する。

5 入場の方法

成年女子表彰式等入場退場図の要領で、後方より前進して整列する。

6 入場の順序

入場は、プラカード保持者の誘導により、大会名プラカード、演技競技(第1位～第8位)の入賞都道府県、試合競技の入賞(第1位～第8位)都道府県が一斉に前進する。なお、演技、試合で入賞が重複した場合は、表彰の早い方に整列し入場する。

◇入場順序 *大会名プラカード

1	演技競技の1位	9	試合競技の1位
2	〃 2位	10	〃 2位
3	〃 3位	11	〃 3位
4	〃 4位	12	〃 4位
5	〃 5位	13	〃 5位
6	〃 6位	14	〃 6位
7	〃 7位	15	〃 7位
8	〃 8位	16	〃 8位

7 表彰の方法

今回、表彰台は1位から3位まで、4位以下は、順位プラカードを設置する。

- (1) 総務委員長の成績発表後のアナウンス通告により、入賞都道府県の監督・選手は前に整列する
「登壇してください」という放送で、第1位から第3位までの入賞者は、表彰台、4位以下は絨毯の上のテープのところまで進む。

- (2) 賞状の読み上げは、第1位のみとする。

- (3) 賞状の授与は、第1位～第8位まで一斉授与とする。

- (4) 受賞者は、アナウンス通告により表彰台に登壇する。

ア 演技競技：選手・監督 賞状・1～3メダル及び副賞・4～8位記念品

イ 試合競技：選手・監督 賞状・1～3メダル及び副賞・4～8位記念品

※演技・試合の表彰後、元の整列位置に戻る。

ウ 個人表彰（URESHINO プレゼンツなぎなた MVP（最優秀選手賞）：

試合競技優勝チームの監督より推薦された選手1名 賞状・副賞

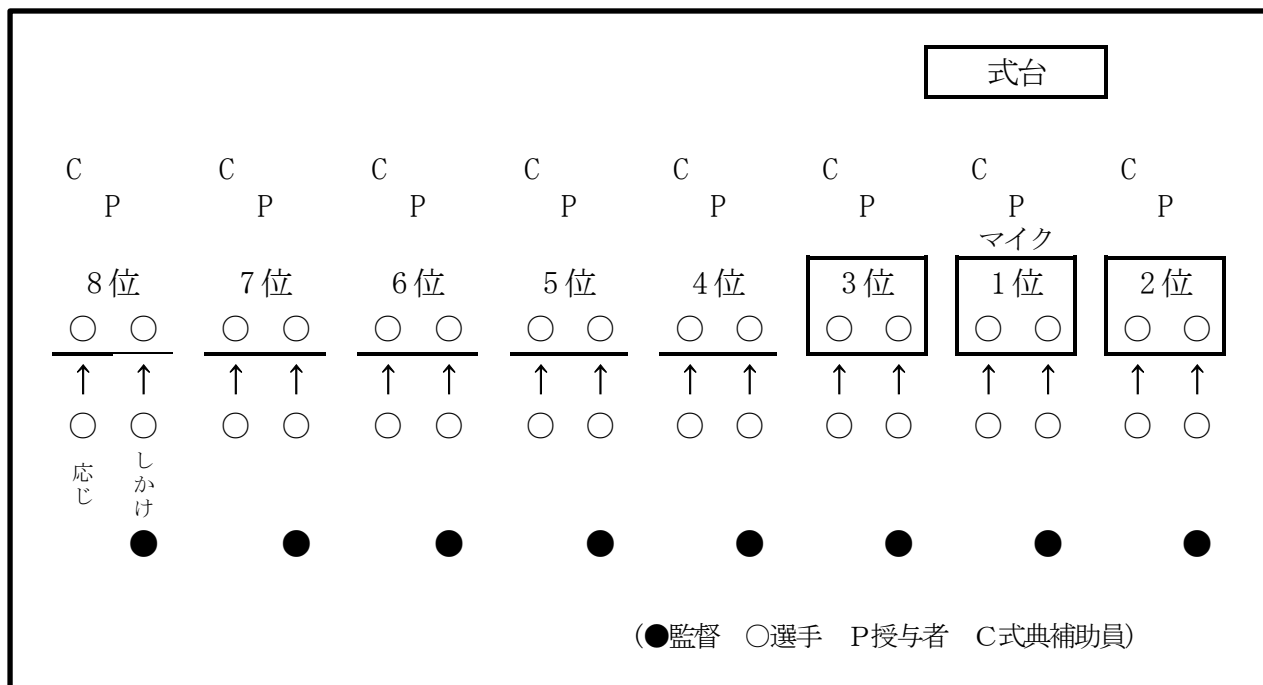
※選出方法について

①決勝戦後速やかに監督より優秀選手推薦書を記入し、選手委員主任が回収

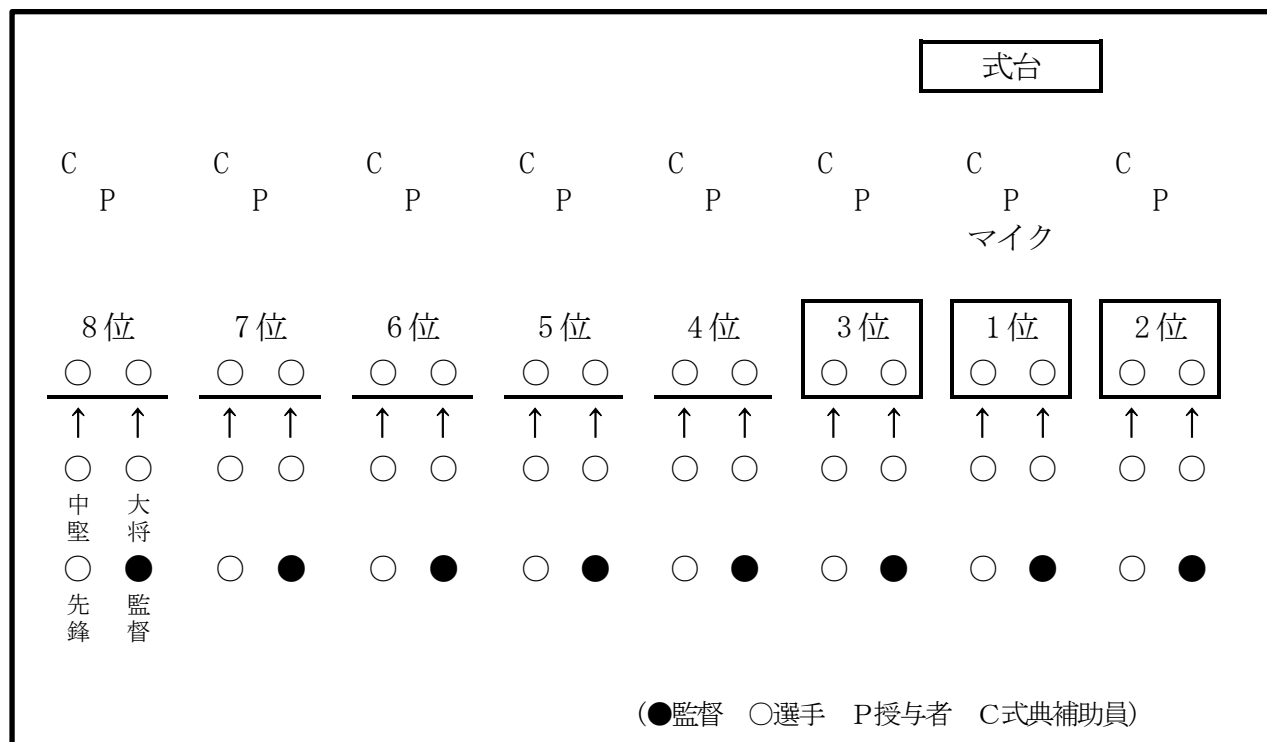
②選手主任が総務副委員長に渡す→総務委員長に署名をいただく。そのあと、市担当者が
必要分コピーし配付する。

表彰後、アナウンス通告により元の整列位置に戻る。

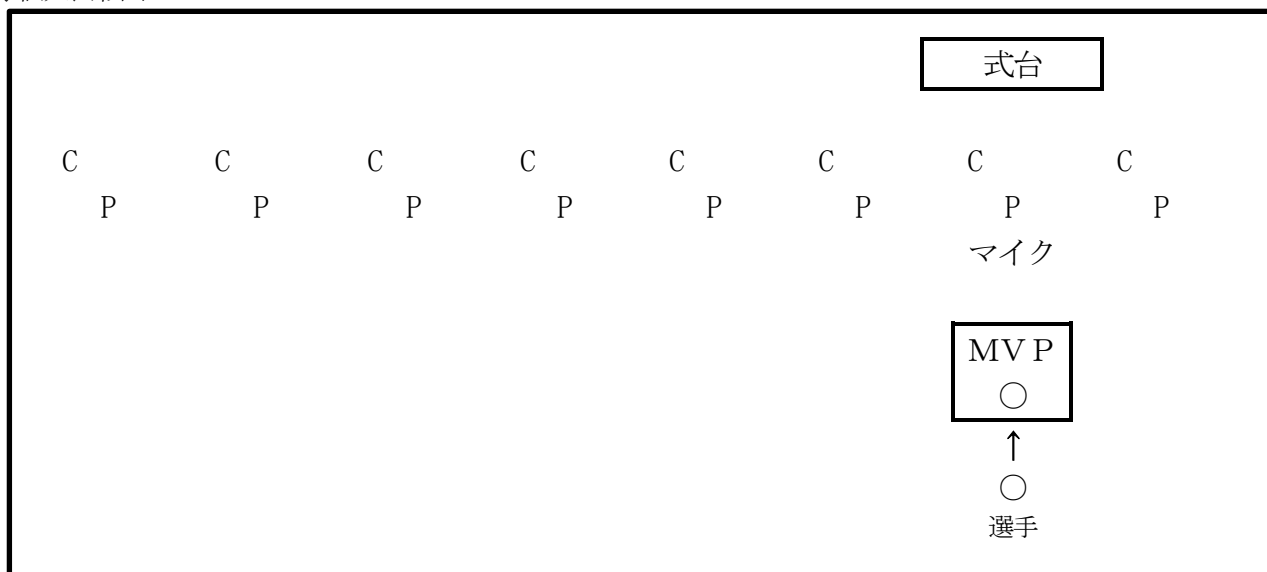
◇少年女子演技表彰図



◇少年女子試合表彰図



◇個人表彰図



8 退場行進の順序

都道府県の選手団は、プラカード保持者の誘導により、左右の両側から1県ずつ一列縦隊で退場する。

9 賞状の作成数について

区分	順位	授与枚数及びその対象				合計
		県	監督	選手	計	
少年女子演技	第1位～第8位	1	1	2	4	4枚(1県)×8位=32枚
少年女子試合	第1位～第8位	1	1	3	5	5枚(1県)×8位=40枚
計						72枚

【成年女子表彰式および総合表彰式】

1 日時及び会場

- (1) 日 時 令和6年10月14日(月) 12時40分～13時20分
 (2) 場 所 U-Spo (嬉野市中央体育館)

2 式次第及び進行

	次 第	時 間	要 領	備 考
	*役員着席完了(12:30)・選手団集合完了(12:10)→アリーナ後方移動			
	エンドロール放映 12:33～(5分間)			
1	開式通告	12:40	アナウンス通告	ファンファーレCD
2	選手団入場	:41	競技会会長登壇・降壇	行進曲CD
3	成績発表	:43	総務委員長登壇・降壇	
4	賞状等授与	:46	各賞状授与者誘導	得賞歌CD
5	総合成績発表	13:00	総務委員長登壇・降壇	
6	表彰状授与	:01	各表彰状授与者	得賞歌CD
7	大会会長トロフィー授与	:04	競技会会長	得賞歌CD
8	競技会会長挨拶	:06	競技会会長	
9	歓送のことば	:11	競技会名誉会長	
10	競技会終了宣言	:16	競技会委員長	ファンファーレCD
11	閉式通告	:17	アナウンス通告	
12	選手団退場	:18		行進曲CD

3 参加者

少年女子表彰式に準じる。なお、参加できない場合は、代理受賞者を決めておくこと。

総合表彰入賞都道府県については、少年選手も入場すること。

4 集合

成年女子試合競技決勝終了後12:10までにアップ場に集合完了。そのあと、アリーナ後方へ移動開始

5 入場の方法

アリーナ入場後、エンドロール放映のため着座する。終了後、アナウンスに従い前進して整列する。

6 入場の順序

入場は、プラカード保持者の誘導により、大会名プラカード、演技競技(第1位～第8位)の入賞都道府県、試合競技の入賞(第1位～第8位)都道府県、総合成績の入賞(第1位～第8位)都道府県に一斉に前進する。なお、演技、試合、総合成績で入賞が重複した場合は、表彰の早い方に整列し入場する。

◇入場順序 *大会名プラカード

1	演技競技の1位	9	試合競技の1位	17	総合成績の1位
2	〃 2位	10	〃 2位	18	〃 2位
3	〃 3位	11	〃 3位	19	〃 3位
4	〃 4位	12	〃 4位	20	〃 4位
5	〃 5位	13	〃 5位	21	〃 5位
6	〃 6位	14	〃 6位	22	〃 6位
7	〃 7位	15	〃 7位	23	〃 7位
8	〃 8位	16	〃 8位	24	〃 8位

7 表彰の方法

少年女子表彰の方法に準じる。

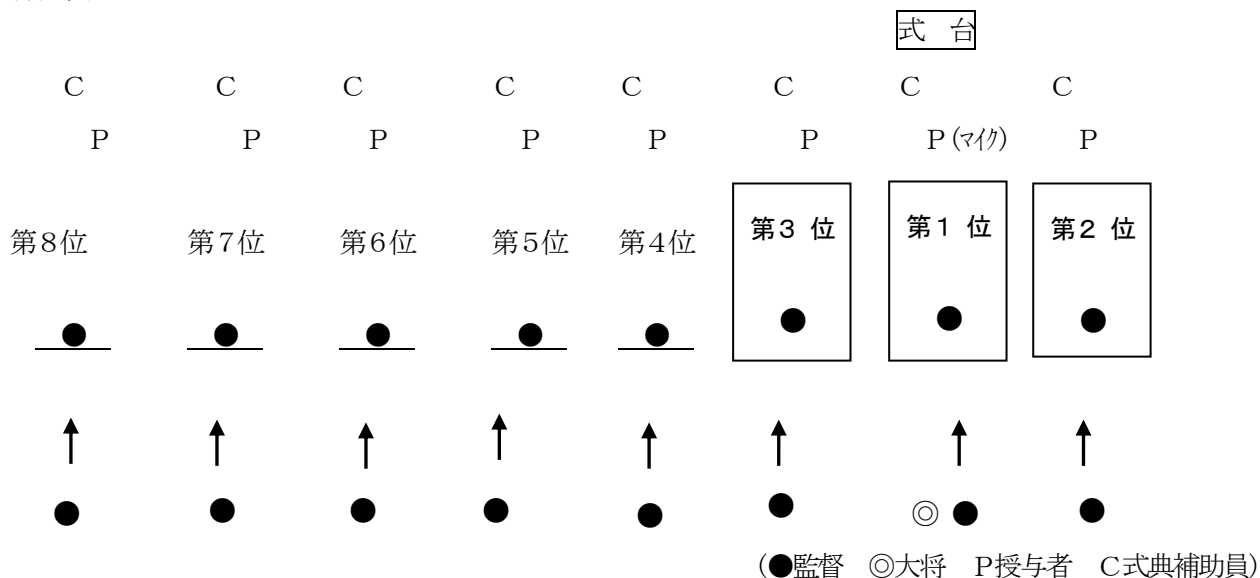
8 賞状の作成数について

区分	順位	授与枚数及びその対象				合計
		県	監督	選手	計	
成年女子演技	第1位～第8位	1	1	2	4	4枚(1県)×8位=32枚
成年女子試合	第1位～第8位	1	1	3	5	5枚(1県)×8位=40枚
計						72枚

9 総合表彰の方法

- (1) 総務委員長の成績発表後のアナウンス通告により、第1位の入賞都道府県は、監督と大将、第2位から第8位までの入賞都道府県は、監督が表彰台または順位プラカードの前に整列する。
- (2) 表彰状の読み上げは、第1位のみとする。
- (3) 表彰状の授与は、第1位から第8位まで一斉授与とする。
- (4) 表彰状受賞代表者は、監督とする。
- (5) 第1位には、大会会長トロフィーが授与される。受賞代表者は、大将とする。
- (6) 表彰後、アナウンス通告により元の整列位置に戻る。

◇総合表彰図



10 退場行進の順序

プラカード保持者の誘導により、左右の両側から1県ずつ一列縦隊で退場する。

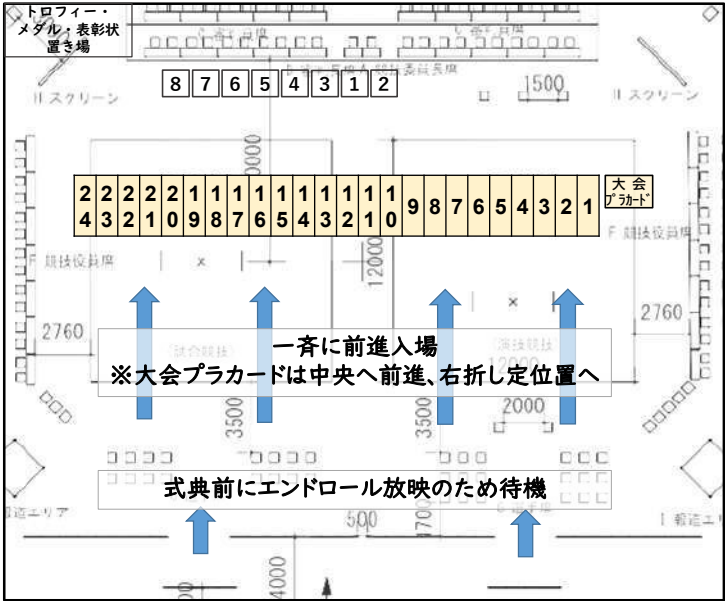
11 表彰状の作成数について

区分	順位	授与枚数およびその対象				合計
		県	監督	選手	計	
総合成績	第1位～第8位	1	なし	なし	1	1枚(1県)×8位=8枚
計						8枚

位置番号		
No.	種別	順位
1	演技競技	1位
2		2位
3		3位
4		4位
5		5位
6		6位
7		7位
8		8位
9	試合競技	1位
10		2位
11		3位
12		4位
13		5位
14		6位
15		7位
16		8位
17	総合成績	1位
18		2位
19		3位
20		4位
21		5位
22		6位
23		7位
24		8位

成年女子表彰式・総合表彰式整列隊形および入退場順序図

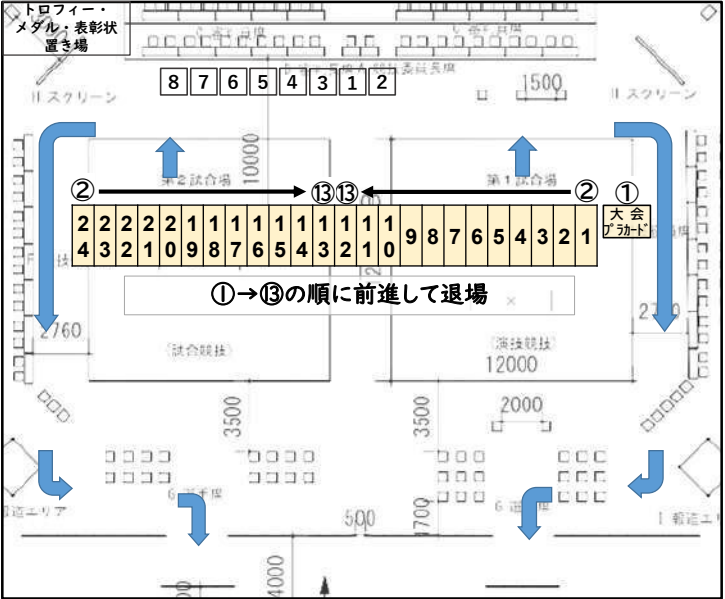
【入場時】※1列で移動



位置番号		
No.	種別	順位
1	演技競技	1位
2		2位
3		3位
4		4位
5		5位
6		6位
7		7位
8		8位
9	試合競技	1位
10		2位
11		3位
12		4位
13		5位
14		6位
15		7位
16		8位
17	総合成績	1位
18		2位
19		3位
20		4位
21		5位
22		6位
23		7位
24		8位

成年女子表彰式・総合表彰式整列隊形および入退場順序図

【退場時】※1列で移動



SAGA2024表彰一覧表

区分		順位	賞状(印刷)				メダル・記念品【選手のみ】	市副賞
			県	監督	選手	合 計 (72枚)	金・銀・銅・4位以下記念品	
少年女子	演技	1～8位	1	1	2	4枚(1県)×8位=32枚	16個	1～3位9個
	団体	1～8位	1	1	3	5枚(1県)×8位=40枚	24個	1～3位12個

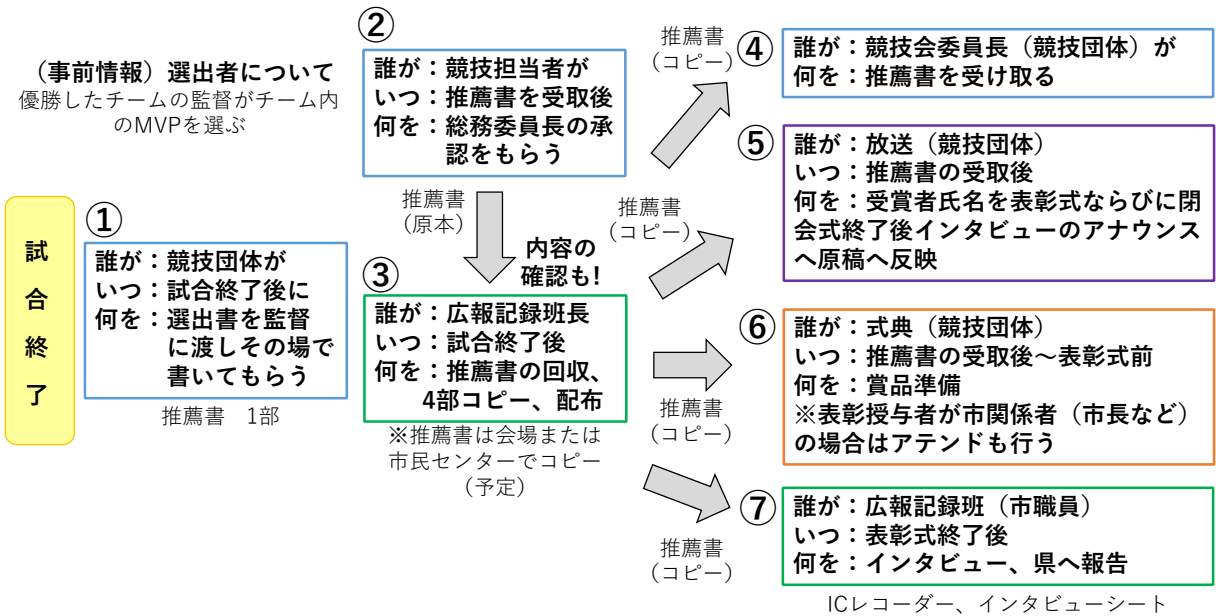
区分		順位	賞状(印刷)				メダル・記念品【選手のみ】	市副賞
			県	監督	選手	合 計 (72枚)	金・銀・銅・4位以下記念品	
成年女子	演技	1～8位	1	1	2	4枚(1県)×8位=32枚	16個	1～3位9個
	団体	1～8位	1	1	3	5枚(1県)×8位=40枚	24個	1～3位12個

区分	順位	賞状(印刷)	合 計 (8枚)	大会トロフィー	市副賞
総合表彰	1位	1	1枚(1県)×8位=8枚	1	
	2～8位	1		なし	

※賞状 合計 152枚

区分		賞状(筆耕:市)	優勝チーム監督推薦		市副賞
URESINO プレゼンツ なぎなたMVP (最優秀選手)賞	少年女子	1	選手の中から1名		1個
	成年女子	1	選手の中から1名		1個

選手の活躍にスポットをあてた表彰実施フロー【なぎなた】



(参考) 企画書

【SAGA 2024 選手の活躍にスポットを当てた表彰制度】 「SAGA 2024 選手の活躍にスポーツを当てた表彰基準」に関する企画書					
競技名		なぎなた			
回答市町名	嬉野市	担当部署等	SAGA2024推進課		
		記入者（職・氏名）	主任 橋口裕子		
		連絡先（電話）	0954－27－7083		
		E-mailアドレス	saga2024@city.ureshino.lg.jp		
表彰実施対象会場		U-Spo（嬉野市中央体育館）			
1 「SAGA 2024 選手の活躍にスポーツを当てた表彰基準」の内容 （表彰タイトル、表彰内容、受賞者決定方法、表彰時期、表彰想定数）について御記入をお願いします。					
	SAGA 2024 選手の活躍にスポーツを当てた表彰基準				
	表彰タイトル	表彰内容	受賞者決定方法	表彰時期	表彰想定数
1	URESHINO Presents なぎなたMVP（最優秀選手）賞	種別毎（成年女子、少年女子）のMVP（最優秀選手）へ授与 ・成年女子優勝チーム：1名 ・少年女子優勝チーム：1名	種別毎（成年女子、少年女子）に優勝チームの監督推薦にて1名決定する。 決勝終了後に優勝チームの監督が表彰選手推薦書提出する。	決勝後の種別表彰式にて授与	2
2 「SAGA 2024 選手の活躍にスポーツを当てた表彰基準」 に関する各競技団体の御担当者（確認者）について御記入をお願いします。					
競技団体		団体名	担当部署等	確認者名（役職・氏名）	
県競技団体		佐賀県なぎなた連盟		理事長 橋口裕子	
中央競技団体		全日本なぎなた連盟		事務局長 田室美知子	

(参考) 推薦書

優勝チームの監督は試合終了後、表彰選手推薦書のご提出をお願いします。

表彰タイトル	URESINO Presents なぎなた MVP(最優秀選手) 賞
会場地	嬉野市
競技名	なぎなた 試合競技
種別	成年女子
表彰実施対象会場	U-Spo(嬉野市中央体育館)

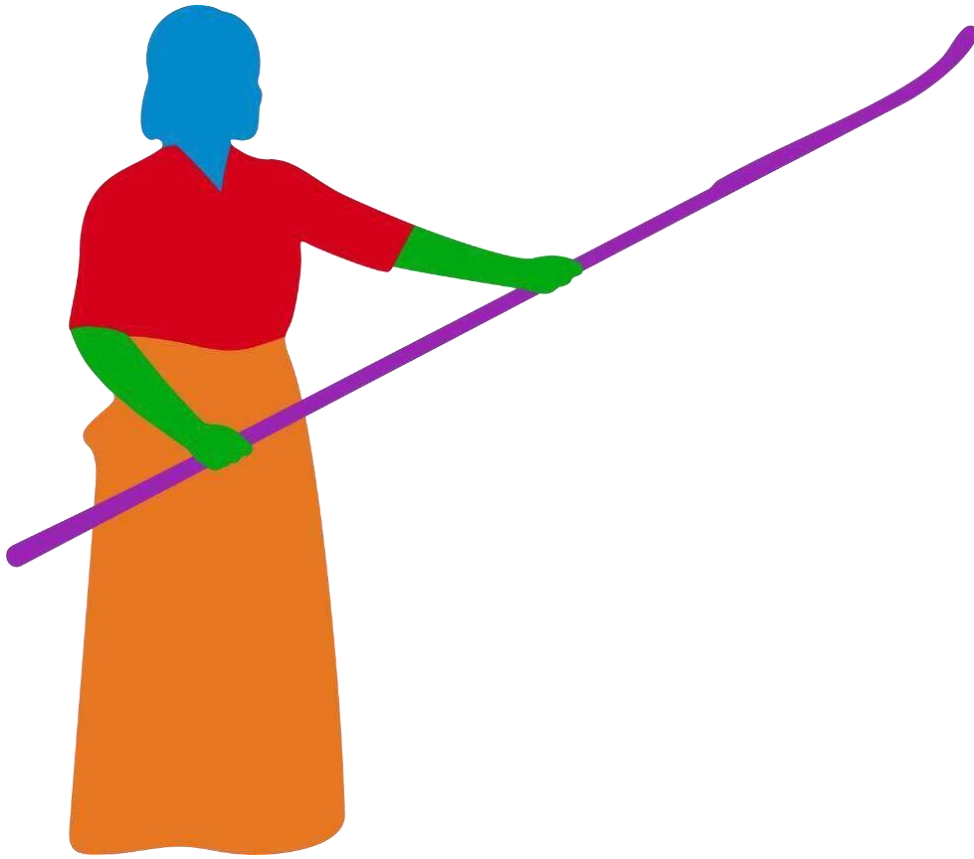
① 都道府県名を御記入ください。

都道府県名 記入欄	
--------------	---

② 「URESINO Presents なぎなた MVP(最優秀選手) 賞」の受賞者を御推薦ください。

基準	優勝チームから監督推薦にて1名を決定する
推薦選手名 記入欄	カナ
推薦者氏名 記入欄	





SAGA 2024

第78回国民スポーツ大会
SAGA2024 国スポ正式競技 なぎなた競技会

＜業務必携：医療救護班＞

■大会期間 令和6年10月12日（土）～14日（月祝）

■大会会場 U-Spo（嬉野市中央体育館）

■係名（ ） ■氏名（ ）

はじめに

メッセージ

「新しい大会へ。すべての人に、スポーツのチカラを。」をメッセージとして、SAGA2024 国スポ・全障スポが嬉野市で開催されます。

スタッフの皆さまも大会を楽しみながら「うれしいを、いっしょに」体感できる雰囲気づくりにご協力ください。よろしくお願いします！

心がまえ・身なり

笑顔とおもてなしの心を持って対応し、言動に失礼がないよう注意しましょう。常に選手の心に寄り添い、心からの拍手をもって歓迎し、または称えましょう。

服装は「嬉野市サポーターズウェア」を着用し、清潔で質素な身なりに努めてください。

名簿

※10/11(金)の仮設テント練習開放がなくなったため、11日従事者はなしに変更

【10月12日(土)】

氏名	所属	役職	備考
井上 章	嬉野市役所	部長	インカム
武富 香菜	嬉野市役所	班長	
沢田 祐圭	嬉野市役所	班員	

【10月13日(日)】

氏名	所属	役職	備考
小池 和彦	嬉野市役所	部長	インカム
岸川 孝子	嬉野市役所	班長	
廣川 祥子	嬉野市役所	班員	

【10月14日(月祝)】

氏名	所属	役職	備考
井上 章	嬉野市役所	部長	インカム
橋口 理香	嬉野市役所	班長	
福田めぐみ	嬉野市役所	班員	

集合時間・集合場所

【10月12日（土）～10月14日（月祝）】

部長 午前6時30分 班長・班員 午前7時30分

集合時間・集合場所

U-Spo 総合受付テント（北入口）

業務詳細

業務全般

1. 「緊急時対応フロー」により対応する
2. 「SAGA2024 国スポ・全障スポ嬉野市医療救護対策要領」により対応する
3. 傷病者に対する応急処置及び軽易な治療を行った場合は、別冊「様式第1号」を作成するその後、その患者が救急搬送や最寄りの病院に行く際には、記入した「様式第1号」の写しを交付する ← コピーはアリーナ内「器具庫」で行う
※基本的に、アリーナ内では選手の処置を行い、医務室では一般観客及び大会関係者等の処置を行う。後述「試合中以外の救護について」参照
4. 1日の終わりに、取り扱った傷病者を別冊「様式第2号」に記録する

参考：監督会議資料から抜粋

- 8 競技中の事故等により選手が負傷し、早急に保健師の診断が必要になった場合の手順について

«競技中 事故発生時»

① 主審が「止め」をかける。



② 主審は競技委員長に向かい「右手をまっすぐに上げる」（保健師の診断要請の合図）

・競技委員長（山本）は総務副委員長（橋口）に保健師の要請をする

・副審は、選手が動ける状態であれば、コート際まで移動させる



③ 総務委員は常駐している保健師を誘導しコートに向かう。

・総務副委員長（橋口）は総務委員（岩瀬）に保健師とコートに向かうよう指示する

・主審は、必要に応じ監督も判断に立ち会うよう指示する

- ・主審は、現場の状況を審判長・コート審判主任・競技委員長に報告する
- ・競技委員長（山本）は、放送委員（藤木）に放送内容を伝え、放送を指示する



④ 診断

「判断材料の提供」
と捉えてよい



⑤ 競技継続の可否判断

- ・主審と監督が保健師の意見を求め総合的に判断する
- ・競技委員長（山本）は可否判断結果を放送委員（藤木）に伝え放送を指示する



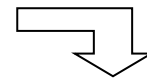
⑥ 競技を継続

- ・主審は試合を再開する



⑥ 競技を棄権

- ・選手退場の誘導は、原則として保健師が行い、必要に応じて総務委員・監督が付き添う



棄権届

監督は競技場退場後、総務委員に提出
(用紙は選手受付所で交付)



⑦ 主審は試合を再開する。

試合中以外の救護について

1. 「持込外傷」に対する処置を要望されることもある
2. 一般観客及び大会関係者等の対応は医務室で行う

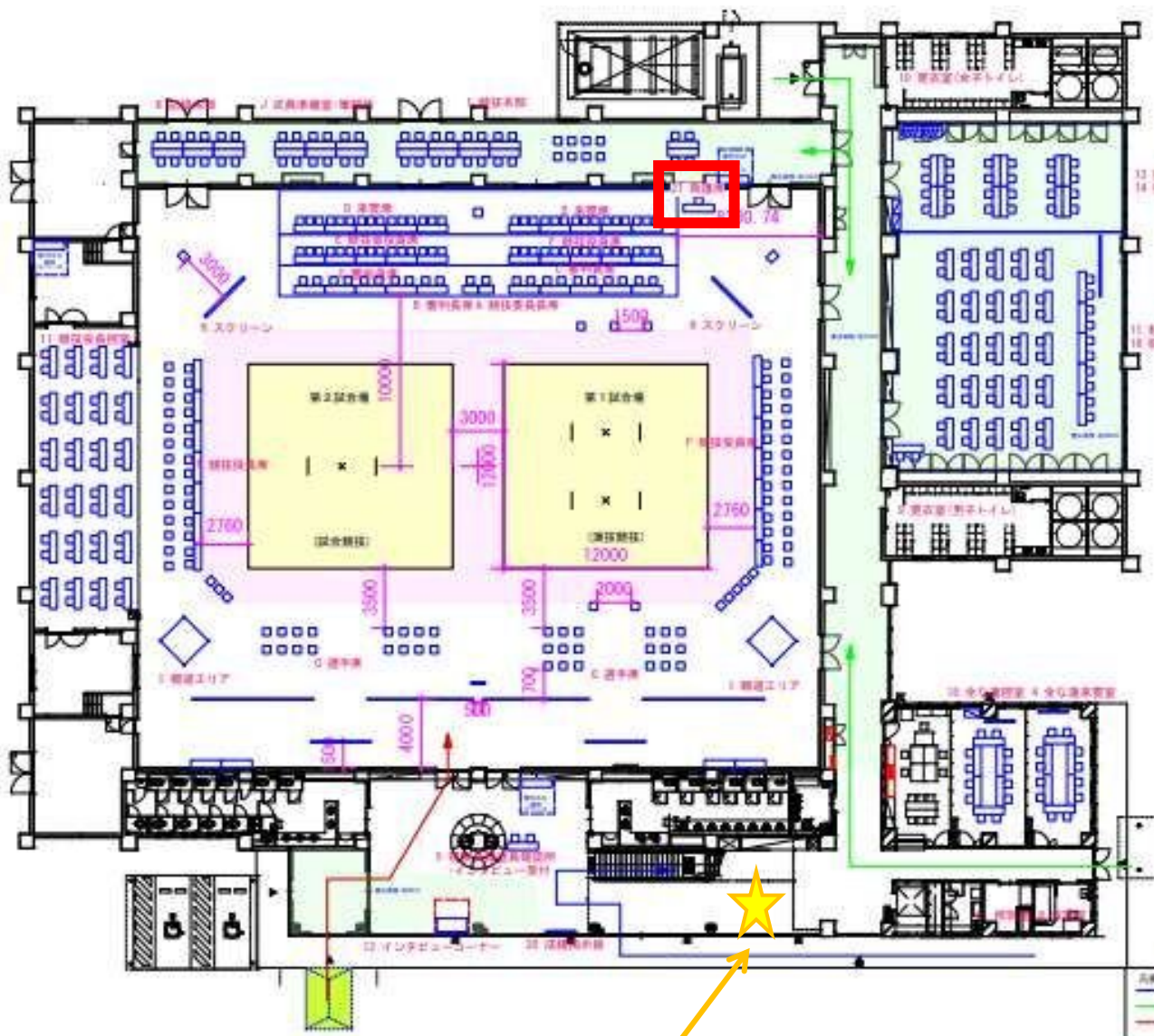
※医務室には呼出ベルボタンを置き対応する

(呼出ベルは「おもてなし班」対応＝南フロア案内場所に設置)。

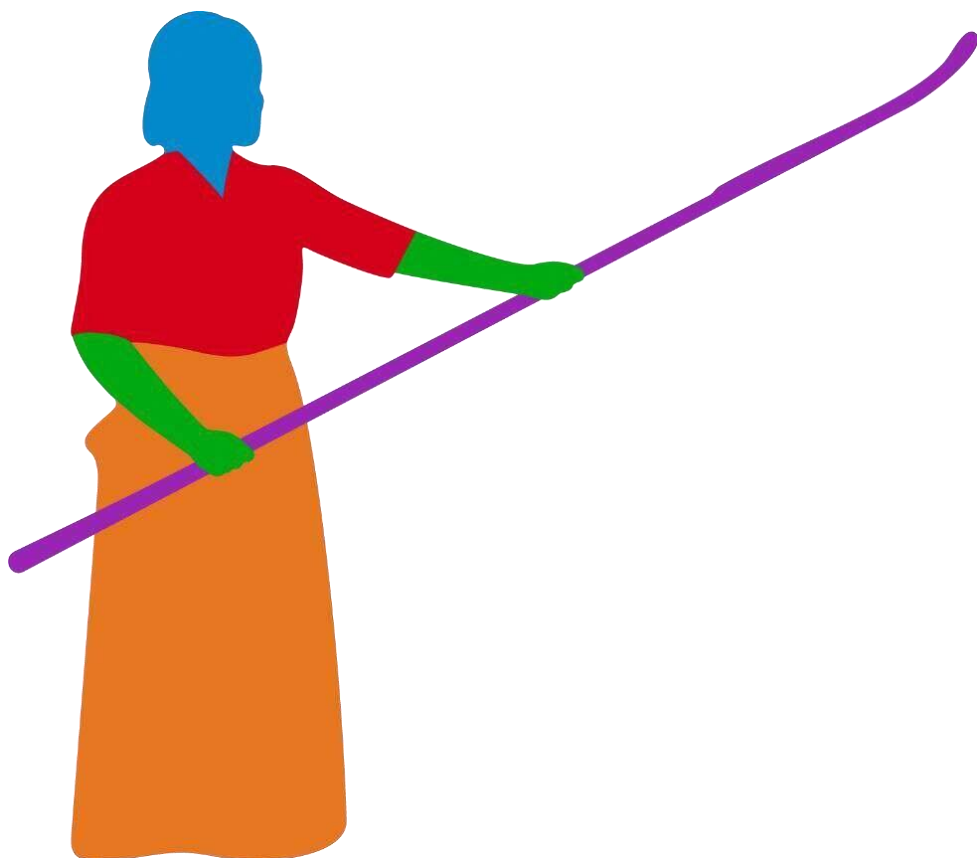
保険について

- 1 大会期間中、大会関係者「大会役員、競技役員、競技補助員、競技会係員（保健師のみ）、競技会補助員、医師、看護師等」は全て「損害賠償責任保険」及び「傷害保険」に加入している
- 2 保険の申請があった場合は、事務局へ連絡すること。事務局にて対応する

救護待機場所



おもてなし班
(呼出ベル)



SAGA 2024

第78回国民スポーツ大会
SAGA2024 国スポ正式競技 なぎなた競技会

<業務必携：弁当環境班>

- 大会期間 令和6年10月12日（土）～14日（月祝）
- 大会会場 U-Spo（嬉野市中央体育館）
- 係名（ ） ■氏名（ ）

はじめに

メッセージ

「新しい大会へ。すべての人に、スポーツのチカラを。」をメッセージとして、SAGA2024 国スポ・全障スポが嬉野市で開催されます。

スタッフの皆さまも大会を楽しみながら「うれしいを、いっしょに」体感できる雰囲気づくりにご協力ください。よろしくお願いします！

心がまえ・身なり

笑顔とおもてなしの心を持って対応し、言動に失礼がないよう注意しましょう。常に選手の心に寄り添い、心からの拍手をもって歓迎し、または称えましょう。

服装は「嬉野市サポーターズウェア」を着用し、清潔で質素な身なりに努めてください。

名簿（9月24日現在）

※状況によって終了時間が前後する可能性があります

【10月11日（金）】

氏名（所属）	従事時間	役職	役割
三根 竹久（市）	9：00～14：00	班長 ｲﾝｶﾑ	弁当回収(2tトラック運転)・配布 →U-Spo 経由でみゆき球場へ弁当搬入
畠永 里江（市）	9：00～10：00	班員	弁当回収(2tトラック)・配布

【10月12日（土）】

氏名（所属）	従事時間	役職	役割
森 尚広（市）	7：00～18：00	班長 ｲﾝｶﾑ	全般・ごみステーション
青木 健史（市）	7：00～14：00	班員	弁当回収(2tトラック運転)・配布
大島 弓佳（市）	7：00～14：00	班員	弁当回収(2tトラック)・配布
古川 美紅（市）	9：00～18：00	班員	弁当配布・清掃
竹田こずえ（市）	9：00～18：00	班員	弁当配布・清掃
古賀 昭子(USS)	9：00～18：00	班員	弁当配布・清掃
神田紀久美(USS)	10：00～18：00	班員	弁当配布・清掃

【10月13日（日）】

氏名（所属）	従事時間	役職	役割
馬郡 裕美（市）	7：00～18：00	班長 イカム	全般・ごみステーション
佐藤慶一郎（市）	7：00～14：00	班員	弁当回収(2tトラック運転)・配布
大川 真穂（市）	7：00～14：00	班員	弁当回収(2tトラック)・配布
井上 真平（市）	9：00～18：00	班員	弁当配布・清掃
川崎 宏美（市）	9：00～18：00	班員	弁当配布・清掃
末光 恭子(USS)	10：00～18：00	班員	弁当配布・清掃
團 一巳(USS)	10：00～18：00	班員	弁当配布・清掃

【10月14日（月祝）】

氏名（所属）	従事時間	役職	役割
森 尚広（市）	7：00～15：00	班長 イカム	全般・ごみステーション
古川龍之介（市）	7：00～14：00	班員	弁当回収(2tトラック運転)・配布
古瀬 萌子（市）	7：00～14：00	班員	弁当回収(2tトラック)・配布
野崎 聖美（市）	9：00～15：00	班員	弁当配布・清掃
川原 諒子（市）	9：00～15：00	班員	弁当配布・清掃
吉村智恵子(USS)	10：00～15：00	班員	弁当配布・清掃
井上 貴晴(USS)	10：00～15：00	班員	弁当配布・清掃

集合時間

上記名簿「従事時間」の開始時間

集合場所

U-Spo 総合受付テント（北入口）

業務詳細

弁当業務

弁当配布前 / 午前9時00分～午前11時30分

（1）冷蔵車両2tトラック 2台手配済み

長崎市内弁当事業者が持ち込む弁当を、実行委員会が手配する冷蔵車両に積み替える

※必ず冷やして保管すること

※搬入時の保冷库の温度を計測し、記録すること（納品時間は午前 8 時頃予定）

→班長が対応

（２）実行委員会が手配する冷蔵車両（２ｔ）にて市内弁当調整事業者より弁当を回収

※弁当回収は班員 2 名で対応

回収時間

◎各日 午前 9 時 30 分に回収し、会場へ午前 10 時までに到着すること。

回収先（市内 1 軒）・数量は、別途事務局より指定

（３）名簿人数（別紙）と弁当の個数を確認する（数が異なる場合は実施本部宛連絡）

（４）ゴミステーションの準備

分別用のペール&ゴミ袋の設置

分別表

①燃えるゴミ

② " （残飯）

③燃えないゴミ（雑物）

④ビン（フタは雑物）

⑤カン

⑥ペットボトルのフタ

佐賀県が定める衛生管理について ※原則、班長が確認のうえ対応

（１）弁当引換所には必ずアルコール噴霧式消毒器を設置すること。

（２）弁当の取り扱い

ア 弁当の保管

- ・ 弁当納品後、速やかに配布する場合を除き、保冷車両にて保管すること。
- ・ 保冷車は清潔を保つとともに、隔測温度計を設置し、冷蔵機能が保たれていることを確認すること。

イ 弁当の引き渡し

- ・ 弁当を引き渡す際、呼びかけ、貼り紙、場内放送、チラシ添付等の方法により、「早めに食べること」「持ち帰り禁止」を呼びかけること。

ウ 弁当の廃棄

- ・ 消費期限を過ぎた弁当は確実に廃棄する。

(3) 弁当引換の記録

弁当の納品から引き換えに関する以下の事項について「弁当の引換記録表」（様式あり）により記録する。

ア 弁当の納品時刻

イ 庫内温度（弁当納品時、引換直前の庫内温度を計測し、記録すること）

ウ 納品個数

エ 製造者

オ 消費期限

カ 弁当の引き換え時刻（開始時刻、終了時刻）

キ 引換個数

ク 引換先

ケ 廃棄時刻

コ 廃棄個数

(4) 廃棄物の処理

廃棄物容器及びその周辺は、常に清潔にしておく。

「弁当の引換記録表」記入様式

参考様式第8号

弁当の引換記録表

会場地：_____

引換日：_____年____月____日

製造者	納品時刻	庫内温度		納品個数	消費期限	引換時刻		引換個数	引換先	廃棄時刻	廃棄個数	責任者印
		納品時	引換直前			開始	終了					
	：	℃	℃			：	：			：		
	：	℃	℃			：	：			：		
	：	℃	℃			：	：			：		
	：	℃	℃			：	：			：		
	：	℃	℃			：	：			：		
	：	℃	℃			：	：			：		
	：	℃	℃			：	：			：		
	：	℃	℃			：	：			：		
	：	℃	℃			：	：			：		

※ 会場内の引換所1か所につき1枚で使用する。

- (1) 引き換え時間は、衛生管理面から原則 午前 11 時 30 分から午後 1 時 30 分までとする
※消費期限は「当日 14 時まで」だが、引き渡し後早めに食べるよう、必ず案内すること。
- (2) **幹旋弁当**（選手団、視察員などが事前に申し込み、支払いを済ませたもの）
持参された弁当引換券の申し込み数と名簿を確認のうえ、弁当をお渡しする
◎基本的に代金は収受済みのため、直前の数量変更等により差額精算が必要な場合は、大会終了後に実行委員会より連絡のうえ手続きを行います。
◎試合結果（競技敗退）による取消しについては、引換日の前日午後 5 時までに、競技会場内「弁当引換所」へお申し出いただくようになっています。
キャンセル申し出の有無を午後 5 時 15 分までに事務局（品川）へ報告してください。
◎幹旋弁当に関する資料「弁当のしおり」を事前にご確認ください。
- (3) **支給弁当**（実行委員会が手配する大会運営スタッフの弁当）
弁当の引き換え方法・個数等は、別途、事務局より指示予定
・大会役員等→控室等、事務局が指定する場所へまとめて搬入
・実施本部スタッフ（動員職員、ボランティア等）→個人で引き取り（名簿照合）
- (4) 「弁当ガラは午後 2 時 30 分までに持ってきてください」と伝える
- (5) 午後 1 時 00 分を過ぎて弁当の引き換え状況を確認し、大会実施本部あて状況を報告。
引換していない方が多い場合には、早めに引換を行うよう場内アナウンスをお願いする。
- (6) 競技役員分の弁当の配布 → 競技団体が係ごとに仕分けしたものを取りにくる

食事後（ゴミの回収、分別）

選手等の持ち込みゴミは原則「持ち帰り」ですが、宿泊施設への持ち帰りが増えないよう、会場で回収するゴミは必ず分別し、コンパクトにまとめたもののみ回収します。

従って、ゴミステーションでは持ち込み者自身に分別及び、かさばらないよう整理させたうえで回収してください。

- (1) 弁当ガラを回収する際、生ごみ、燃えるゴミ、燃えないゴミの分別をさせる。
- (2) 業者によるゴミ回収が無い場合、弁当箱は中身を殻にし、重ねて回収する。
- (3) 満杯になったゴミ袋は、市民センター北側の集積所へ搬入する。

※集積所のゴミは「エコシステムズ」により回収

清掃業務

準備

- (1) 集合場所（市民センター）から掃除用具を持って行く

掃除用具

- ①ほうき
- ②ちり取り
- ③ゴミ袋
- ④火ばさみ
- ⑤ペーパータオル
- ⑥サニタリー袋
- ⑦ゴム手袋
- ⑧トイレットペーパー（清掃中に確認し、残量次第で受領）

清掃

- (1) 競技会場外の巡回を行い、適宜、清掃活動を行う
- (2) 競技会場外仮設トイレの巡回を行い、適宜、清掃活動を行う
 - ※ 市民センターも含む
- (3) 喫煙所の清掃

補充

- (1) トイレ用消耗品（トイレットペーパー、サニタリー袋、ハンドソープ、ペーパータオル等）の確認、補充を行う
 - ※ 市民センターも含む

清掃エリア

清掃箇所	担当班	頻度など
U-Spo 館内（1 階） 廊下・トイレ・更衣室	おもてなし班	・トイレは1時間～1時間半を目途にチェック ・競技会終了後、全体で清掃 ・会終了後の清掃指示が出たら、担当エリアの清掃をい、遅れている班があればサポートに入る。 ※班長は状況を見て、他の班と協力
U-Spo 館内（2 階） 観覧席・通路・トイレ・階段	会場班	
U-Spo 屋外・市民センター 休憩所・市民センター北仮設トイレ・喫煙所	弁当環境班	
選手控所・練習会場・仮設トイレ	会場班・おもてなし班	

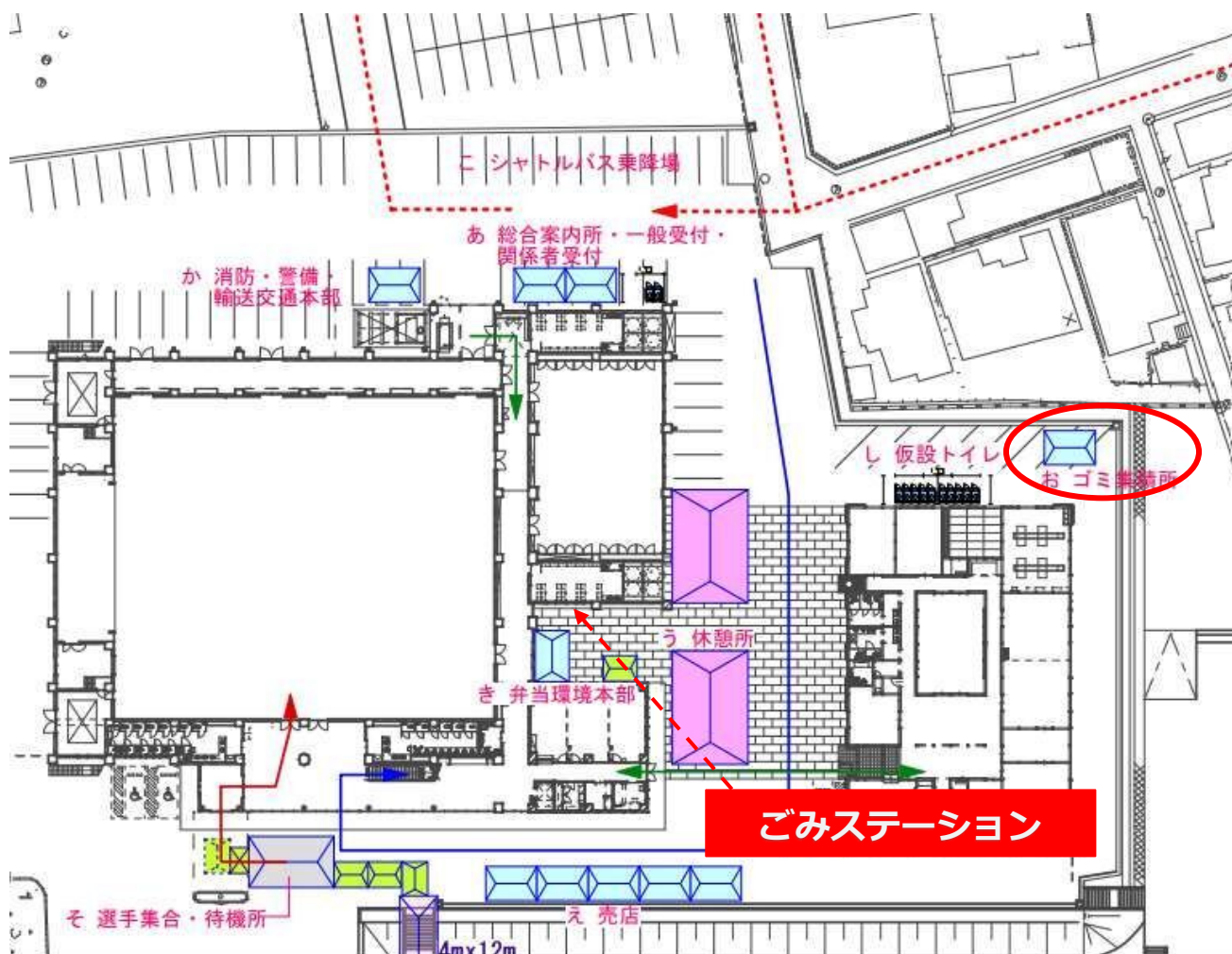
駐車場 (U-Spo、旧体育館、中央広場)	輸送交通班・駐車場班 警備消防班	しながら全体が早く終わるよう調整に努めてください。
--	---	--

会場内ゴミ箱設置箇所（ごみステーション）

- ◎建物内にはゴミ箱を設置せずに、下記「ごみステーション」のみとします。
- ◎館内自販機の使用は可能ですが、常設の空き缶入れは撤去します。
- ◎「ごみステーション」でゴミ袋が満杯になったら、集積所へ搬入。
 - ★一般の方が、直接集積所へゴミを入れないよう注意
- ◎来場者が出したゴミは、ごみステーションで回収としますが、分別等に非協力的な場合はお断りください。

※ゴミは「持ち帰り」としたいところですが、宿舎への迷惑とならないよう回収に務めるものですので、ゴミの量軽減（かさばらないようコンパクトにする）や、ゴミの分別にご協力いただけない方については、お断りください。

U-Spo 屋外



(イメージ)

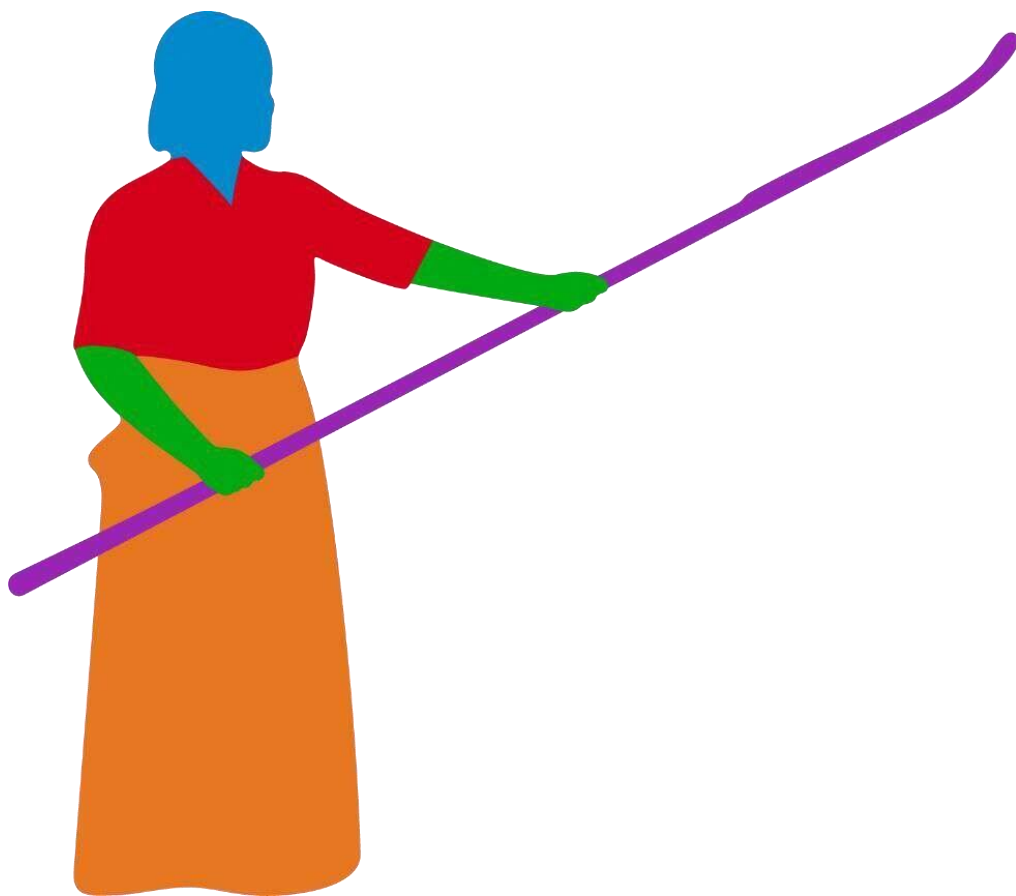


分別表

- ①燃えるゴミ
- ②燃えないゴミ（雑物）
- ③ビン（フタは雑物）
- ④カン
- ⑤ペットボトルのフタ

売店のゴミについて

- 売店出店者のゴミは、出店者自身で持ち帰りとします。



SAGA 2024

第78回国民スポーツ大会
SAGA2024 国スポ正式競技 なぎなた競技会

＜業務必携：輸送交通班＞

- 大会期間 令和6年10月12日（土）～14日（月祝）
- 大会会場 U-Spo（嬉野市中央体育館）

はじめに

メッセージ

「新しい大会へ。すべての人に、スポーツのチカラを。」をメッセージとして、SAGA2024 国スポ・全障スポが嬉野市で開催されます。

スタッフの皆さまも大会を楽しみながら「うれしいを、いっしょに」体感できる雰囲気づくりにご協力ください。よろしくお願いします！

心がまえ・身なり

笑顔とおもてなしの心を持って対応し、言動に失礼がないよう注意しましょう。常に選手の心に寄り添い、心からの拍手をもって歓迎し、または称えましょう。

服装は「嬉野市サポーターズウェア」を着用し、清潔で質素な身なりに努めてください。また体育館内での業務時は、体育館シューズを履いてください。

名簿（9月24日現在）

氏名	所属	10/11 (金)	10/12 (土)	10/13 (日)	10/14 (月祝)	備考
山口亜里紗（前）	市役所	●				班員①
尾崎 遼（後）	市役所	●				〃
西野翔也	市役所	●				班員②
橋爪英一（前）	市役所	●				班員③
清水明美（後）	市役所	●				〃
大曲良太	市役所		●			班長
古川夏幹（前）	市役所		●			班員①
山口亜里紗（後）	市役所		●			〃
前川佳輔（前）	市役所		●			班員②
清水明美（後）	市役所		●			〃
永田良子	市役所		●			班員③
馬場孝宏	市役所			●		班長
高橋有紀（前）	市役所			●		班員①
山田賢二（後）	市役所			●		〃
西野翔也	市役所			●		班員②
岸川椋亮（前）	市役所			●		班員③
橋爪英一（後）	市役所			●		〃
馬場 恵（前）	市役所				●	班長
草刈哲平（後）	市役所				●	〃
西田晃一	市役所				●	班員①
光武繁雄	市役所				●	班員②
中村忠太郎（前）	市役所				●	班員③
古川夏幹（後）	市役所				●	〃

集合時間

【10/11（金）】

班員① 午前8時30分 班員② 午前9時15分 班員③ 午前9時00分

・ 嬉野温泉駅乗降場従事の班員の駐車場は嬉野温泉駅東口駐車場

【10/12（土）～10/14（月祝）】

班長・班員 午前 6 時 30 分

・ 嬉野温泉駅乗降場従事の班員の駐車場は嬉野温泉駅東口駐車場

途中で交代する従事者について

交代時間については双方で協議のうえ決める

後半従事者は原則として前半従事者の現場に引き継がれる。交代の際は班長へ報告すること

集合場所

U-Spo 総合受付テント（北入口）

業務詳細

準備

- （１）テント（U-Spo、嬉野温泉駅）からバス停留目印（のぼり）を出す。
 - （２）実施本部控室（市民センター調理室）から公用携帯電話、物品等をテントに持っていく。
- 嬉野温泉駅で使用する公用携帯電話、物品等は輸送交通部長 又は 班長が届ける
 - 嬉野温泉駅乗降場にもテント設置（机、椅子含む）
 - 公用携帯電話の配置は U-Spo、嬉野温泉駅、SAGA2024 推進課職員で各 1 台ずつ。

業務

バス運行種類：

- ①嬉野温泉駅と競技会場（U-Spo）のシャトル運行（大型バス）
- ②競技会場（U-Spo）と練習会場（嬉野中学校、嬉野高校）のシャトル運行（小型バス）
- ③競技会場（U-Spo）と温泉街（本通り）を巡回（市内業者マイクロバス）
- ④大会役員送迎、突発的な対応時の運行（市財政課所管バス）

・ ①、②、③のバスの添乗は不要、④は U-Spo 班員が添乗する

- （１）嬉野温泉駅 ⇔ U-Spo のシャトルバス運行管理
- （２）U-Spo ⇔ 練習会場（嬉野中学校、嬉野高校） のシャトルバス運行管理
- （３）シャトルバス発着確認（乗車人数の記録、発車・到着連絡(公用携帯利用)、
到着時の忘れ物確認 バス①・②・④）
- （４）乗降者誘導（シャトルバス・市内巡回バス（本通り）・市バス（財政課所管バス））

大会前日：10/11 金

確認作業（共通）

- （１）バス時刻表の確認

班員① 業務場所：U-Spo

- （１）乗降所のバス時刻表設置
- （２）競技会場（U-Spo）に到着したバスを乗降所に誘導する
- （３）バス到着後、全員が下車したか、忘れ物がないか確認する
- （４）嬉野温泉駅と練習会場行きのバス利用者を誘導する。

班員② 業務場所：嬉野温泉駅

- （１）乗降所のバス時刻表設置
- （２）嬉野温泉駅バス乗降所でバス利用者を誘導する
- （３）バス到着後、全員が下車したか、忘れ物がないか確認する
- （４）嬉野温泉駅東側駐車場の状況把握・管理（駐車場の入庫状況等）
- （５）10/11 は多久市の国スポ計画バスが「まるくあいず」駐車場を利用となっているため、乗客への注意喚起を図る。
- （６）記録写真を撮る

班員③ 業務場所：U-Spo

- （１）市マイクロに同乗する
- （２）市マイクロが運行していない時は班員①と同じ業務

10/12（土）～10/14（月祝）

確認作業（共通）

- （１）バス時刻表の確認

部長・班長・班員① 業務場所：U-Spo

- （１）乗降所のバス時刻表設置
- （２）競技会場（U-Spo）に到着したバスを乗降所に誘導する
- （３）バス到着後、全員が下車したか、忘れ物がないか確認する
- （４）嬉野温泉駅、練習会場行きのバス利用者を誘導する
- （５）市マイクロに同乗する

班員②・③ 業務場所：嬉野温泉駅

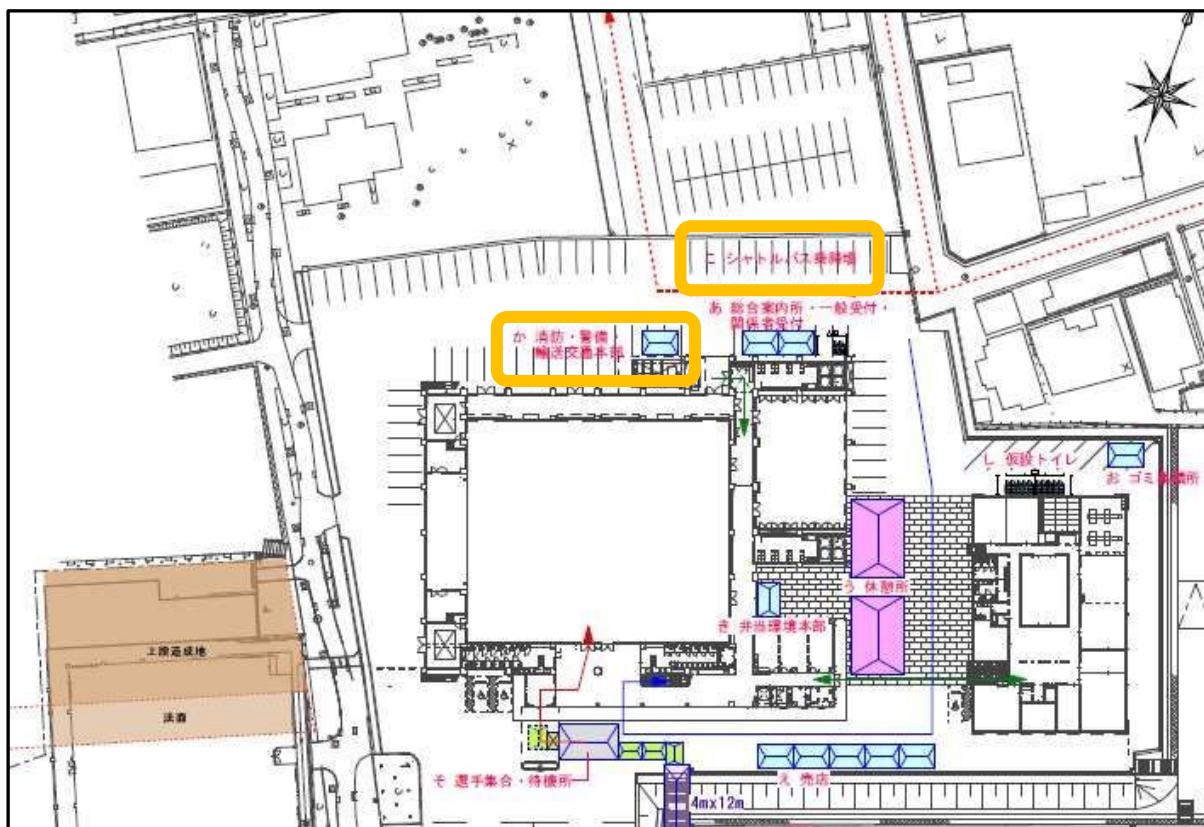
- (1) 乗降所のバス時刻表設置
- (2) 嬉野温泉駅バス乗降所でバス利用者を誘導する
- (3) バス到着後、全員が下車したか、忘れ物がないか確認する
- (4) 嬉野温泉駅東側駐車場の状況把握・管理（駐車場の入庫状況等）
- (5) 記録写真を撮る

その他

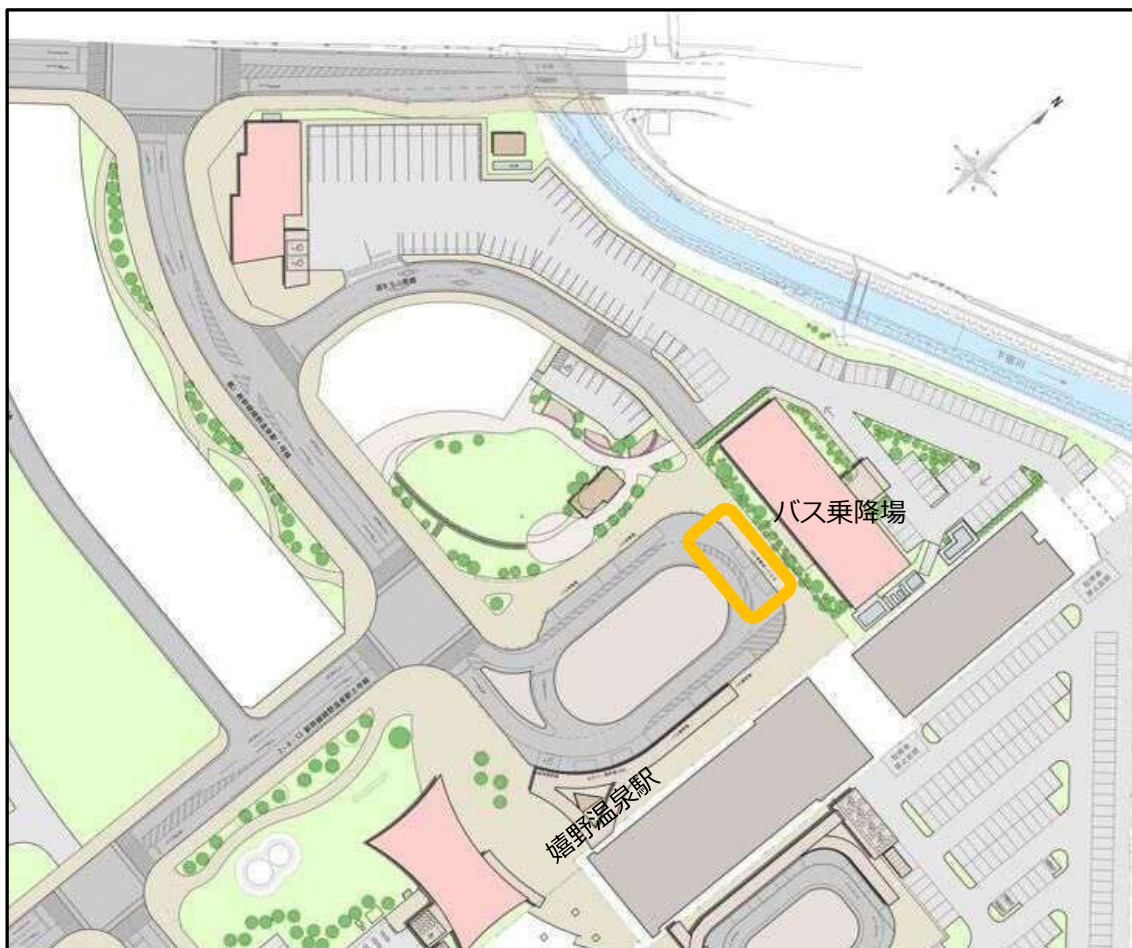
- (1) 嬉野温泉駅業務
 - ・昼食（弁当）は競技式典部長が嬉野温泉駅業務場所に届ける
 - ・昼食場所はテント内
- (2) 業務交代
 - ・班員の交代時は支給する携帯電話で SAGA2024 推進課職員に連絡する。
- (3) 忘れ物について
 - ・バス降車時の忘れ物は下記のとおりとする。
 - U-Spo：「警備・消防本部」で保管
 - 嬉野温泉駅：輸送交通班内で受け取りを調整し、U-Spo の「警備・消防本部」で保管

輸送本部テント・バス発着所 位置図

(U-Spo)



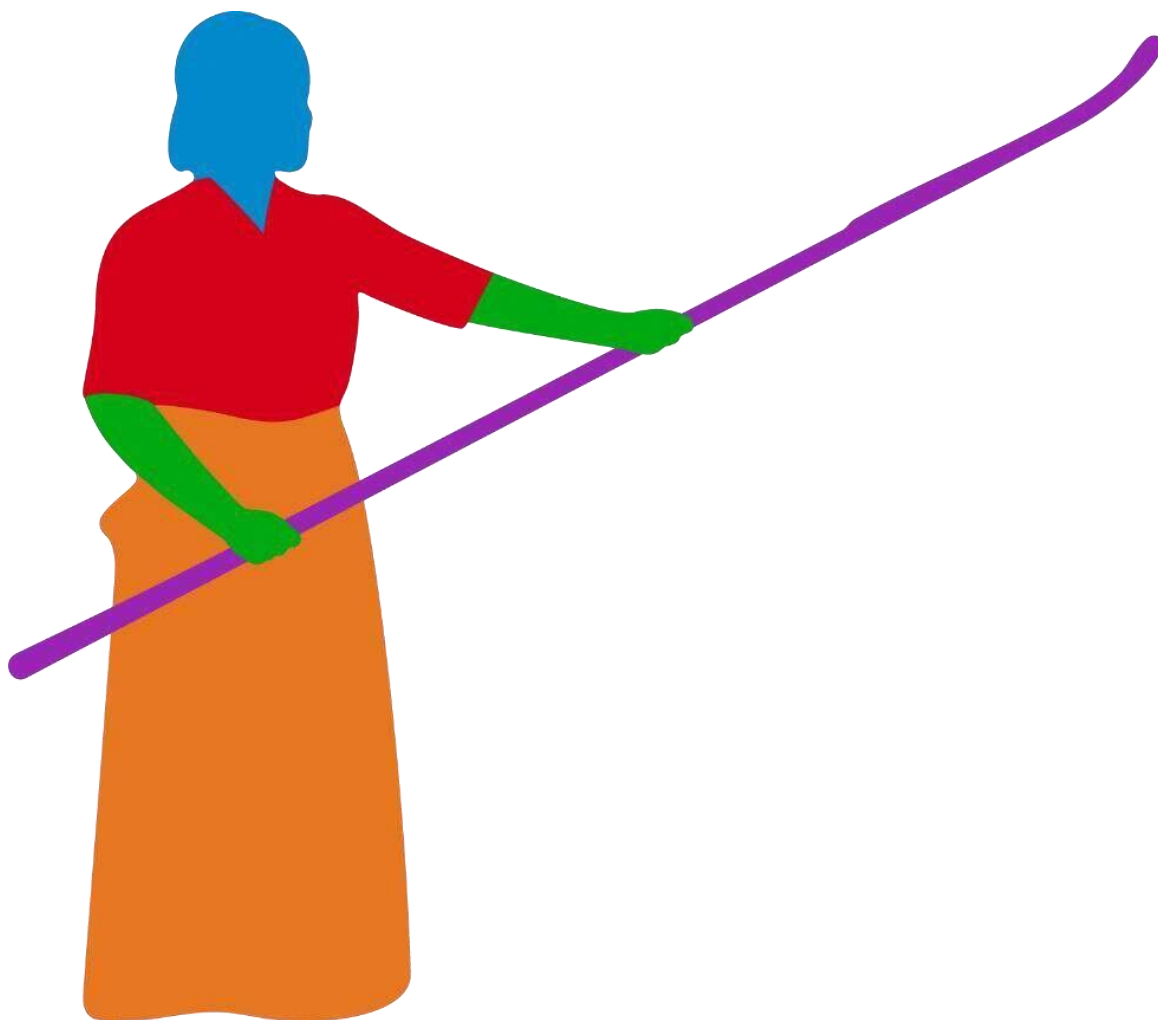
(嬉野温泉駅)



競技会場 一般駐車場（嬉野温泉駅） 位置図

(嬉野温泉駅)





SAGA 2024

第78回国民スポーツ大会
SAGA2024 国スポ正式競技 なぎなた競技会

<業務必携：駐車場班>

■大会期間 令和6年10月12日（土）～14日（月祝）

■大会会場 U-Spo（嬉野市中央体育館）

■係名（ ） ■氏名（ ）

はじめに

メッセージ

「新しい大会へ。すべての人に、スポーツのチカラを。」をメッセージとして、SAGA2024 国スポ・全障スポが嬉野市で開催されます。

スタッフの皆さまも大会を楽しみながら「うれしいを、いっしょに」体感できる雰囲気づくりにご協力ください。よろしくお願いします！

心がまえ・身なり

笑顔とおもてなしの心を持って対応し、言動に失礼がないよう注意しましょう。常に選手の心に寄り添い、心からの拍手をもって歓迎し、または称えましょう。

服装は「嬉野市サポーターズウェア」を着用し、清潔で質素な身なりに努めてください。

名簿（9月24日現在）

【10月11日（金）】

氏名	所属	役職	備考
野副 巧真（前） 中山 裕太（後）	嬉野市役所	班員	インカム
増田 圭介（前） 中村 千明（後）	嬉野市役所	班員	インカム

【10月12日（土）】

氏名	所属	役職	備考
小笠原啓介	嬉野市役所	班長	インカム
志田 泰崇	嬉野市役所	班員	インカム
太田 寛大	嬉野市役所	班員	インカム
井上 浩二	嬉野市役所	班員	インカム
岩津 鈴香	嬉野市役所	班員	インカム
①原 幸二 ②橋爪 隆太 ③井上 常茂 ④山口 憲昭	交通安全協会 A	班員	6:30 から 10:00 10:00 から 12:00 12:00 から 14:00 14:00 から 16:00

⑤福田 伸二			16:00 から 18:00 インカムあり
①富永 弘文 ②北川 泰則 ③山口 豊	交通安全協会 B	班員	6:30 から 10:00 10:00 から 14:00 14:00 から 18:00 インカムあり

【10月13日（日）】

氏名	所属	役職	備考
松尾 憲造	嬉野市役所	班長	インカム
林田 和敏	嬉野市役所	班員	インカム
末永 一幸	嬉野市役所	班員	インカム
宮崎 敦子	嬉野市役所	班員	インカム
川谷 由衣	嬉野市役所	班員	インカム
①井手 美樹 ②今村 秀雄 ③北村 和博 ④原 幸二	交通安全協会 A	班員	①6:30 から 10:00 ②10:00 から 12:00 ③12:00 から 14:00 ④14:00 から 18:00 インカムあり
①森 憲一郎 ②外尾 浩三 ③山田 正靖 ④木原 靖弘	交通安全協会 B	班員	①6:30 から 10:00 ②10:00 から 12:00 ③12:00 から 14:00 ④14:00 から 18:00 インカムあり

【10月14日（月祝）】

氏名	所属	役職	備考
山口 晃樹	嬉野市役所	班長	インカム
荒川 大生	嬉野市役所	班員	インカム
大久保省吾	嬉野市役所	班員	インカム
酒井 晃裕	嬉野市役所	班員	インカム
古川 剛	嬉野市役所	班員	インカム

①奥川 正浩 ②馬場 弘樹	交通安全協会 A	班員	①6:30 から 10:30 ②10:30 から 15:00 インカムあり
①太田 光郎 ②三根 正巳 ③神近 邦弘	交通安全協会 B	班員	①6:30 から 8:30 ②8:30 から 10:30 ③10:30 から 15:00 インカムあり

集合時間・集合場所

【10/11（金）】

班員 午前 9 時 00 分

【10/12（土）～10/14（月祝）】

班長・班員 午前 6 時 30 分

途中で交代する従事者（市職員）について

交代時間については双方で協議のうえ決める

交代の際は班長へ報告すること

途中で交代する従事者（交通安全協会）について

班員（交通安全協会）は総合受付後、おもてなし班長（総合受付班長）と駐車場班長が連絡を取り合い、交代場所等の調整を行う

集合場所

U-Spo 総合受付テント（北入口）

業務詳細

準備

（１）実施本部控室（市民センター調理室）から駐車場用具を持って行く

用具

①誘導棒

②満車プラカード

③インカム

④椅子

※熱中症対策のため氷は用意していますが、飲み物やクーラーボックス等は各自で用意してください

(2) 現場配置後は、駐車場内に不審物件等がないか確認を行う

= チェックリスト(別紙 1)

(3) インカム使用時における送受信状況の確認を行う

誘導・管理

(1) 駐車場の区分

・U-Spo(嬉野市中央体育館)

北側： 大会役員、競技会役員、来賓、売店、市民 C 関係者、設営業者、県関係者

南側(有料駐車場)： 競技役員

旧嬉野市体育館跡地 上段： 視察関係者、報道関係者

下段： 選手・監督

中央広場： 競技役員、選手・監督(荷下ろし時のみ)

・嬉野温泉駅東口駐車場、まるくあいず南側空き地： 一般来場者

・嬉野市役所、旧公会堂跡地及び旧嬉野消防署跡地： 競技会係員、競技会補助員

(2) 駐車場内は、奥から順に誘導する

(3) ルームランプ等が点灯していないか確認する

→ 消し忘れ車両を発見した場合は、色・車種・ナンバー・状態を事務局へ報告する

(4) 通行の妨げになっている車両がないか確認する

→ 迷惑車両を発見した場合は、色・車種・ナンバー・状態を事務局へ報告する

(5) 不審者がいないか見回りを行う

交通事故発生時の対応

(1) 駐車場で交通事故については、当事者同士による解決を原則とする(警察に通報等)

(2) 救急搬送が必要な場合は、当事者に代わって通報する等、臨機応変に対応する

(3) 適時、事務局へ報告する

緊急車両

緊急車両が競技会場内に進入する旨の連絡を受けた場合は、事務局、会場班、警備消防班等と連携し、侵入経路の確保及び緊急車両の誘導を行う。その後は会場班へ救急隊員を引き継ぐ

その他

- (1) 満車になった場合は、満車カードを掲示する
- (2) 駐車券の無料手続きの案内を行う（設置場所は、U-Spo 事務所前と市民センター）
- (3) 駐輪場の案内
- (4) 主催代表者に対する駐車枠の確保及び案内
- (5) 身障者駐車場について

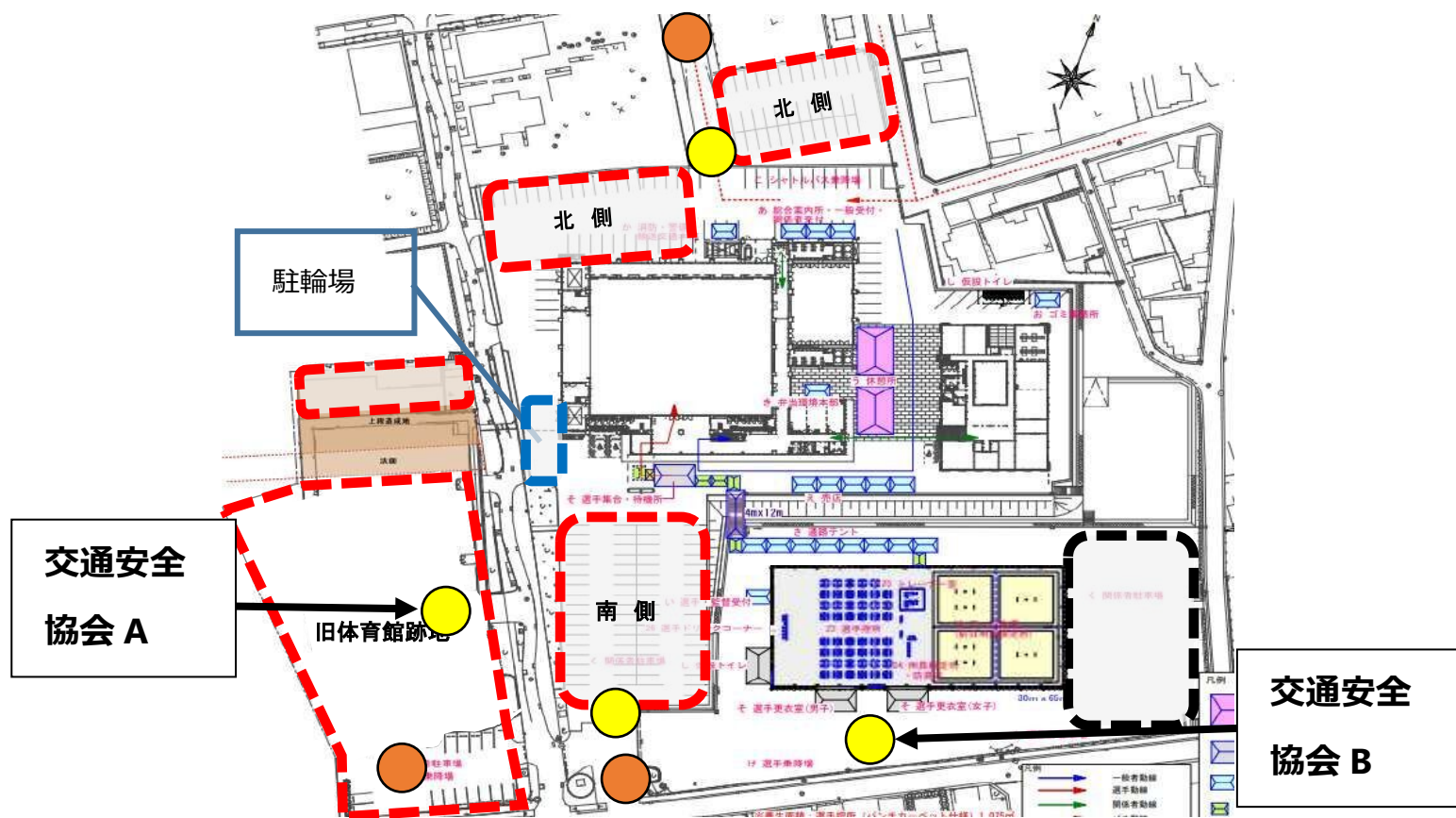
対象者が来場された場合は、南側駐車場に場所を設けていることから案内を行う

対象者か否かの判断については、口頭で確認を行う（一般の方でも同様の対応）

主催代表者一覧

氏名	来場手段	来場日時	備考（使用車両等）
市長	車両	12 日（土）午前 9 時 00 分頃 13 日（日） 時間未定 14 日（月祝） 時間未定	公：プリウスシルバー佐賀 300 ひ 3489 私：フィット佐賀 501 さ 8814
副市長	徒歩	12 日（土）午前 9 時 00 分頃 13 日（日） 時間未定 14 日（月祝） 時間未定	
議長	車両	13 日（日） 時間未定 14 日（月祝） 時間未定	トヨタヴォクシー（水色） 佐賀 501 と 2107
教育長	車両	12 日（土）午前 8 時 30 分頃 13 日（日） 時間未定 14 日（月祝） 時間未定	日産 プレサージュ（赤系統） 佐賀 300 の 1100
スポ協会長	車両	14 日(月祝)午前 9 時 00 分頃	ホンダレジェンド（シルバー） 佐賀 300 と 3931

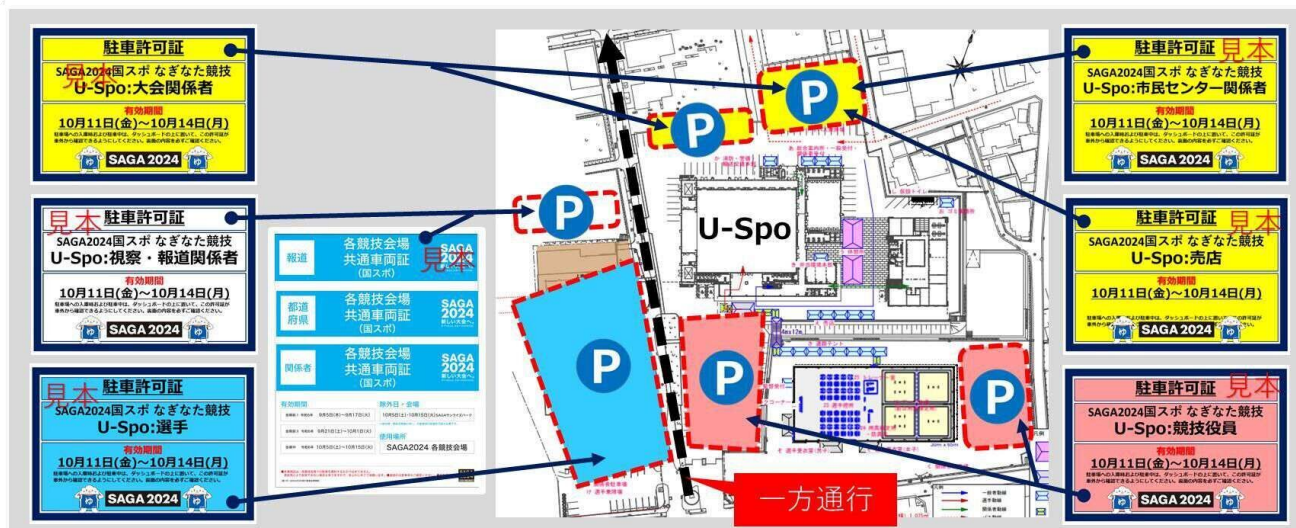
駐車場班員配置図



● 班員配置箇所

● 警備員（委託）配置箇所

駐車券種類と駐車場配置図

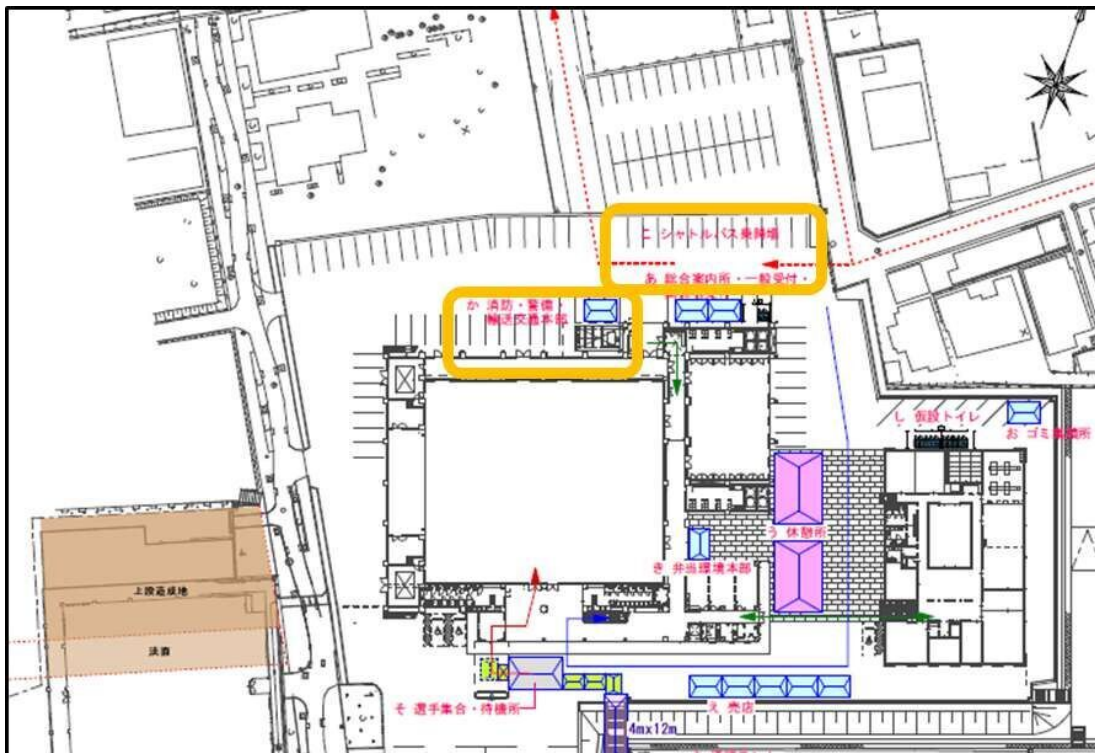


自主警備チェックリスト

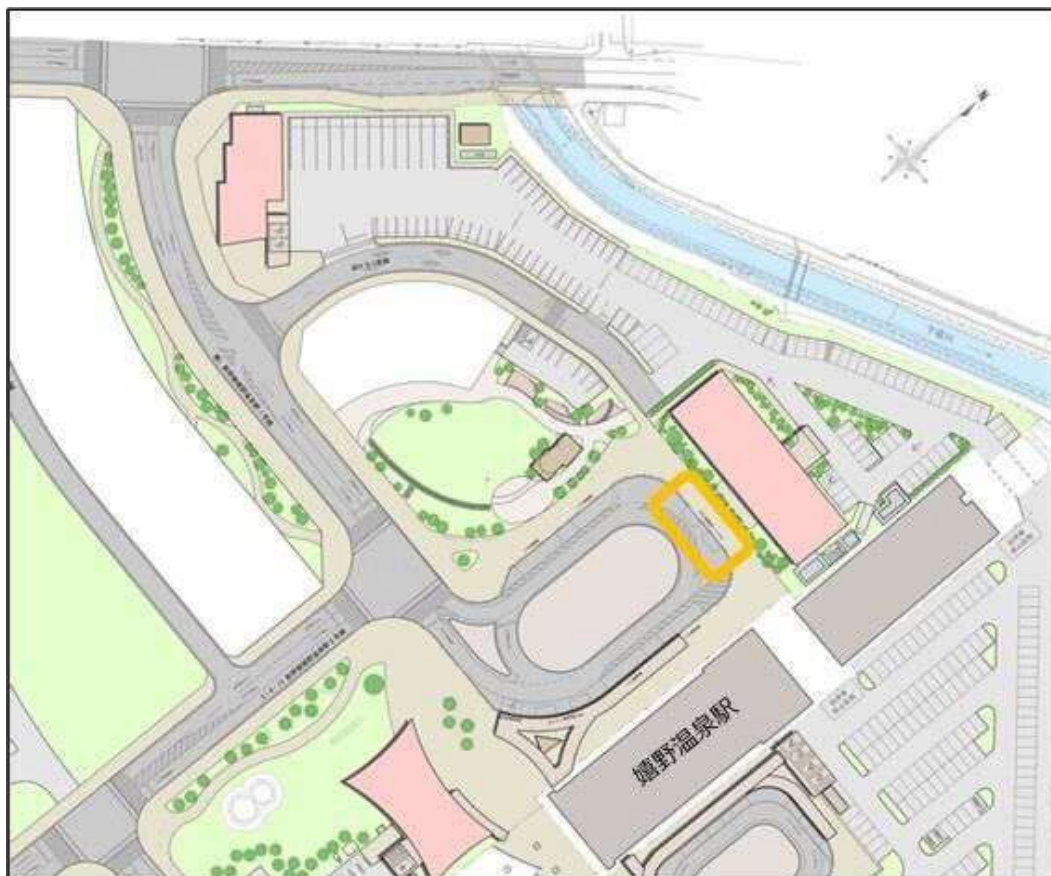
担当班		場所	チェック項目
輸送交通部	駐 車 場 班 ・ 警 備 消 防 班	練習会場 1 会場内 2 会場周辺 3 トイレ	【火気の管理】 ☐ 火気の使用はあるか？ それでは予定どおりか？ ☐ ごみ・可燃物は整理整頓されているか？
		関連施設 1 市民センター内 2 市民センター周辺 3 弁当引換所 4 ごみ集積所 5 喫煙所	【避難対策】 ☐ 仮設物で避難経路がふさがれていないか？ ☐ 避難経路に物が置かれていないか？
		駐車場 会場周辺 1 選手・監督、役員、来賓駐車場 2 一般駐車場 3 身障者駐車場 4 シャトルバス・タクシー乗降所 5 売店・休憩所 6 仮設トイレ	【防火・避難施設の維持管理】 【消防用設備の維持管理】 ☐ 消火器・消火栓の場所は確認したか？ ☐ 消火器・消火栓は使用可能な状態か？
		競技会場 1 競技会場内 （本部、各部屋） 2 観覧席 3 トイレ	【防犯対策】 ☐ 関係者以外立入禁止区域にIDを所持していない不審者はいないか？ ☐ 会場内、周辺で迷惑行為はないか？ ☐ 不審な車両は駐車していないか？ ☐ 不審物・危険物はないか？ 【終了時の点検】 ☐ 火気はないか？ ☐ 不要な電源が入りっぱなしではないか？

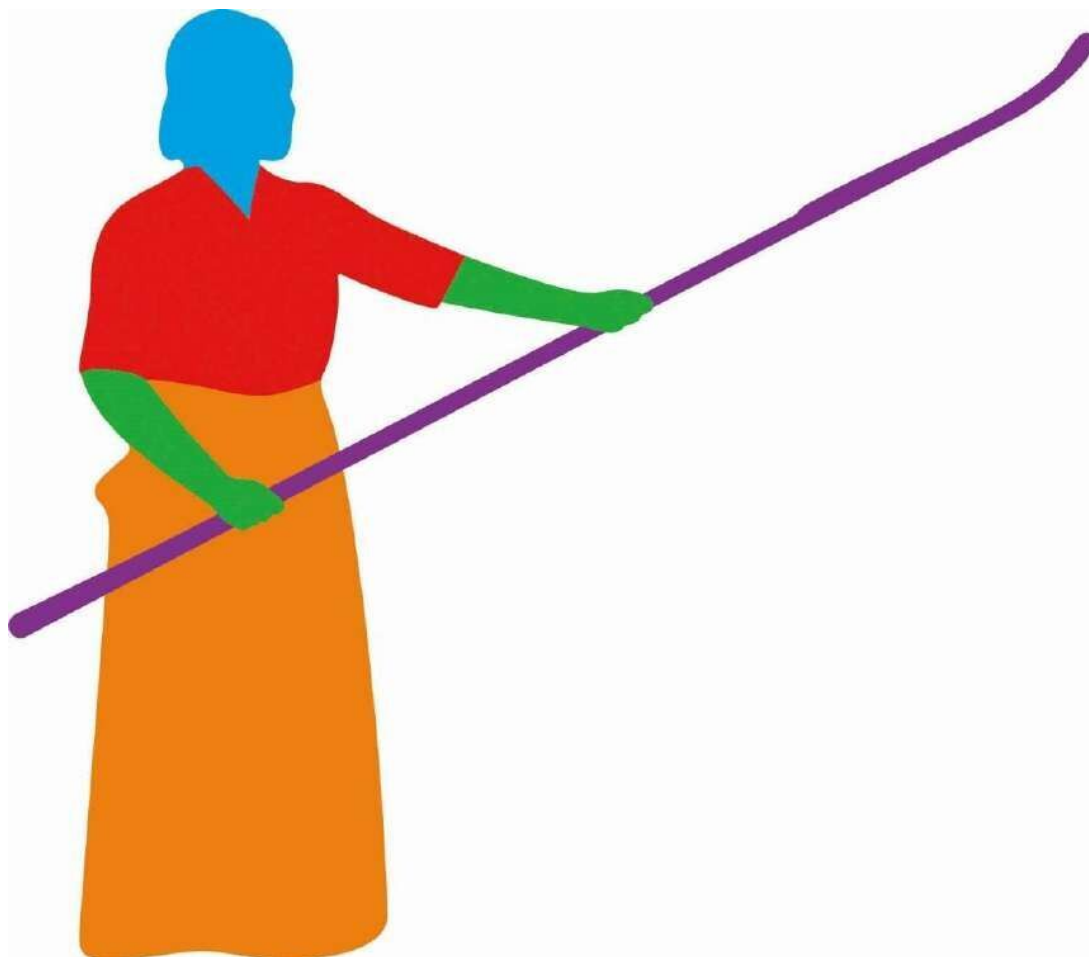
シャトルバス乗降所

【U-Spo シャトルバス乗降所】



【嬉野温泉駅シャトルバス乗降所】





SAGA 2024

第78回国民スポーツ大会
SAGA2024 国スポ正式競技 なぎなた競技会

<業務必携：警備消防班>

- 大会期間 令和6年10月12日（土）～14日（月祝）
- 大会会場 U-Spo（嬉野市中央体育館）
- 係名（ ） ■氏名（ ）

はじめに

メッセージ

「新しい大会へ。すべての人に、スポーツのチカラを。」をメッセージとして、SAGA2024 国スポ・全障スポが嬉野市で開催されます。

スタッフの皆さまも大会を楽しみながら「うれしいを、いっしょに」体感できる雰囲気づくりにご協力ください。よろしくお願いします！

心がまえ・身なり

笑顔とおもてなしの心を持って対応し、言動に失礼がないよう注意しましょう。常に選手の心に寄り添い、心からの拍手をもって歓迎し、または称えましょう。

服装は「嬉野市サポーターズウェア」を着用し、清潔で質素な身なりに努めてください。

名簿

【10月12日（土）】

氏名	所属	役職	備考
山口 裕美	嬉野市役所	班長	インカム
丸田 潤美	嬉野市役所	班員	
一ノ瀬 稔（前） 大曲 博文（後）	消防団	班員	
松尾 一弘（前） 山口 貴嗣（後）	消防団	班員	

【10月13日（日）】

氏名	所属	役職	備考
山崎 幸男	嬉野市役所	班長	インカム
中村 広斗	嬉野市役所	班長	
宮園 彬宏（前） 青柳 貴信（後）	消防団	班員	
伊東 勇樹 宮崎 紀行 古賀 哲郎	消防団	班員	

【10月14日（月祝）】

氏名	所属	役職	備考
團 浩	嬉野市役所	班長	インカム
副島 崇宏	嬉野市役所	班員	
須賀 政貴（前） 熊森 渉（後）	消防団	班員	
古川 泰之（前） 西野 元之（後）	消防団	班員	

集合時間

【10/11（金）～10/14（月祝）】

班長・班員 午前7時00分

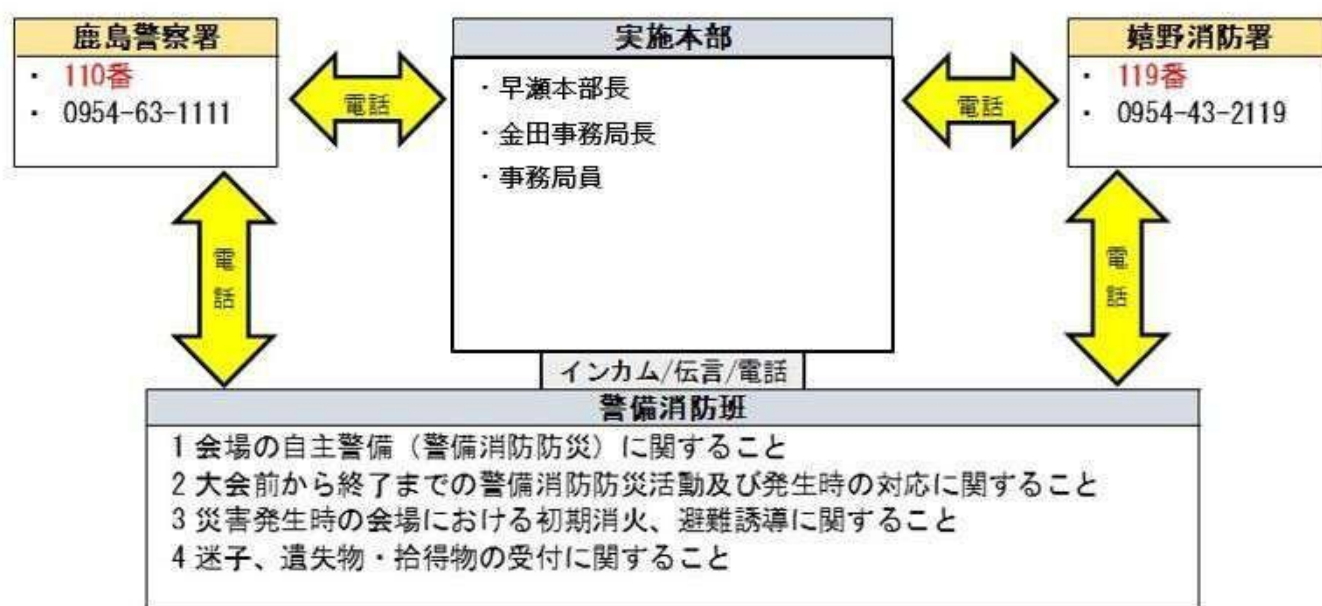
集合場所

U-Spo 総合受付テント（北入口）

警備・消防防災体制

SAGA2024 国スポ 嬉野市実行委員会実施本部「警備消防班」をもって編成する。

体制図



業務詳細

警備業務

- | | | | |
|-----|---|---|--|
| (1) | 雑踏事故及びその他の事件・事故の防止 | → | 2名体制で巡回
チェックリスト＝別紙 1 |
| (2) | 犯罪の予防 | → | 2名体制で巡回
チェックリスト＝別紙 1 |
| (3) | 交通誘導警備 | → | 駐車場班が主担当 |
| (4) | 来場者誘導 | → | 受付案内班が主担当 |
| (5) | 迷子、遺失物等への対応
※ 現金（貴重品）の拾得物があった場合は、詳細な確認を行うこと！
外部から見えないように保管すること！ | → | 警備・消防本部にて対応
対応フロー＝別紙「全係り共通」
本部テントに落とし物・迷子情報を掲載する |
| (6) | 避難経路の確保 | → | 競技会場班と連携 |
| (7) | 盗難被害 | → | 2名体制で巡回
事案が発生した場合は警察対応 |
| (8) | テロ対策（サイバーテロ、不審者対応） | → | 事務局長、会場班長、警備消防班長対応 |

消防防災業務

- | | | | |
|-----|-------------------|---|---|
| (1) | 火災等の予防、警戒及び鎮圧 | → | 2名体制で巡回
チェックリスト＝別紙 1
初期消火活動 |
| (2) | 救急・救助活動 | → | 売店・休憩所班と連携
競技会場班と連携
練習会場班と連携
医療救護班と連携
駐車場班と連携 |
| (3) | 避難通路の確保及び避難誘導 | → | 競技会場班と連携 |
| (4) | 気象情報及び災害情報等の収集、伝達 | → | 事務局と連携
売店・休憩所班と連携
競技会場班と連携
練習会場班と連携
駐車場班と連携 |

駐車場班サポート

警備消防班長と駐車場班長との連絡により、駐車場班サポートが必要であれば対応する。

自主警備における「持込禁止物」及び「禁止行為」

持込禁止物

- (1) 銃器類、その他鉄砲類と誤認させるもの
- (2) 刀剣類、包丁、ナイフ類その他鋭利な物
- (3) 毒物、劇物その他有害物質
- (4) 発煙筒、爆竹、花火、爆発物、火薬その他可燃性の危険物
- (5) 石、鉄パイプ、棒、ハンマー、チェーン、レーザーポインターその他凶器等として使用される恐れのある物
- (6) 競技会の運営に支障を及ぼす恐れのある看板、横断幕、旗、プラカード等
- (7) 塗料類（ペンキ類）
- (8) スケートボード、ローラースケートその他これらに類する遊具
- (9) 無線通信機器（携帯電話、スマートフォン、タブレット、小型ラジオ等を除く。）
- (11) 酒類（土産品を除く。）
- (12) ドライアイス
- (13) 動物類（盲導犬、聴導犬及び介助犬等身体障がい者の補助の用に供する目的で訓練された犬を除く。） ※飼育犬等は屋外のみ OK とし、館内は NG
- (14) 投てき等により危害を与える恐れのある物
- (15) ホイッスル、拡声器、楽器その他これらに類する大きな音が出る物
- (16) 通行に支障を及ぼす恐れのある大型又は大量の荷物
- (17) 遠隔操作、自動操縦等により飛行させることのできる無人航空機（航空法（昭和 27 年法律第 231 号）第 132 条の規定により、人が集まる空域等での飛行を禁止されているドローン、カメラ内蔵型マルチコプター、ラジコン飛行機、ラジコンヘリコプター等をいう。次条において同じ。）
- (18) その他入場者等に迷惑及び危険を及ぼし、または競技会の運営及び進行を妨げる、若しくはその恐れのある物

禁止行為

- (1) 立入りを制限又は禁止された区域に正当な理由なく立ち入ること
- (2) 競技場、観客席等へ物を投げ入れ、または発射すること
- (3) 施設、器物、装置等を汚損若しくは破損し、またはみだりに操作を行うこと
- (4) 他入場者等を脅迫、威圧、侮辱、挑発し、若しくは他入場者等の通行の妨害となる行為をすること
- (5) 面会を強要し、または会場内において居座ること
- (6) 抗議集会、デモ等会場秩序を乱す恐れのある行為をすること
- (7) 所定の場所以外で、喫煙またはごみその他の汚物を廃棄すること
- (8) 飲酒すること。また、アルコール等により酩酊した状態で入場し、または入場しようとする
- (9) 所定の場所以外への車両若しくは自転車を乗り入れ、または所定の場所以外に駐車若しくは駐輪すること
- (10) 電熱器、ガスその他これらに類する火気を使用すること（ただし、SAGA2024 国ス
ポ・全障スポ嬉野市売店設置運営要項に基づいて売店出店許可を受けた者を除く）
- (11) テント、小屋掛けその他これらに類する工作物を設けること
- (12) 商行為、寄付金の募集、広告物の掲示等の行為をすること
- (13) 文書、図書、図面、印刷物その他の物を配布または掲出すること
- (14) 宣伝、勧誘、署名活動、演説、講演、布教、集会または喧騒にあたる行為をすること
- (15) 設備等に施された錠、封印、テープ等を損壊、開封、改変すること
- (16) 撮影を制限し、または禁止した区域で写真若しくは映像を撮影すること
- (17) 無人飛行機を使用すること。
- (18) その他会場秩序の保持と円滑な運営を妨げ、他入場者等に迷惑若しくは危険を及ぼし、
またはその恐れのある行為をすること

大規模災害・突発重大事案への対策

大規模災害または突発重大事案が発生した場合の警備消防班の業務は次のとおりです。

大規模災害時

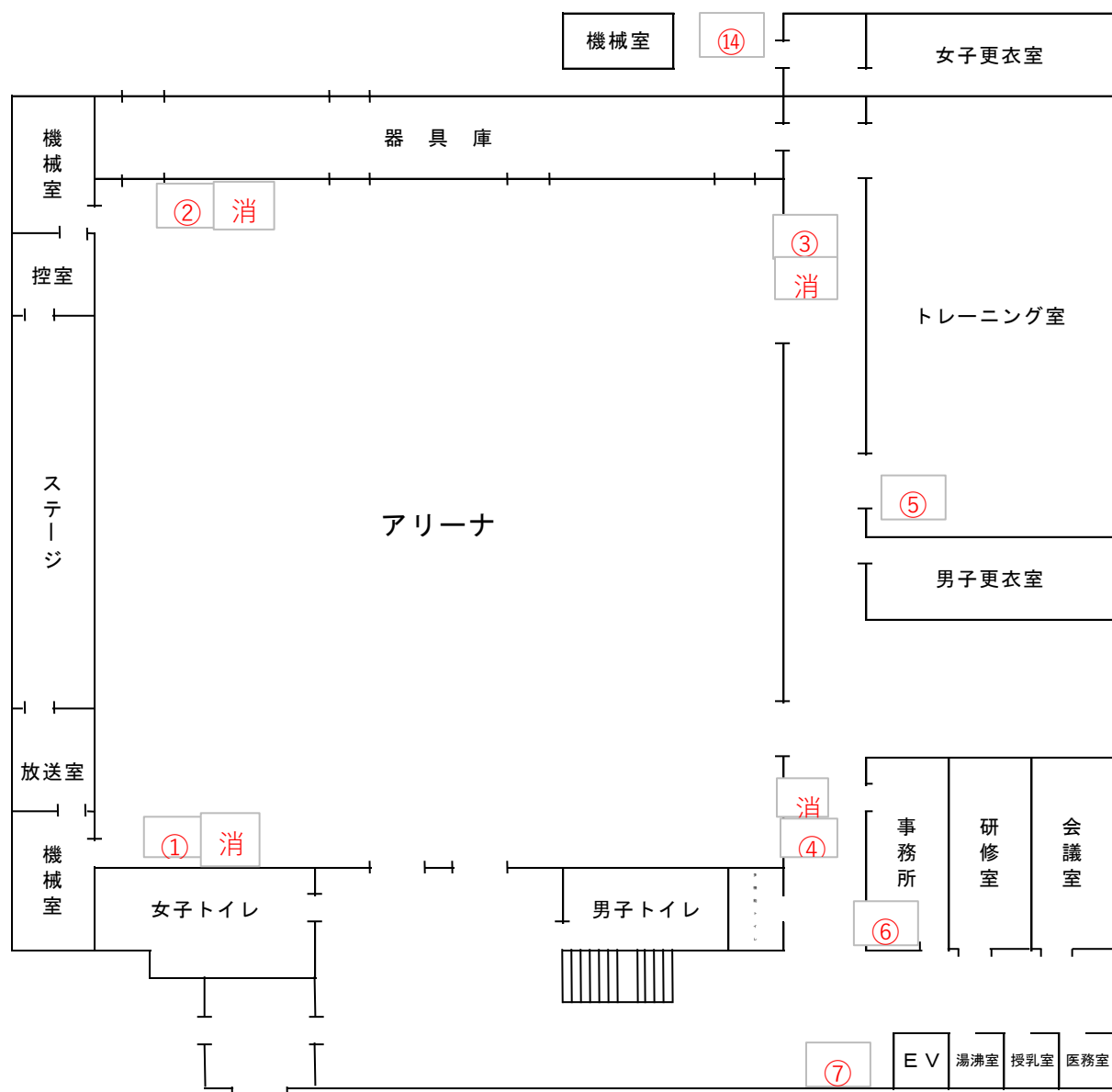
- ・「嬉野市地域防災計画」に基づき対応
- ・指揮命令系統が実施本部から市総務・防災課へ移行

突発重大事案発生時

- ・「嬉野市地域防災計画」に基づき対応
- ・指揮命令系統が実施本部から市総務・防災課へ移行

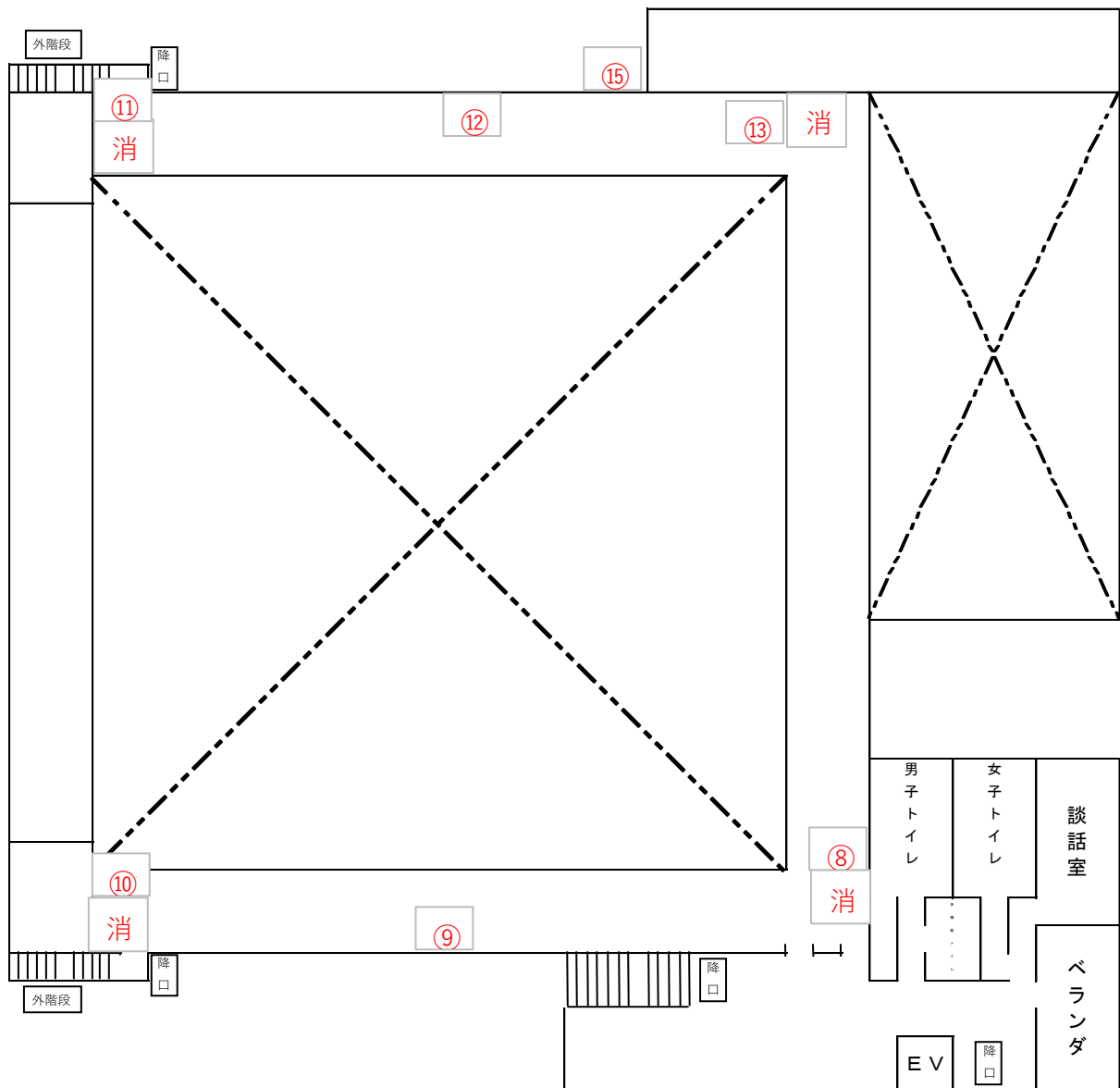
嬉野市中央体育館 消火設備配置図 1 階

消 = 消火栓
番号 = 消火器

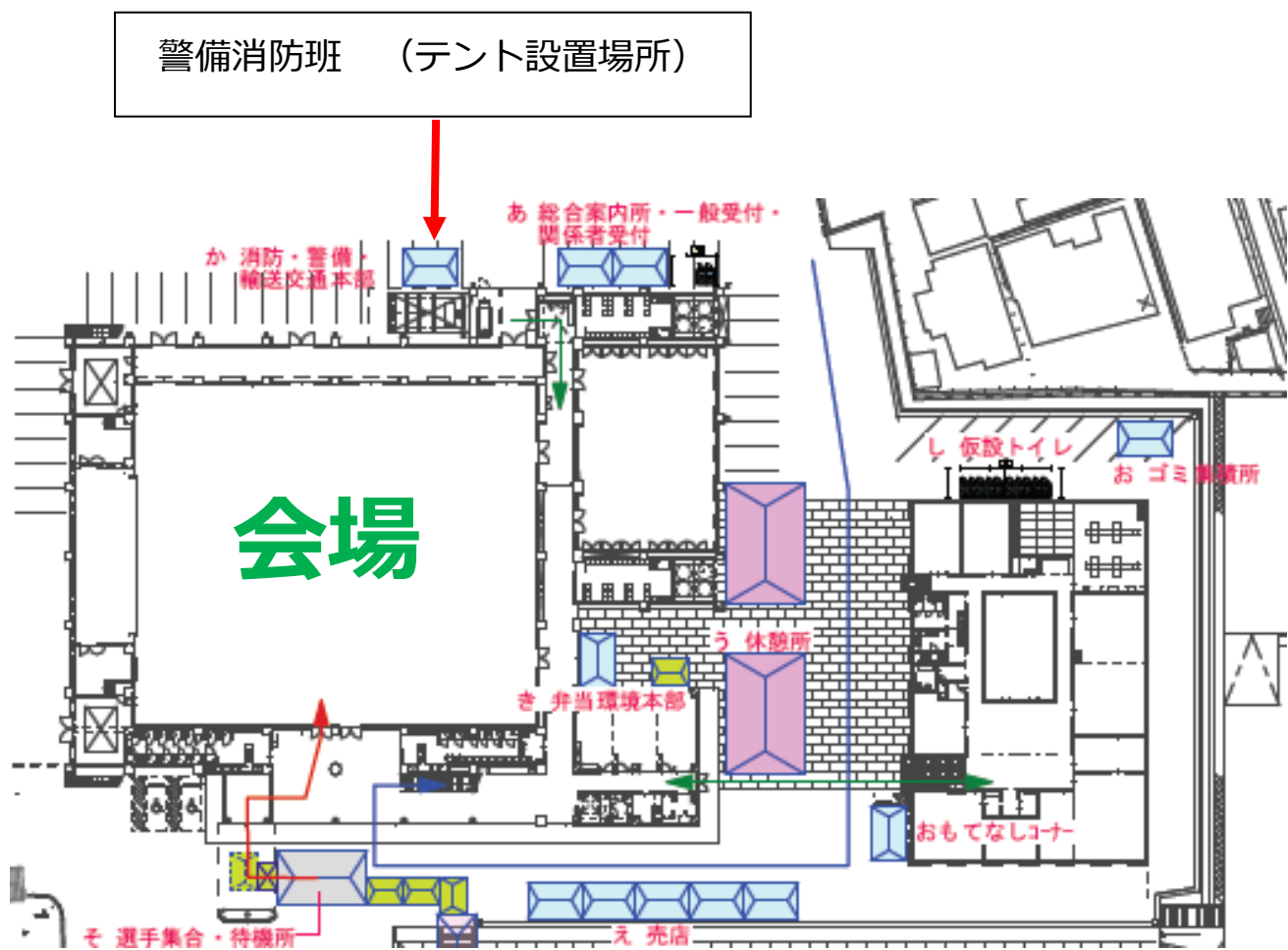


嬉野市中央体育館 消火設備配置図 2 階

消 = 消火栓
番号 = 消火器



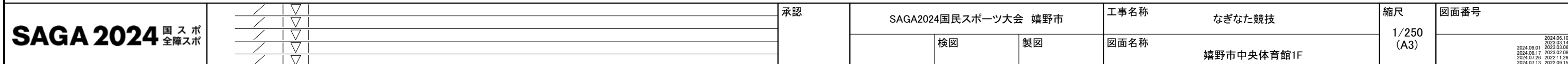
会場図面（配置場所）



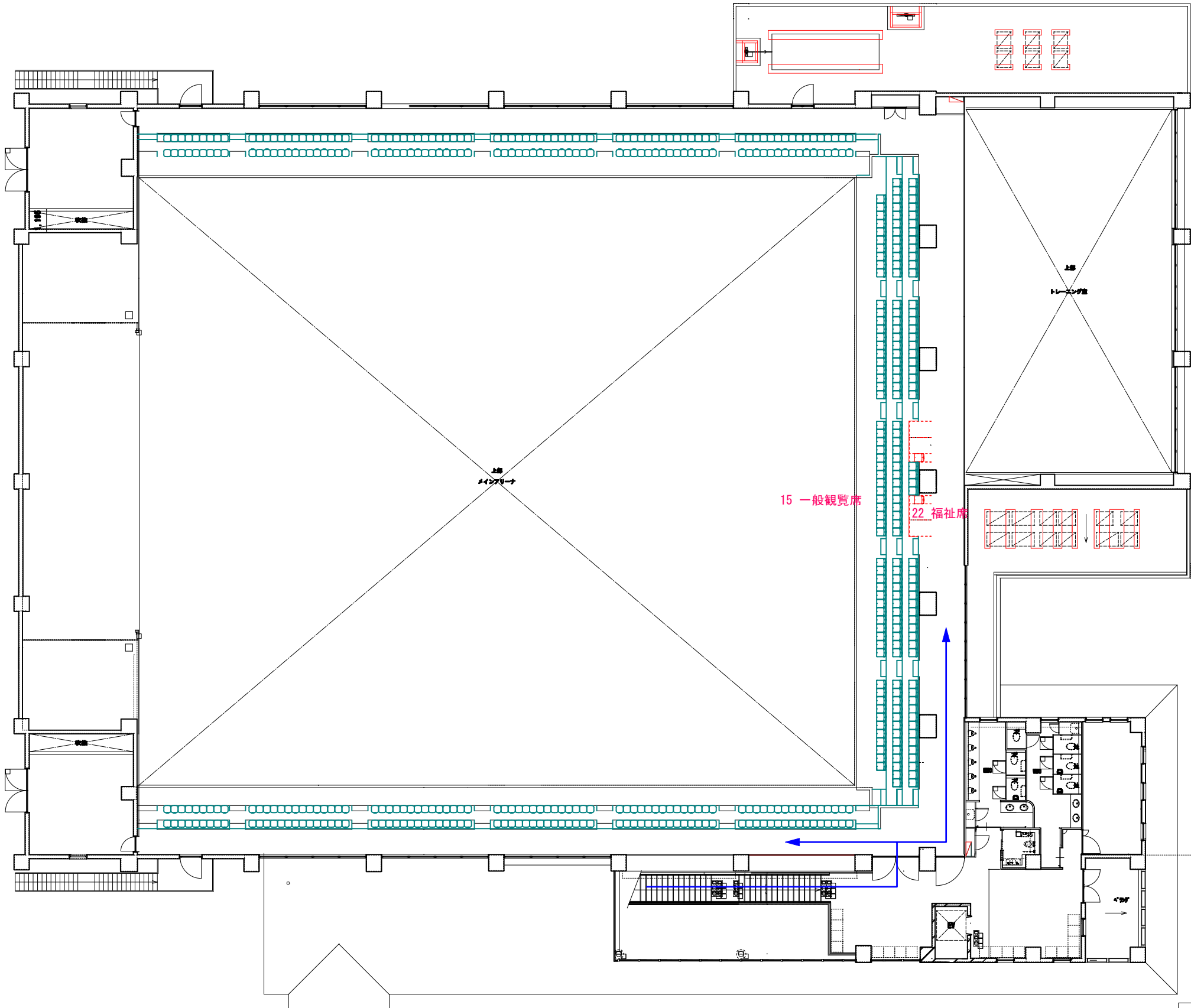
※ 警備委託業者から「日中 1 名・夜間 1 名」が会場の巡回を実施

自主警備チェックリスト

担当班		場所	チェック項目
輸送交通部	駐 車 場 班 ・ 警 備 消 防 班	練習会場	1 会場内 2 会場周辺 3 トイレ 【火気の管理】 ☐ 火気の使用はあるか？ それは予定どおりか？ ☐ ごみ・可燃物は整理整頓されているか？
		関連施設	1 市民センター内 2 市民センター周辺 3 弁当引換所 4 ごみ集積所 5 喫煙所 【避難対策】 ☐ 仮設物で避難経路がふさがれていないか？ ☐ 避難経路に物が置かれていないか？
		駐車場 会場周辺	1 選手・監督、役員、来賓駐車場 2 一般駐車場 3 身障者駐車場 4 シャトルバス・タクシー乗降所 5 売店・休憩所 6 仮設トイレ 【防火・避難施設の維持管理】 【消防用設備の維持管理】 ☐ 消火器・消火栓の場所は確認したか？ ☐ 消火器・消火栓は使用可能な状態か？
		競技会場	1 競技会場内 (本部、各部屋) 2 観覧席 3 トイレ 【防犯対策】 ☐ 関係者以外立入禁止区域にIDを所持していない不審者はいないか？ ☐ 会場内、周辺で迷惑行為はないか？ ☐ 不審な車両は駐車していないか？ ☐ 不審物・危険物はないか？ 【終了時の点検】 ☐ 火気はないか？ ☐ 不要な電源が入りっぱなしではないか？

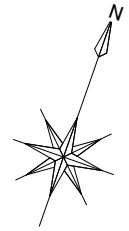
[illegible]

A	競技委員長席
B	審判長席
C	審判員席
D	来賓席
E	競技会役員席
F	競技役員席
G	選手席
H	スクリーン
I	報道エリア
J	式典準備室
K	記録本部
1	競技本部
2	実施本部
3	審判控室
4	全な連来賓室
5	視察員報道員確認所・インタビュー受付
6	競技会補助員控室
7	視察・報道員控室
8	救護室
9	更衣室(男子トイレ)
10	更衣室(女子トイレ)
11	競技役員控室
12	インタビューコーナー
13	競技会役員控室
14	県・市長関係来賓室
15	一般観覧席
16	前日監督会議
17	競技補助員控室(前日 実行委員会)
18	全な連控室
19	アップ会場(前日用具検定所)
20	成績掲示板
21	授乳室
22	福祉席
23	選手控所
24	用具検定所・防具店
25	トレーナー室
26	選手ドリンクコーナー
27	救護席
28	宅配便コーナー
29	普及活動テント
あ	総合案内所・一般受付・関係者受付
い	選手・監督受付
う	休憩所
え	売店
お	ゴミ集積所
か	消防・警備・輸送交通本部
き	弁当環境本部
く	関係者駐車場
け	選手乗降場
こ	シャトルバス乗降場
さ	通路テント
し	仮設トイレ
す	ドーピングコントロール
せ	選手更衣室(女子)
そ	選手集合・待機所

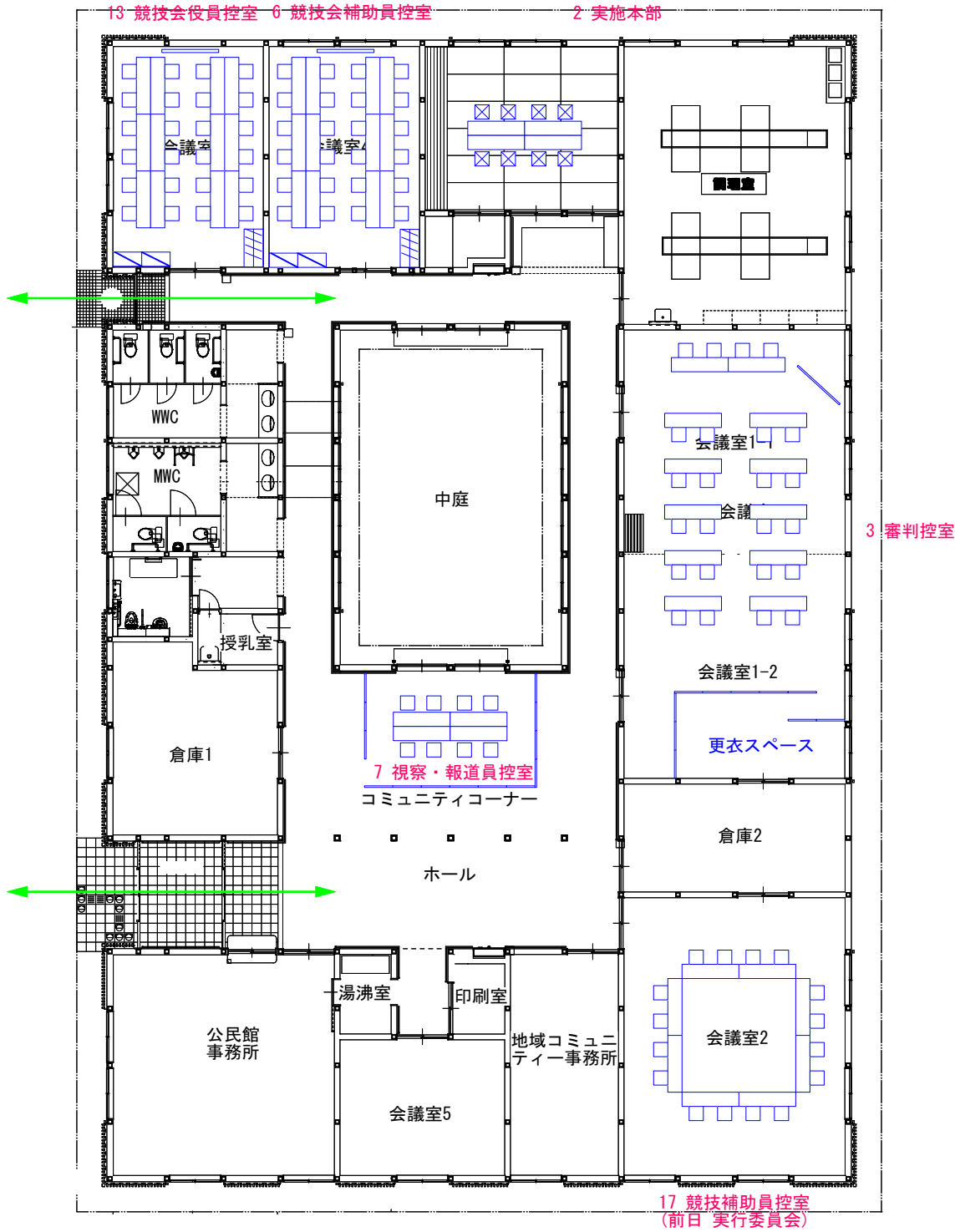


凡例	
一般動線	→
関係者動線	→
選手・関係者動線	→

SAGA 2024 国スボ 全障スポ	承認	SAGA2024国民スポーツ大会 嬉野市		工事名称	なぎなた競技	縮尺	1/250 (A3)	図面番号
		検図	製図	図面名称	嬉野市中央体育館2F			

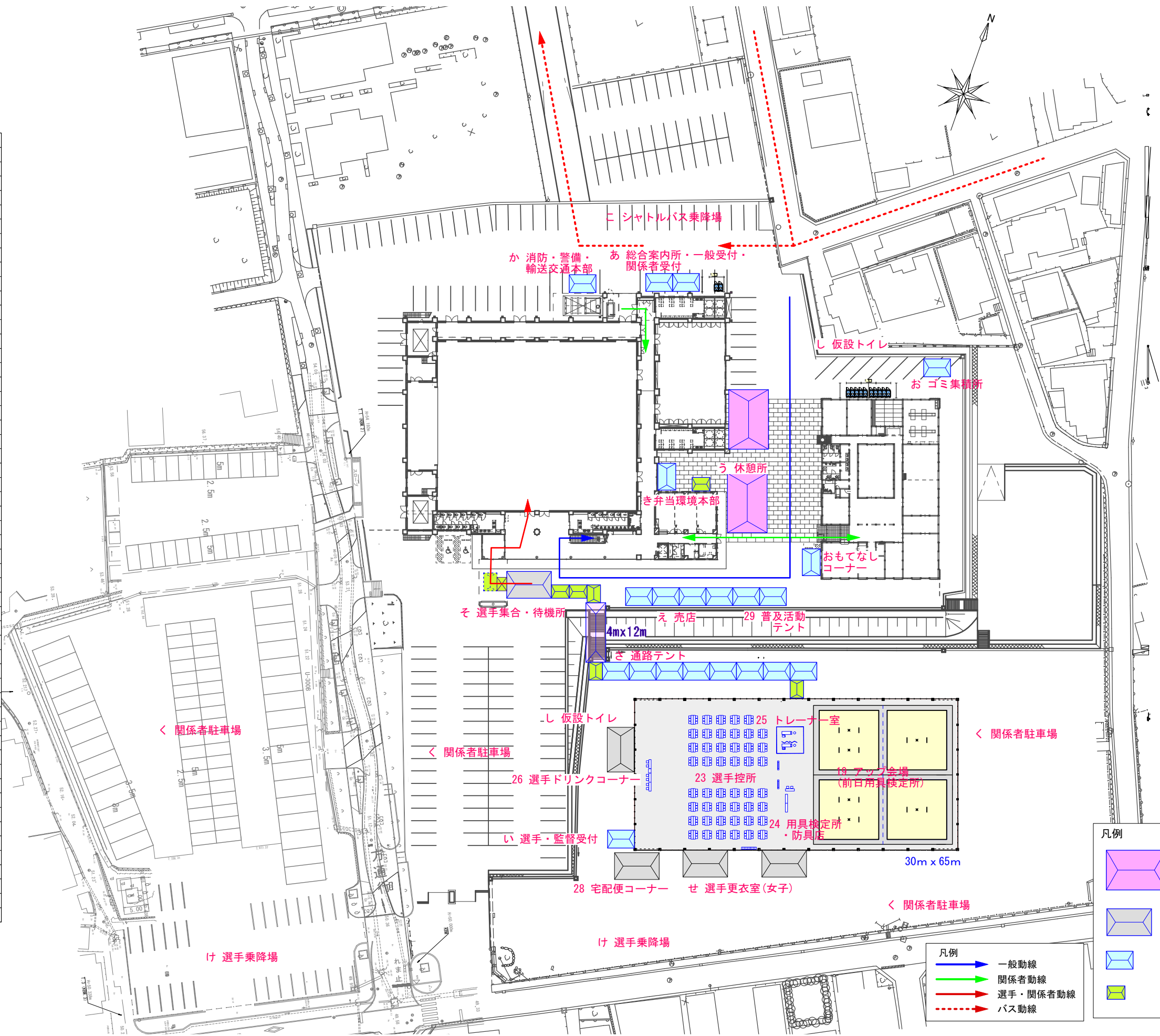


A	競技委員長席
B	審判長席
C	審判員席
D	来賓席
E	競技会役員席
F	競技役員席
G	選手席
H	スクリーン
I	報道エリア
J	式典準備室
K	記録本部
1	競技本部
2	実施本部
3	審判控室
4	全な連来賓室
5	視察員報道員確認所・インタビュー受付
6	競技会補助員控室
7	視察・報道員控室
8	救護室
9	更衣室(男子トイレ)
10	更衣室(女子トイレ)
11	競技役員控室
12	インタビューコーナー
13	競技会役員控室
14	県・市長関係来賓室
15	一般観覧席
16	前日監督会議
17	競技補助員控室(前日 実行委員会)
18	全な連控室
19	アップ会場(前日用具検定所)
20	成績掲示板
21	授乳室
22	福祉席
23	選手控所
24	用具検定所・防具店
25	トレーナー室
26	選手ドリンクコーナー
27	救護席
28	宅配便コーナー
29	普及活動テント
あ	総合案内所・一般受付・関係者受付
い	選手・監督受付
う	休憩所
え	売店
お	ゴミ集積所
か	消防・警備・輸送交通本部
き	弁当環境本部
く	関係者駐車場
け	選手乗降場
こ	シャトルバス乗降場
さ	通路テント
し	仮設トイレ
す	ドーピングコントロール
せ	選手更衣室(女子)
そ	選手集合・待機所



凡例	
一般動線	→
関係者動線	→
選手・関係者動線	→

A	競技委員長席
B	審判長席
C	審判員席
D	来賓席
E	競技会役員席
F	競技役員席
G	選手席
H	スクリーン
I	報道エリア
J	式典準備室
K	記録本部
1	競技本部
2	実施本部
3	審判控室
4	全な連来賓室
5	視察員報道員確認所・インタビュー受付
6	競技会補助員控室
7	視察・報道員控室
8	救護室
9	更衣室(男子トイレ)
10	更衣室(女子トイレ)
11	競技役員控室
12	インタビューコーナー
13	競技会役員控室
14	県・市長関係来賓室
15	一般観覧席
16	前日監督会議
17	競技補助員控室(前日 実行委員会)
18	全な連控室
19	アップ会場(前日用具検定所)
20	成績掲示板
21	授乳室
22	福祉席
23	選手控所
24	用具検定所・防具店
25	トレーナー室
26	選手ドリンクコーナー
27	救護席
28	宅配便コーナー
29	普及活動テント
あ	総合案内所・一般受付・関係者受付
い	選手・監督受付
う	休憩所
え	売店
お	ゴミ集積所
か	消防・警備・輸送交通本部
き	弁当環境本部
く	関係者駐車場
け	選手乗降場
こ	シャトルバス乗降場
さ	通路テント
し	仮設トイレ
す	ドーピングコントロール
せ	選手更衣室(女子)
そ	選手集合・待機所



緊急時対応フロー 【遺失物・拾得物】

落とし物・忘れ物を
してしまった場合



実施本部受付 ＜警備消防班＞
現金または高額な物品・軽微な物品の 違いに関わりなく同様の対応
【遺失者】
①様式第1号「遺失物届出書」記入
【実施本部】
②様式第2号「遺失物対応表」記入 ③様式第4号「拾得物対応表」照合

落とし物・忘れ物を
拾った場合



実施本部受付 ＜警備消防班＞
現金または高額な物品・軽微な物品の 違いに関わりなく同様の対応
【拾得者】
①様式第3号「拾得物届出書」記入 ②様式第5号「拾得者情報のお知らせ」記入 ※拾得者が権利を主張する場合のみ作成
【実施本部】
③様式第4号「拾得物対応表」記入 ④様式第3号「拾得物預かり書」交付（複写分） ⑤様式第2号「遺失物対応表」照合

A. 拾得届出なし



「本人」から「警
察署」へ問い合わ
せをしてもらう。

【実施本部説明】
「落とし物・忘れ物
が発見（拾得物届
出書受付）された
場合、遺失者へ連
絡します。」
→「B. 拾得届出あ
り」へすすむ。

「大会期間中は拾
得情報を待ちま
す。」

B. 拾得届出あり



①～⑦の順に処理する。
※⑦は拾得者が権利を主張する場合
のみ交付

【実施本部】
①遺失者本人確認 ②様式第3号「拾得物届出書」にて 拾得者権利申告の有無確認
【遺失者】
③様式第1号「遺失物受領書」記入
【実施本部】
④様式第2号「遺失物対応表」記入 ⑤様式第4号「拾得物対応表」記入 ⑥引き渡し ⑦様式第5号 「拾得者情報のお知らせ」交付 ※拾得者が権利を主張する場合のみ 交付



警察署へ報告
※警察署通報分のみ

C. 遺失届出なし



実施本部で保管	
当日中 遺失届なし	当日中 遺失届あり 「D. 遺失届出 あり」へすす む。



【実施本部】
① 事務局へ報告
【事務局】
② 拾得物の引き継ぎ 様式第6号 「拾得物提出書」作成



警察へ引き渡し

D. 遺失届出あり



①～⑧の順に処理する。
※⑧は拾得者が権利を主張する場合
のみ交付

【実施本部】
①遺失者へ連絡 ②遺失者本人確認 ③様式第3号「拾得物届出書」にて 拾得者権利申告の有無確認
【遺失者】
④様式第1号「遺失物受領書」記入
【実施本部】
⑤様式第2号「遺失物対応表」記入 ⑥様式第4号「拾得物対応表」記入 ⑦引き渡し ⑧様式第5号 「拾得者情報のお知らせ」交付 ※拾得者が権利を主張する場合のみ 交付



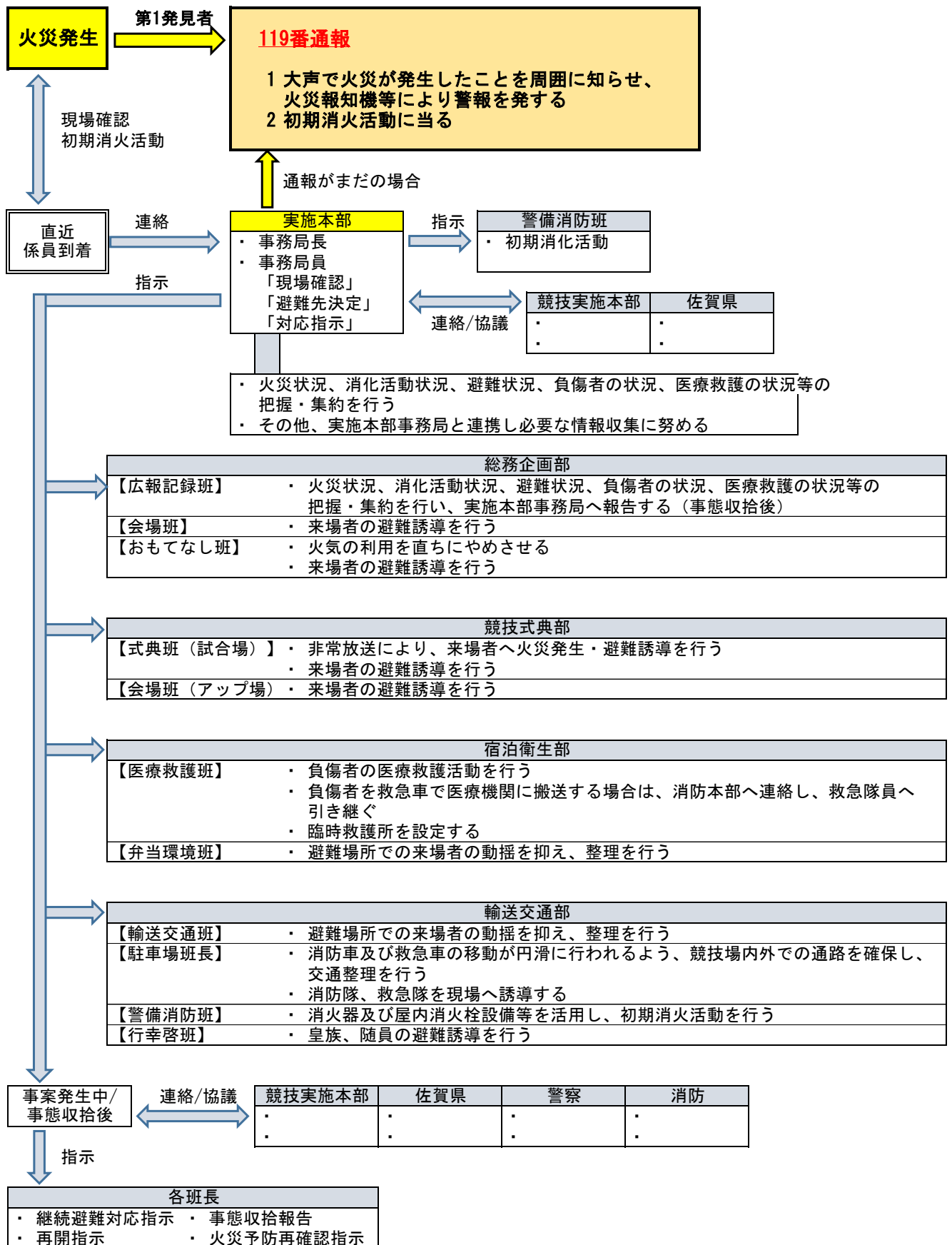
警察署へ報告
※警察署通報分のみ

◎詳しい情報は下記QRコードをご確認ください。



「警視庁遺失物情報サイト」

緊急時対応フロー 【火災発生時】



＜来場者の避難が必要な時のコメント（例）＞

- ・ 「ただいま〇〇で火災（爆発・異臭）が発生しました。皆様の安全のため、△△へ一時避難していただきます。移動経路に係員を配置しておりますので、係員の指示に従い、落ち着いて避難してください」

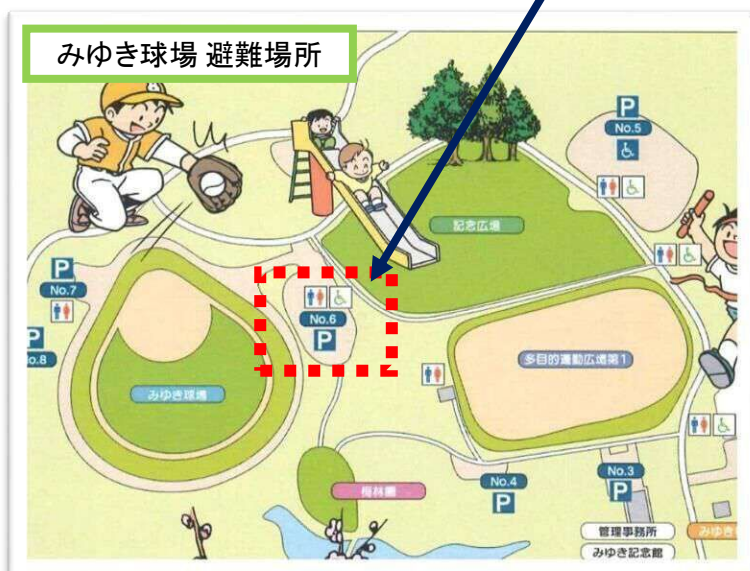
＜来場者の避難は不要な時のコメント（例）＞ ※各スタッフで声かけを徹底（内容は本部より指示）

- ・ 「ご来場の皆様にお伝えします。ただいま〇〇で火災（爆発・異臭）が発生しましたが、鎮火し（治まり）しましたので、心配ございません」
- ・ 「お怪我をされた方はいらっしゃいますか？いらっしゃいましたらお申し出ください」

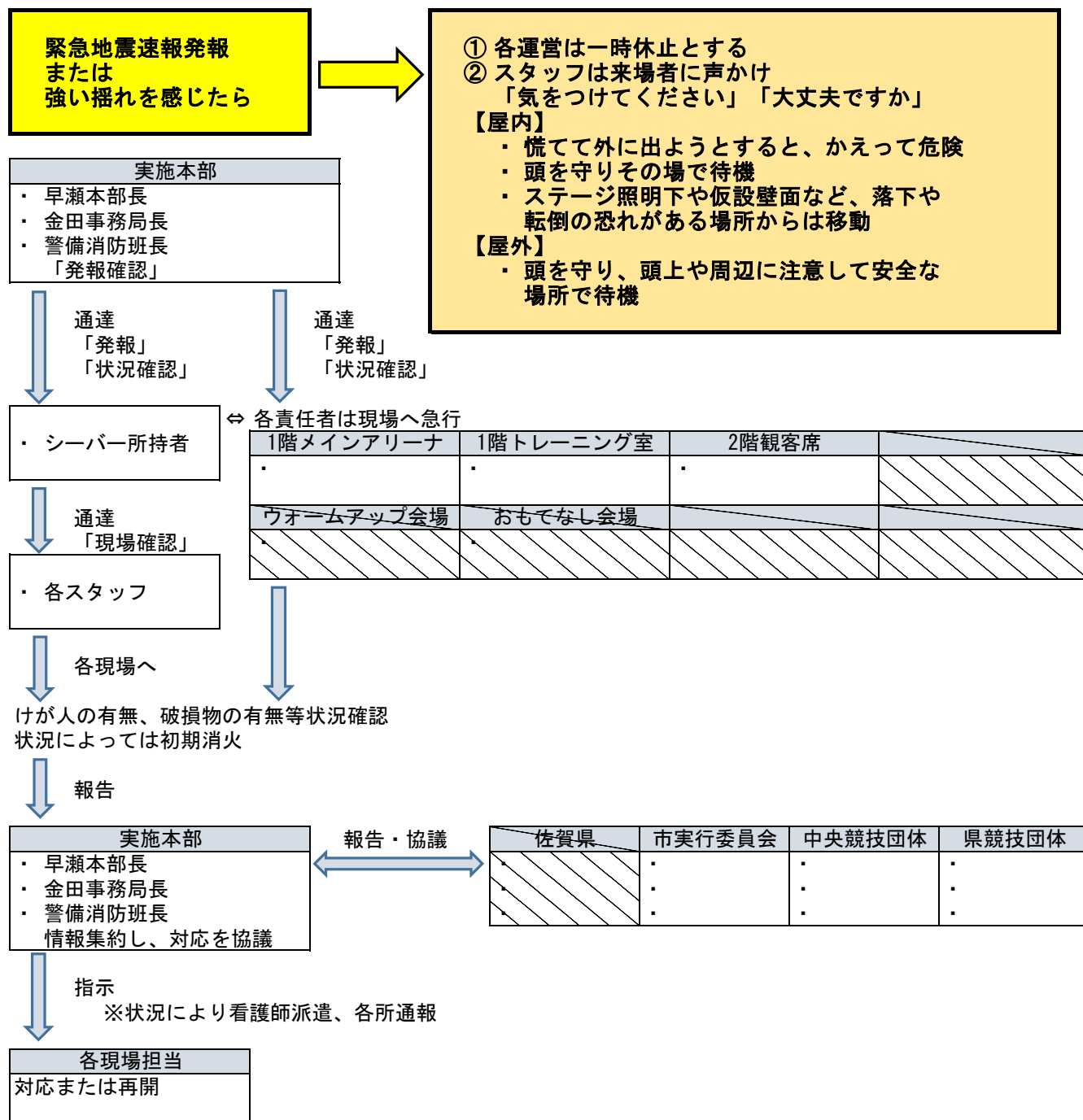
通報要領

◆◆◆119番通報の例◆◆◆

消防本部通信司令室	通報者
「119番消防です。火事ですか？救急ですか？」	「火事です。」
「場所はどこですか？」	「嬉野市総合運動公園のみゆき球場です。」 〒843-0301 嬉野市嬉野町大字下宿甲2834番地 TEL：0954-42-0099 「嬉野市中央体育館です。」 〒843-0301 嬉野市嬉野町大字下宿乙1515番地 TEL：0954-27-7126
「何階のどこが燃えていますか？」	状況を報告する 「〇階の〇〇〇が燃えています。」
「初期消火と避難誘導は行っていますか？」	状況を報告する 「初期消火は行っていますが、避難誘導はまだ行っていません。」
「逃げ遅れた人はいませんか？」	状況を報告する 「逃げ遅れた人はいません。」 「逃げ遅れた人は〇名います。」
「避難場所はどこですか？」	「みゆき球場駐車場（第6駐車場）です。」 「中央広場です。」
「あなたの名前と電話番号を教えてください。」	「嬉野市役所〇〇です。」 電話番号は〇〇〇〇 - 〇〇 - 〇〇〇〇です。」
「わかりました。すぐ行きます。」	よろしくをお願いします。



緊急時対応フロー 【地震】 ～U-Spoの場合～



<緊急地震速報発生時コメント>

- ・ 「ただいま、この地域に緊急地震速報が発令されました。周辺の機材・建物などから離れてください」
- ・ 「揺れに備え頭を守り、低い姿勢をとってください。情報が入り次第お伝えしますので、しばらくお待ちください」

<地震発生時コメント（例）>

※各スタッフで声かけを徹底（内容は本部より指示）

- ・ 「ご来場の皆様にお伝えします。ただいま地震が発生いたしましたので、競技を一時中断いたします。現在、係員が状況を確認しておりますので、このまま席を立たずに、静かにお待ちください」
- ・ 「お怪我をされた方はいらっしゃいますか？いらっしゃいましたらお申し出ください」

<再開時コメント>

- ・ 「お待たせいたしました。再開します」

<避難の場合>

- ・ 「ご来場の皆様にお知らせします。ただいまの地震は震度〇、震源地は〇〇県 〇〇付近とみられています。皆様の安全のため、△△へ避難していただきます。移動経路に係員を配置しておりますので、係員の指示に従い、落ち着いて避難してください」
- ・ みゆき球場避難経路を元に避難誘導
- ・ 「皆さまを安全な場所へ誘導いたします。スタッフの指示に従ってください」

爆破予告メール

競技会実施本部
インターネットに接続するシステム

- ①競技記録入力
- ②他会場情報共有
- ③事務局（市役所回線）
- ④SNS（市役所スマートフォン）

上記いずれかに不審なメール



ついうっかり、メールを
開いてしまった！

班員

☑緊急無線連絡

「うっかりメールを開いてしまいました」
「爆破予告メールでした」
「金田事務局長、〇〇会場班長、〇〇警備消防班長、至急■■まで来て下さい！」

・無線連絡
・到着

事務局長、会場班長、警備消防班長

☑メール確認
☑警察へ通報

「SAGA2024■■■会場に爆破予告メールが届きました」
「至急、競技会場に来て下さい」

通報

警察

☑メール確認

「すぐに全参加者を▲▲前に避難させて下さい」

事務局長

☑全部長及び全班長へ連絡

「SAGA2024嬉野市競技会開催会場に爆破予告メールが届いた」
「競技会場班と警備消防班の指示に従って全員すぐに避難して下さい！」

会場班長

☑班員へ指示

「SAGA2024嬉野市競技会開催会場に爆破予告メールが届いた」
「至急、■■■にいる全参加者を▲▲に避難させよ」

警備消防班長

☑班員へ指示

「SAGA2024嬉野市競技会開催会場に爆破予告メールが届いた」
「至急、■■■にいる全参加者を▲▲に避難させよ」

避難

避難

事務局長、競技委員長、警察、事務局

☑対応競技
☑県へ緊急連絡

待機

選手／一般観客等

試合／観戦等



避難



伝達

競技委員長へ伝達

☑競技中断・避難開始の放送

「U-Spo!に爆破予告メールが届きました」
「会場にいる皆さまは、係員の指示に従ってすぐに避難して下さい」
※繰り返す

全員避難

待機

緊急時対応フロー 【不審者対応】 不審者発見の着眼点および不審物を発見したとき

不審者発見の着眼点

- ☐ 同じ場所を行ったり来たりするなど不自然な行動をしている
- ☐ 見掛けない車両が長時間駐車している
- ☐ 季節や天候にそぐわない格好、手荷物を所持している
- ☐ 不自然にメモを取ったりカメラ等で撮影している
- ☐ 建物の裏手や床下等をのぞき込むなど、人目に付かない場所を探している

不審物を発見したときは

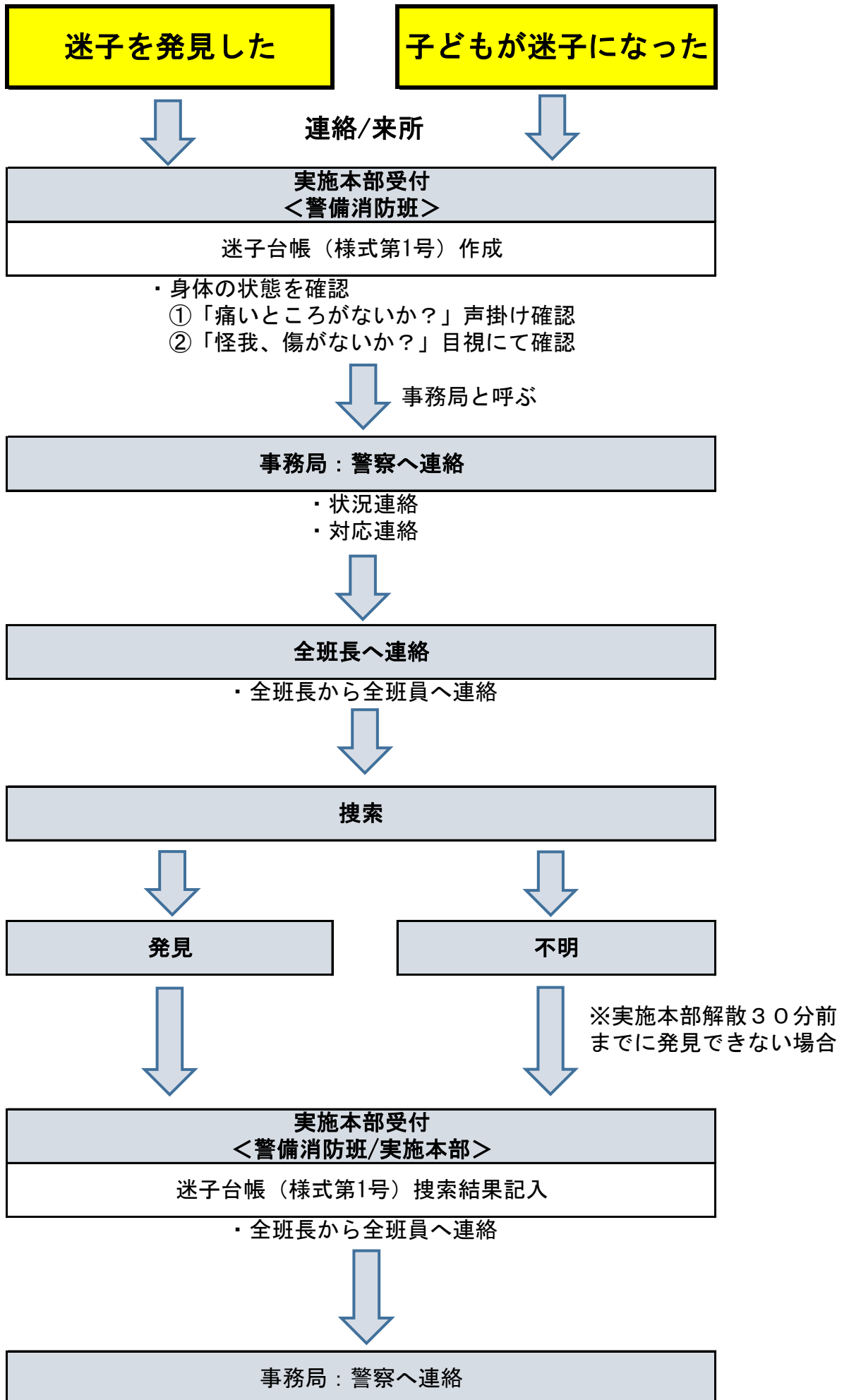
- ☐ 不審物を踏んだり、触ったりしない
- ☐ 不審物から離れ、壁や扉等で遮蔽する
- ☐ 警察官等に連絡を



無理をしない

不審者、不審物を見掛けたら無理せず、事務局や警察官に連絡を！！

緊急時対応フロー 【迷子】



不審者

競技会実施本部
おもてなし班 ほか

選手／一般観客等

不審者来場

試合／観戦等

不
審
者

「大会中止しろ！」

「中止できません」

「大会中止しろ！」

「中止できません」

「あなたの行為は業務の
妨げになっていますので、
警察へ通報します」

「大会中止しろ！」

「あなたは誰ですか？」

「あなたの所持品を
みてください」

「いやだ！」凶器を取り出す

「制圧」

「逮捕」

「パトカー移送」

実施本部

班員

別班員

不審者対応

無線連絡

「〇〇事務局長、〇〇おもて
なし班長、〇〇警備消防班
長、至急、■■■に来て下さ
い！」

実施本部

事務局長、おもてなし班長、警備消防班長

110番通報

「SAGA2024嬉野市競技会場で不審者が暴れています」
「至急、■■■に来てください！」
警察到着まで継続対応

班員は通常業務継続

警察

おもてなし班長

・班員を避難誘導

「今すぐこの場から離れなさい」

警備消防班長

班員へ指示

「■■■に不審者が現れた」
「■■■付近に近づけないよう通行
を禁止させよ」

事務局

警察の指示がなくても状況をみて
市民を避難させる

実施本部

今後の対応協議

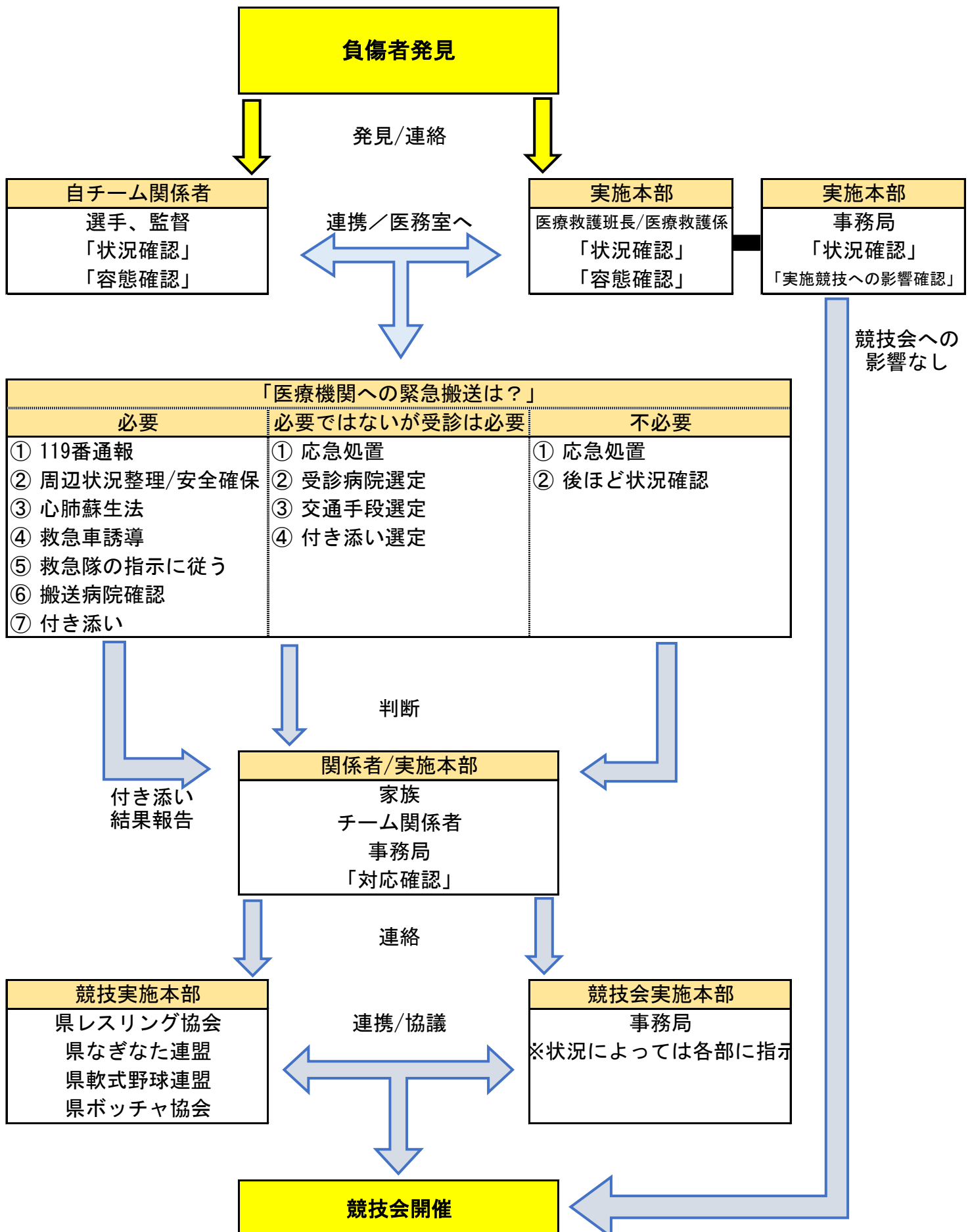
事務局長
おもてなし班長
警備消防班長

改善・強化

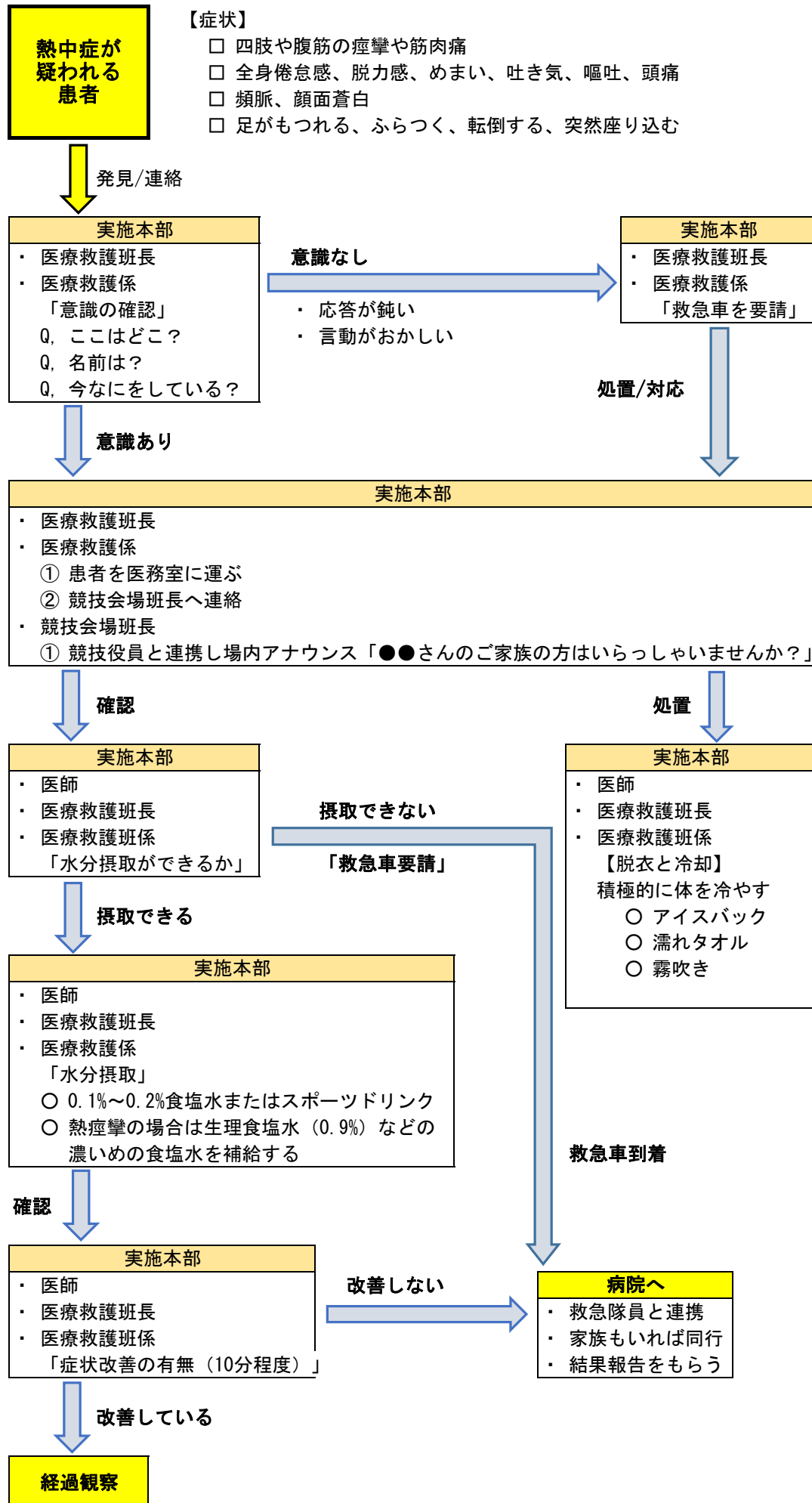
一部避難

競技会継続

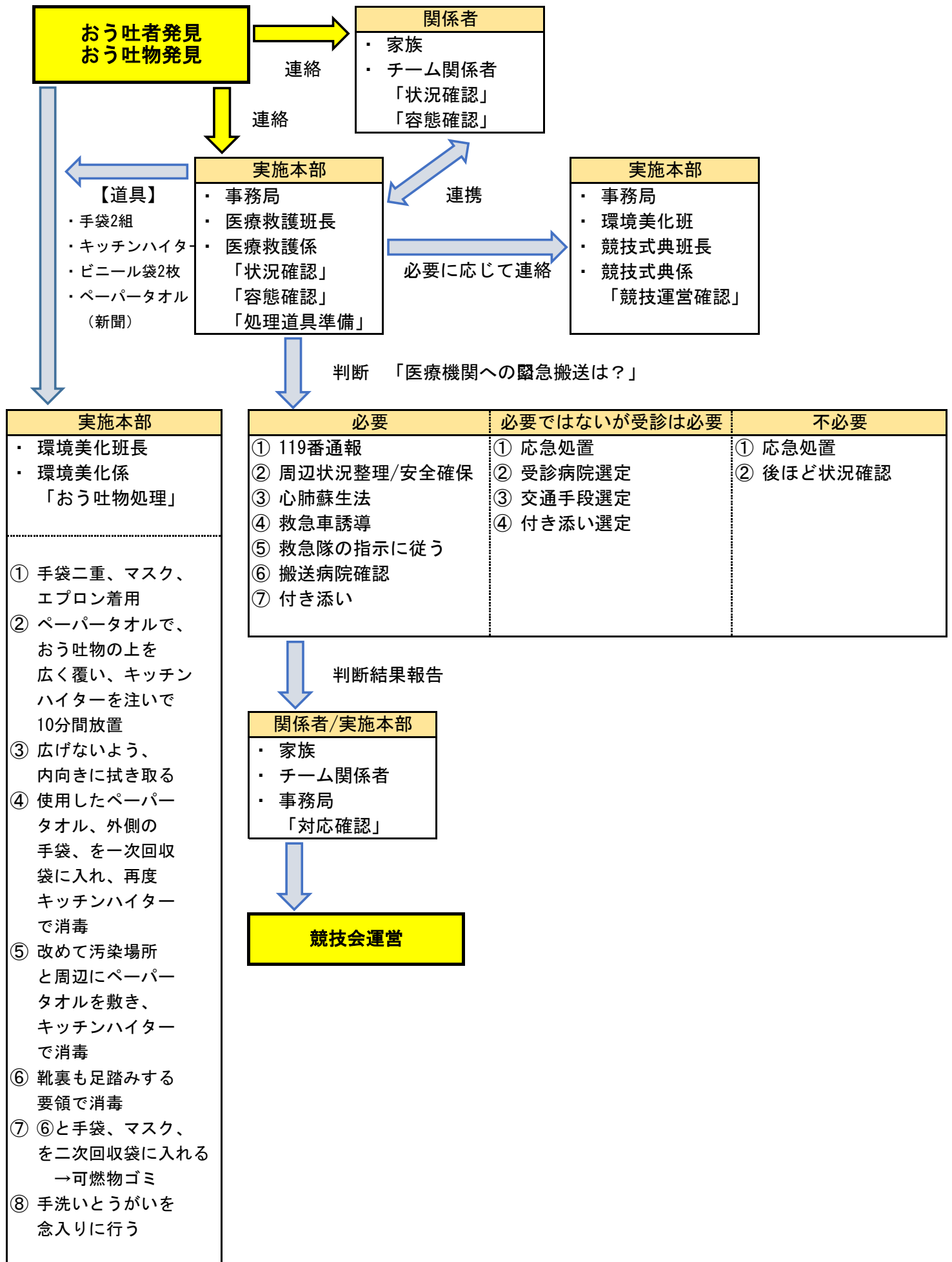
緊急時対応フロー 【競技会場負傷】



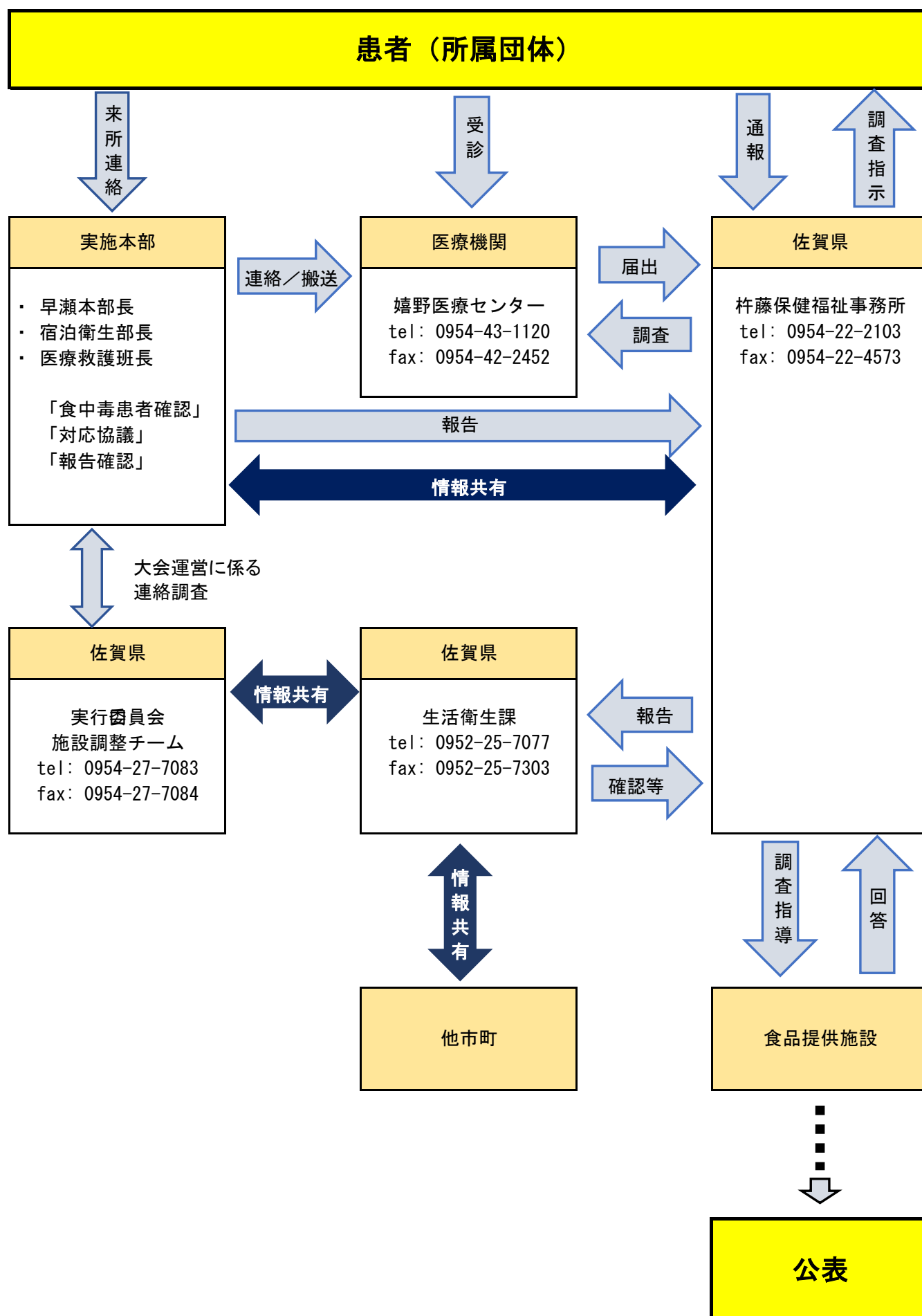
緊急時対応フロー 【熱中症】 ～全会場共通～



緊急時対応フロー 【おう吐】 ～全会場共通～



緊急時対応フロー 【食中毒】 ～全会場共通～



部門	班	なぎなた																				備考
		動員時間	大会前日 10/11（金）				動員時間	大会1日目 10/12（土）				時間	大会2日目 10/13（日）				動員時間	大会3日目 10/14（月・祝）				
			練習・会議					競技					競技					競技				
			動員前半	弁当	動員後半	弁当		動員前半	弁当	動員後半	弁当		動員前半	弁当	動員後半	弁当		動員前半	弁当	動員後半	弁当	
総務企画部	1 総務企画部長	—				6:30～18:00	永江松吾	○	—	6:30～18:00	永江松吾	○	—	6:30～15:00	小野原博	○	—					
	2 広報記録班 班長	—				8:00～18:00	石垣 かずみ	○	津山 光朗	○	8:00～18:00	永松 弘利	○	—	8:00～15:00	松本 龍伸	○	—				
	3 広報記録班①（市）	—				8:00～18:00	森田 奈津美	○	島村 大流	○	8:00～18:00	有川 一実	○	—	8:00～15:00	笠原 智徳	○	—				
	4 広報記録班②（市）	—				8:00～18:00	児玉 美佳子	○	—	8:00～18:00	吉村 優璃	○	—	8:00～15:00	池田 幸一	○	—					
	5 広報記録班③（市）	後日連絡	説明会に出席（任意）				8:00～18:00	正木 幹識	○	—	8:00～18:00	松尾 翔平	○	—	8:00～15:00	白川 直人	○	—	なぎなたシステム補助			
	6 広報記録班（藤津ケブル）	—				8:00～13:00	石橋ルミ	○		8:00～18:00	石橋ルミ	○	—	—								
	7 広報記録班（テレビ九州）	—				13:00～18:00			井手妃奈子	○	—			8:00～15:00	井手妃奈子	○	—					
	8 おもてなし班 班長	—				6:30～18:00	牧瀬 玲子	○	西田 孝宏	○	6:30～18:00	山口 貴行	○	三根 伸二	○	6:30～15:00	武藤清子	○				
	9 おもてなし班①（市）	12:30～18:00	古賀叔子	○		7:00～18:00	古賀叔子	○	—	7:00～18:00	石田祐貴	○	—	7:00～15:00	森真理子	○						
	10 おもてなし班②（市）	12:30～18:00	宮園 瑞穂	○		7:00～18:00	芦塚遼太郎	○	—	7:00～18:00	田中奈保子	○	中尾 謙太	○	7:00～15:00	野田あかり	○					
	11 おもてなし班③（市）	12:30～18:00	一ノ瀬香織	○		7:00～18:00	中村篤史	○	一ノ瀬香織	○	7:00～18:00	吉野 健一朗	○	織田 理	×	7:00～15:00	西田 孝宏	○				
	12 おもてなし班④（市）	12:30～18:00	石田祐貴	○		7:00～18:00	井上 愛	○	朝永麻衣子	○	7:00～18:00	小國 智穂	○	藤井 京香	○	7:00～15:00	井上 愛	○				
	13 おもてなし班⑤（市）	12:30～18:00	石垣美帆子	○		7:00～18:00	古川 秀法	○	森永 誉人	○	7:00～18:00	藤田峻輔	○	森永 誉人	○	7:00～15:00	中野 暖久	○				
	14 おもてなし班⑥（市）	12:30～18:00	峯川 天太	○		7:00～18:00	坂田千夏	○	—	7:00～18:00	芦塚遼太郎	○	石垣美帆子	×	7:00～15:00	宮園 瑞穂	○					
	15 おもてなし班⑦（USS）	—				7:00～15:00	古瀬三枝子	○		7:00～15:00	佐藤文典	○			7:00～15:00	田中里奈	○					
	16 おもてなし班⑧（USS）	—				7:00～15:00	小國純二	○		7:00～15:00	坂本龍太郎	○			7:00～15:00	納所敦子	○					
	17 おもてなし班⑨（USS）	—				7:00～15:00	野中栄子	○		7:00～15:00	宮崎政明	○			7:00～15:00	前田 幸	○					
競技式典部	18 競技式典部長	—				6:30～18:00	筒井八重美	○	—	6:30～18:00	植松英樹	○	—	6:30～15:00	榮岩和浩	○	—					
	19 会場班 班長	—				6:30～18:00	石井由紀子	○	永渕和浩	○	6:30～18:00	糸山武志	○	井上朋子	○	6:30～15:00	森永智子	○	—			
	20 会場班①（市）	8:15～17:30	岸川佑里子	○	山口さゆり	○	9:15～17:30	糸山武志	○	—	6:30～16:30	木村都志枝	○	飯田美由紀	○	7:30～15:30	石井由紀子	○	岸川佑里子	○		
	21 会場班②（市）	8:15～17:30	森山志乃	○	倉崎八千代	○	6:45～17:30	井上朋子	○	大塚晃	○	6:30～16:30	前田京香	○	—	6:30～8:30	河村賢	×				
	22 会場班③（市）	—				6:45～17:30	東賢太郎	○	—	6:30～16:30	畠岡愛	○	山口さゆり	○	6:30～8:30	金丸大樹	×					
	23 会場班④（市）	—				9:15～17:30	一ノ瀬眞嗣	○	大久保恵	○	6:30～16:30	北村弥夕	○	倉崎八千代	○	—						
	24 会場班⑤（USC）	—				9:30～17:30					7:30～17:30				—							
	25 会場班⑥（ｽﾎﾟｰﾂ推進委員）	—				9:30～17:30	阿部君子	○	—	7:30～17:30	山田賢一7:30-15:00	○			7:30～15:30	前田 諭	○	—				
	26 会場班⑦（ｽﾎﾟｰﾂ推進委員）	—				6:45～17:30		中村祥宏10:30～16:30	○	6:30～16:30	岡 良次	○	—		6:30～8:30	中島正将	×					
	27 会場班⑧（ｽﾎﾟｰﾂ推進委員）	—				6:45～17:30	村武康幸	○	—	6:30～16:30	山口輝幸	○	—		6:30～8:30	橋爪英一	×					
	28 会場班⑨（ｽﾎﾟｰﾂ推進委員）	—				9:15～17:30	末永香織	○	—	6:30～16:30	富永泰貞	○	—		—							
	29 会場班⑩（ｽﾎﾟｰﾂ推進委員）	—				9:15～17:30	平川明治	○	—	6:30～16:30	森山志乃	○	—		—							
	30 式典班 班長	—				6:30～18:00	岩吉栄治	○	—	6:30～18:00	小原和子	○	—		6:30～15:00	小原和子	○					
	31 式典班①（市）	—				7:30～18:00	大島洋二郎	○	—	7:30～18:00	江頭幸一	○	—		7:30～15:00	林田翔子	○	—				
	32 式典班②（市）	—				7:30～18:00	佐熊俊一	○	—	7:30～18:00	古川玲子	○	—		7:30～15:00	佐熊俊一	○	—				
	33 式典班③（市ｽﾎﾟｰﾂ協会）	—				7:30～18:00	藤田幸一郎	○	—	7:30～18:00	深村睦美	○	—		7:30～15:00	中野哲也	○	—				
	34 式典班④（総合型USC）	—				—				—					7:30～15:00							
	35 式典班⑤（市文化連盟）	—				—				10:30～12:30					11:30-13:30					筆耕		
宿泊衛生部	36 宿泊衛生部長	—				6:30～18:00	井上 章	○	—	6:30～18:00	小池和彦	○	—	6:30～15:00	井上 章	○	—					
	37 医療救護班 班長	—				7:30～18:00	武富 香菜	○	—	7:30～18:00	岸川孝子	○	—	7:30～15:00	橋口 理香	○	—					
	38 医療救護班（市）	—	古川 きり子	○	福田めぐみ	○	7:30～18:00	沢田 祐圭	○	—	7:30～18:00	廣川祥子	○	—	7:30～15:00	福田めぐみ	○	—				
	39 弁当環境班 班長	—				7:00～18:00	森 尚広	○	—	7:00～18:00	馬郡 裕美	○	—	7:00～15:00	森 尚広	○	—					
	40 弁当環境班①（市・2t運転手）	9:00-14:00	三根 竹久	○		7:00～14:00	青木 健史	○		7:00～14:00	佐藤慶一郎	○		7:00～14:00	古川龍之介	○						
	41 弁当環境班②（市）	9:00-10:00	富永 里江	○		7:00～14:00	大島 弓佳	○		7:00～14:00	大川 真穂	○		7:00～14:00	古瀬 萌子	○						
	42 弁当環境班③（市）	—				9:00～18:00	古川 美紅	○	—	9:00～18:00	井上 真平	○	—	9:00～15:00	野崎 聖美	○	—					
	43 弁当環境班④（市）	—				9:00～18:00	竹田 こずえ	○	—	9:00～18:00	川崎 宏美	○	—	9:00～15:00	川原 諒子	○	—					
	44 弁当環境班⑤（USS）	—				10:00～18:00	古賀昭子	○		10:00～18:00	末光恭子	○		10:00～15:00	吉村智恵子	○						
	45 弁当環境班⑥（USS）	—				10:00～18:00	神田紀久美	○		10:00～18:00	團 一巳	○		10:00～15:00	井上貴晴	○						
輸送交通部	46 輸送交通部長	—				6:30～18:00	馬場敏和	○	—	6:30～18:30	中野幸史	○	—	6:30～15:00	馬場敏和	○	—					
	47 輸送交通班 班長	—				6:30～18:30	大曲 良太	○	—	6:30～18:00	馬場孝宏	○	—	6:30～15:00	馬場 恵	○	草刈哲平	○				
	48 輸送交通班①（市）	8:30～15:15	山口亜里紗	○	尾崎 遼	×	6:30～18:30	前川圭輔	○	清水明美	○	6:30～18:00	高橋有紀	○	山田賢二	×	6:30～15:00	西田晃一	○	—		
	49 輸送交通班②（市）	9:15～15:15	西野翔也	○	—	6:30～18:30	古川夏幹	○	山口亜里紗	×	6:30～18:00	西野翔也	○	—	6:30～15:00	光武繁雄	○	—				
	50 輸送交通班③（市）	9:00～16:00	橋爪英一	○	清水明美	×	6:30～18:30	永田良子	○	—	6:30～18:00	岸川棕亮	×	橋爪英一	×	6:30～15:00	中村忠太郎	○	古川夏幹	○		
	51 駐車場班 班長	—				6:30～18:00	小笠原啓介	○	—	6:30～18:00	松尾憲造	○	—	6:30～15:00	山口晃樹	○	—					
	52 駐車場班①（市）	9:00～18:00	野副巧真	○	中山裕太	×	6:30～18:00	志田泰崇	○	—	6:30～18:00	林田和敏	○	—	6:30～15:00	荒川大生	○	—				
	53 駐車場班②（市）	9:00～18:00	増田圭介	○	中村千明	×	6:30～13:30	太田覚大	○	—	6:30～13:30	末永一幸	○	—	6:30～13:30	大久保省吾	○	—				
	54 駐車場班③（市）	—				6:30～13:30	井上浩二	○	—	6:30～13:30	宮崎敦子	○	—	6:30～13:30	酒井晃裕	○	—					
	55 駐車場班④（市）	—				6:30～13:30	岩津鈴香	○	—	6:30～13:30	川谷由衣	○	—	6:30～13:30	古川 剛	○	—					
	56 駐車場班⑤（交通安全協会）	—				6:30～18:00	別紙		—	6:30～18:00	別紙		—	6:30～15:00	別紙		—					
	57 駐車場班⑥（交通安全協会）	—				6:30～18:00	別紙		—	6:30～18:00	別紙		—	6:30～15:								